



**UNDERVISNINGS  
MINISTERIET**  
STYRELSEN  
FOR IT OG LÆRING

# Mit overblik – kursist

**EfterUddannelse > dk**

Erhvervsrettede voksen- og efteruddannelser

## Indholdsfortegnelse

Introduktion.....	3
Log ind .....	3
Fanebladende Kommende- og afholdte kurser.....	5
Kurstitel.....	5
Startdato.....	5
Dokumenter.....	5
Erklæring.....	5
Ansøgning .....	6
Tilmeldingsoplysninger om kurset.....	6
Navn og kontaktoplysninger.....	6
Fag.....	6
Fra-til.....	6
Rediger.....	6
Slet .....	6
Ansøgning .....	7
Valg af fag på Åbent Værkstedshold .....	7
Erklæring om beskæftigelse, ved bopæl uden for Danmark.....	9
Blokkene Dokumenter og Kursusdetalje .....	10
Dokumenter.....	10
Kursusdetaljer.....	11
Fanen Ansøgninger .....	12
Kurser.....	12
Startdato og Slutdato.....	12
Ansøgning .....	12
AnsøgningsID .....	13
Afsendt.....	13
Ansøgningsfrist .....	13

## Introduktion

Som kursist kan du fra forsiden af EfterUddannelse.dk logge dig ind på **Mit overblik**. Du skal bruge din private NemID, for at logge ind på **Mit overblik**. Når du er logget ind har du adgang til 3 faneblade.

- Fanebladet **Kommende kurser**, her kan du se, hvilke kurser du er tilmeldt. Det er også her du kan vælge fag, hvis du er tilmeldt et Åbent Værkstedhold.
- Fanebladet **Afholdte kurser** her kan du se, hvilke kurser du har deltaget i.
- Fanebladet **Ansøgninger**, her kan du se dine ansøgninger om VEU-godtgørelse og befordringstilskud.

Du kan fra alle faneblade få adgang til dine ansøgninger om VEU-godtgørelse og befordringstilskud.

## Log ind

Start med at klikke på **Log ind**

[Forside](#) [Søg kursus](#) [Mit overblik](#)

---

### Log ind

---

Hvem er du?\*

For at komme videre, skal du angive, hvilken type bruger du er.

Virksomhed (kursusadministrator/selvstændig)

Kursist (medarbejder/privatperson)

---

[Log ind](#)

Vælg: Kursist og tryk Log ind

Det fællesoffentlige log-in – NemLog-in Log på English

Log på med nøglekort > Log på med nøgelfil >

**NEM ID**  
 NemLog-in- Offentligt Log-in- fællesskab  
 Bruger-id  
 ?  
 Adgangskode  
 ?  
[Glemmt adgangskode?](#)

**Driftstatus**  
Normal drift

**Mere information**

- Sikkerhed
- Hjælp til log på
- Log på typer
- Om Nemlog-in
- Vilkår
- Bestil NemID
- Forny NemID

**Log af anbefaling**

Klik på "Log af"-knappen og luk herefter alle browservinduer, når du har været logget på med NemID

Udfyld feltet Bruger-id og Adgangskode

Klik på knappen: **Næste**

Du står nu på fanebladet **Kommende kurser**.

Driftsinformation Kurv(0)

Forside Søg kursus Mit overblik

**Common Name**

Kommende kurser **12** Afholdte kurser **3** Ansøgninger **15** Søg på kursustitel eller kviknummer

Der er fundet 12 kurser

Du er tilmeldt nedenstående kurser

Kursustitel	Startdato	Dokumenter	Ansøgning	Ansøgningsfrist
<b>EU-Efteruddannelse for dyretransportchauffører</b> 961851MGL0604C-3 <small>AMU-Arbejdsmarkedsuddannelser</small> <small>UNI-C testcenter base 2 - Bredahlsvej 1, 4200 Slagelse </small>	18-12-17	0	<b>ikke oprettet</b> 	(Om 197 dage)
<b>Varighed 13 dage</b> 961851MGL3103f <small>AMU-Arbejdsmarkedsuddannelser</small> <small>UNI-C testcenter base 2 - Bredahlsvej 1, 4200 Slagelse </small>	04-12-17	0	<b>ikke oprettet</b> 	(Om 195 dage)
<b>Fremstilling af svanehalse</b> 961851MGL17multid <small>AMU-Arbejdsmarkedsuddannelser</small> <small>UNI-C testcenter base 2 - Alsvej 50, 8400 Sønderborg </small>	20-11-17	0	<b>ikke udfyldt</b> 	(Om 187 dage)
<b>Buskørsel</b> 961851MGL1502D <small>AMU-Arbejdsmarkedsuddannelser</small> <small>UNI-C testcenter base 2 - Bredahlsvej 1, 4200 Slagelse </small>	06-11-17	0	<b>ikke oprettet</b> 	(Om 190 dage)

# Fanebladende Kommende- og afholdte kurser

Forside Søg kursus Mit overblik Driftsinformation Kurv(0)

Common Name

Kommende kurser 12 Afholdte kurser 3 Ansøgninger 15 Søg på kursustitel eller kviknummer

Der er fundet 3 kurser

Du har været tilmeldt nedenstående kurser

Kursustitel	Startdato	Dokumenter	Erklæring	Ansøgning	Ansøgningsfrist
<b>Likviditet 961851MGL1302f</b> AMU - Arbejdsmarkeduddannelser UNI-C testcenter base 2 - Bredåhøjsgade 1, 4200 Slagelse	20-06-17	0	Erklæring om beskæftigelse	Ikke udfyldt	(Om 12 dage)
<b>EU-Efteruddannelse for godschauffører - oblig. del 961851MGL0604b-1</b> AMU - Arbejdsmarkeduddannelser UNI-C testcenter base 2 - Bredåhøjsgade 1, 4200 Slagelse	19-06-17	0		Ikke oprettet	(Om 15 dage)
<b>Varighed 13 dage 961851MGL3103d</b> AMU - Arbejdsmarkeduddannelser UNI-C testcenter base 2 - Bredåhøjsgade 1, 4200 Slagelse	12-06-17	0		Ikke oprettet	(Om 20 dage)

Visninger pr. side 15 30 50 150

Fanebladende **Kommende- og Afholdte kurser** er opbygget ens. Her står du på fanebladet **Afholdte kurser**.

## **Kursustitel**

I kolonnen **Kursustitel** kan du se, hvilke kurser du er tilmeldt. Titlen er skrevet med blå skrift og hvis du klikker på titlen, åbner du et nyt vindue, hvor du ser tilmeldingsoplysninger om kurset.

## **Startdato**

I kolonnen **Startdato**, kan du se datoen for første kursusdag.

## **Dokumenter**

Under overskriften **Dokumenter** kan du se om uddannelsesstedet har sendt informationer til dig om kurset. Ved at klikke på brevikonet, bliver du guidet til kursus siden, hvor du under blokken "Dokumenter" kan se de dokumenter, der har relation til kurset.

## **Erklæring**

Hvis du har bopæl uden for Danmark, men fast og reel beskæftigelse i Danmark vil du desuden få en kolonne med overskriften **Erklæring**. Du skal i samarbejde med din arbejdsgiver indsende en erklæring om reel og faktisk beskæftigelse til skolen. Under kursusedetallerne finder du link til den erklæring, der skal udfyldes.

## Ansøgning

I kolonnen **Ansøgning**, kan du se status på ansøgning om VEU-godtgørelse. Hvis du vil åbne, se eller udfylde ansøgningen, skal du klikke på den blå tekst.

## Tilmeldingsoplysninger om kurset

Fra fanebladet **Kommende kurser**, har du mulighed for at se oplysninger om din tilmelding.

Klik på **kursusnavnet** i kolonnen **kursustitel** i kursusoversigten for at få nærmere information om de enkelte kurser du er tilmeldt.

Når du har klikket på **kursusnavnet** får du vist kursustitel og kviknummer på det kursus du har valgt at kigge nærmere på. I viste eksempel, er det kurset Fremstilling af svanehalse, der er valgt.

The screenshot shows a user interface for course registration. At the top, there are navigation links: 'Kommende kurser 12', 'Afholdte kurser 3', and 'Ansøgninger 15'. Below this, the course title 'Fremstilling af svanehalse' is displayed with the ID '961851MGL17multid'. A link 'Tilbage til kommende kurser' is provided. The main section is titled 'Tilmelding' and contains a table with the following data:

Navn og kontaktoplysninger	Fag	Fra-til	Rediger	Ansøgning
<b>Test Smoke1</b> Du har fast bopæl i Danmark 1 Post tit: FRISØRENE DUPONT & DUPONT VI/TINA DUPONT, VESTERVEJ 2, 2830 Taastrup - 1007464108	Fremstilling af svanehalse	20.11.17-22.11.17	<a href="#">Se detaljer</a> Slet x	<a href="#">Ikke udfyldt</a> (Om 167 dage)

Below the table, there are two sections: 'Dokumenter' (with the note 'Der er ingen dokumenter til dette kursus') and 'Kursusdetaljer' (with the note 'Fremstilling af svanehalse | UNI-C testcenter base 2').

### Navn og kontaktoplysninger

Under Navn og kontaktoplysninger ser du oplysninger om dig hentet fra tilmeldingen.

### Fag

Her ser du, hvilke fag du er tilmeldt på det valgte kursus.

### Fra-til

Her ser du, hvilke datoer de forskellige fag bliver afholdt.

### Rediger

Hvis du vil se tilmeldingen kan du klikke på **Se detaljer** for at åbne tilmeldingen. Er du tilmeldt et kursus af typen Åbent værksted, har du mulighed for at vælge eller ændre fag.

### Slet

Hvis du selv har lavet tilmeldingen, har du her mulighed for at slette tilmeldingen igen, hvis der er mere end 7 dage til kursusstart.

## Ansøgning

I kolonnen **Ansøgning**, kan du se status på ansøgning om VEU-godtgørelse. Hvis du vil åbne, se eller udfylde ansøgningen skal du klikke på den blå tekst.

## Valg af fag på Åbent Værkstedshold

Hvis du er tilmeldt et Åbent Værksted-hold og du selv betaler for kurset kan du vælge, fravælge fag eller undlade at vælge fag. Du åbner tilmeldingen ved at klikke på kursusnavn i oversigten på Fanen **Kommende kurser**. Du får nu nedenstående skærmbillede.

Common Name

Kommende kurser 1 Afholdte kurser 10 Ansøgninger 8

40781 X850A3303

[Tilbage til kommende kurser](#)

▼ Tilmelding

Navn og kontaktoplysninger	Fag	Fra-til	Rediger	Ansøgning
<b>Magnus Tagmus</b> Du har fast bopæl i Danmark	Ingen valgt ?		<a href="#">Rediger</a>	Ej relevant

1 Post til: <Adventer CPR-opdatering> 0001

Startdato: 01-08-15 Slutdato: 07-08-15

Klik på teksten **Rediger** for at åbne tilmeldingen.

Common Name

Kommende kurser 1 Afholdte kurser 10 Ansøgninger 8

40781 X850A3303

[Tilbage](#)

▼ Indtast oplysninger

Tilmeldingsperiode: 01-08-15 07-08-15

Ved åbent værksted beregnes prisen på baggrund af valg af fag og tilvalg

[Vælg/fravælg fag](#)

[Gem](#)




Klik på knappen **Vælg/fravælg fag**

Common Name

Kommende kurser **1** Afholdte kurser **10** Ansøgninger **8**

40781

Valg af fag

Fag	Fag nr	Varighed	Kalender
<input type="checkbox"/> Brød og madbrød med fibre og fuldkorn	40781	2 dage	
<input type="checkbox"/> Europæiske brødtyper og produktudvikling	45609	3 dage	
<input type="checkbox"/> Varmt brød hele dagen	45611	2,5 dage	

[Annuller](#) [Vælg](#)

Hvis et eller flere af de fag du ønsker ikke fremgår af listen, kan det være fordi at de ikke afholdes i den periode du har angivet. Angiv evt. en anden periode eller kontakt skolen for at få oplyst hvornår de ønskede fag afholdes

Du kan nu markere det/de fag du ønsker at melde dig til og herefter klikke på kalenderen for at vælge datoer. Nærmere beskrivelse finder du i vejledning Tilmelding.

Når du har valgt fag klikker du på knappen **Vælg** eller hvis du vil tilbage til Indtast oplysninger klik på knappen **Annuller**.

Kommende kurser **1** Afholdte kurser **10** Ansøgninger **8**

40781 X850A3303

[← Tilbage](#)

Klik på **<Tilbage** for at komme til tilmeldingsoplysninger om kurset. Du kan også vælge at klikke direkte på Fanerne Kommende kurser, **Afholdte kurser** eller **Ansøgninger**.



# Erklæring om beskæftigelse, ved bopæl uden for Danmark

Hvis du har bopæl uden for Danmark men reel og faktisk beskæftigelse i Danmark skal du/din arbejdsgiver udfylde en erklæring som bekræfter dit beskæftigelsesforhold.

Kursustitel	Startdato	Dokumenter	Erklæring	Ansøgning	Ansøgningsfrist
<a href="#">Design haven i fokus</a> X850A3372 AMU-Arbejdsmarkeduddannelser UNI-C testcenter base 1 - Farimagsgvej 65, 4700 Næstved	28-01-15	0	Erklæring om beskæftigelse	Ikke oprettet	43 dage tilbage

Klik på **Kursustitel** for at få vist kursusdetalje

Navn og kontaktoplysninger	Fag	Fra-til	Rediger	Ansøgning
<b>Common Name</b> Du har ikke fast bopæl i Danmark	Design af funktionelle og specielle haveanlæg	28.01.15-28.02.15		Ikke oprettet
<b>1</b> Du har beskæftigelse i Danmark	Trækonstruktioner i haveanlæg	28.01.15-28.02.15	Se detaljer	
-	Havecenter, havetegning og vejledning	28.01.15-28.02.15		43 dage tilbage

Hent link til blanketten ved at klikke på den blå tekst **Hent erklæring om beskæftigelse**. Ovenover kan du hente oplysning om, hvilken **E-mail adresse Kontaktperson** erklæringen skal sendes til på uddannelsesstedet.

## Blokkene Dokumenter og Kursusdetalje

Under tilmeldingsoversigten finder du to grå blokke, som du kan klikke på for at finde oplysninger om "Dokumenter" og "Kursusdetaljer" på de enkelte kurser du skal, eller har deltaget i.

### Dokumenter

Design haven i fokus X850A3372

[Tilbage til kommende kurser](#)

Tilmelding

[E-mail kursets kontaktperson](#)  
[Hent erklæring om beskæftigelse](#)

Navn og kontaktoplysninger	Fag	Fra-til	Rediger	Ansøgning
<b>Common Name</b>	Design af funktionelle og specielle haveanlæg	28.01.15-26.02.15		Ikke oprettet
1 Du har ikke fast bopæl i Danmark	Trækonstruktioner i haveanlæg	28.01.15-26.02.15	<a href="#">Se detaljer</a>	
Du har beskæftigelse i Danmark	Havecenter, havetegning og vejledning	28.01.15-26.02.15		43 dage tilbage
Post til:				

Dokumenter

Kursusdetaljer Design haven i fokus | UNI-C testcenter base 1

Hvis du klikker på "Dokumenter" får du mulighed for at se, hvilke dokumenter der er sendt til dig angående kurset.

Dokumenter

[Indkaldelse Common Name 28-01-15 - 26-02-15, udsendt d. 11-02-15](#)

Hvis du klikker på **dokumentnavnet**, der er markeret med blå skrift, får du vist indholdet i dokumentet.

## Kursusdetaljer

Hvis du klikker på blokken "Kursusdetalje" åbner du beskrivelse af kurset.

Kommende kurser **2** Afholdte kurser **21** Ansøgninger **30**

---

**Design haven i fokus** X850A3372

[Tilbage til kommende kurser](#)

▼ Tilmelding

[E-mail kursets kontaktperson](#)  
[Hent erklæring om beskæftigelse](#)

Navn og kontaktoplysninger	Fag	Fra-til	Rediger	Ansøgning
1 Du har ikke fast bopæl i Danmark Du har beskæftigelse i Danmark Post til:	Design af funktionelle og specielle haveanlæg Trækonstruktioner i haveanlæg Havecenter, havetegning og vejledning	28.01.15-28.02.15 28.01.15-28.02.15 28.01.15-28.02.15	Rediger <a href="#">Se detaljer</a>	Ikke oprettet 40 dage tilbage

► Dokumenter

▼ Kursusdetaljer Design haven i fokus | UNI-C testcenter base 1

**UNI-C testcenter base 1**  
Akademivej  
DTU, Bygning 356  
2800 Kongens Lyngby  
[www.uni-c.dk](http://www.uni-c.dk)

### Design haven i fokus

AMU - Arbejdsmarkedsuddannelser

Design haven i fokus

**Særlige adgangskrav til kurset:**

Ingen

**Hvad kan du efter at have fulgt dette kursus?**

Fagnummer 40831  
**Design af funktionelle og specielle haveanlæg**  
Målgruppe: Faglærte og ufaglærte anlægsgartnere der har eller søger beskæftigelse i anlægsgartnerbranchen.  
Deltagerne kan sammensætte vertikale og horizontale elementer bestående af både grå og grønne dele til opbygning af en funktionel haveindretning. Deltagerne kan medtænke belysning og farve sammensætning ved projektets planlægning.

Læs mere om kurset på [UddannelsesGuiden](#)


Fagnummer 42382  
**Havecenter, havetegning og vejledning**  
Målgruppe: Uddannelsen henvender sig til personer inden for planteskole- samt blomster- og havecenterområdet.  
Deltageren kan rådgive og vejlede kunder inden for de forskellige plantegrupper med hensyn til planternes anvendelsesområder, krav til vækstforhold, pleje og hyppigt forekommende angreb af sygdomme og skadedyr. Deltageren kan på baggrund af opmålingsarbejde udarbejde skitser af havetegninger, hvori der tages hensyn til farvesammensætning, planternes størrelser og krav til vækstforhold, herunder også i hovedtræk redegøre for havekunstens historie.

Læs mere om kurset på [UddannelsesGuiden](#)

Fagnummer 40870  
**Trækonstruktioner i haveanlæg**  
Målgruppe: Faglærte og ufaglærte anlægsgartnere der har eller søger beskæftigelse i anlægsgartnerbranchen.  
Deltagerne kan udføre forskellige trækonstruktioner i haveanlæg omfattende hegn, belægninger, trapper, pergolaer, mv. Deltagerne har en grundlæggende konstruktiv forståelse, samt kendskab til normalt forekommende samlinger, afstivning og forankringer af trækonstruktioner. Deltagerne kan udføre opgaverne under hensyntagen til sikkert arbejdsmiljø.

Læs mere om kurset på [UddannelsesGuiden](#)

[Direkte link til denne beskrivelse](#)



**Undervisningssted**  
jyttes undervisningsafdeling  
Farimagsvej 65  
4700 Næstved

<b>Kviknummer</b>	X850A3372	
<b>Startdato</b>	28-01-15	
<b>Slutdato</b>	26-02-15	
<b>Undervisningstidspunkt</b>	Kl. 08:15-15:30	
<b>Undervisningsform</b>	Dagundervisning	
<b>Garantikursus</b>	Nej <a href="#">?</a>	
<b>Min. deltagerantal</b>	1 <a href="#">?</a>	
<b>Tilmeldingsfrist</b>	25-02-15	
<b>Fag</b>	<b>Dage</b>	<b>Normpris*</b>
Design af funktionelle og specielle haveanlæg	5	875 <a href="#">\$</a>
Havecenter, havetegning og vejledning	15	2625 <a href="#">\$</a>
Trækonstruktioner i haveanlæg	5	875 <a href="#">\$</a>
<b>Samlet kursusrpris*</b>	4375 kr.	

\*Kursister med videregående uddannelse skal betale fuld pris.

**Kontakt**  
j michelsen  
55667788  
[jymi@zbc.dk](mailto:jymi@zbc.dk)

## Fanen Ansøgninger

Herunder kan du se en liste over dine ansøgninger om VEU-godtgørelse og befordingstilskud.

Kommende kurser 2		Afholdte kurser 21		Ansøgninger 30			
Der er fundet 30 ansøgninger.							
Herunder kan du se en liste over dine ansøgninger om VEU-godtgørelse og befordingstilskud.							
Kurser		Startdato	Slutdato	Ansøgning	AnsøgningsID	Afsendt	Ansøgningsfrist
datafag X850A2369 UNI-C testcenter base 1		20-10-11	02-11-11	ikke oprettet			Overskredet
Åbent IT-værksted X850A2351 UNI-C testcenter base 1				ikke udfyldt	31100002	18-08-11	

### Kurser

I oversigten kan du se, hvilke kurser du er tilmeldt i kolonnen **Kurser**. Titlen er skrevet med blå skrift og hvis du klikker på titlen, åbner du et nyt vindue, hvor du ser tilmeldingsoplysninger om kurset.

### Startdato og Slutdato

I kolonnerne **Startdato** og **Slutdato**, kan du se datoerne for første kursusdag og sidste kursusdag.

### Ansøgning

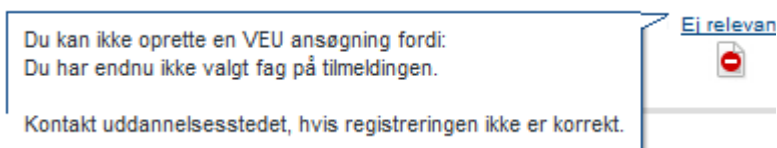
I kolonnen Ansøgning, kan du se status på ansøgning om VEU-godtgørelse. Hvis du vil åbne, se eller udfylde ansøgningen skal du klikke på den blå tekst.

Der er følgende statustekster:

#### Ej relevant

Det er ikke muligt at søge VEU-godtgørelse og befordingstilskud. Klik [Ej relevant](#) for at se årsagen.

Eks.



#### Ikke oprettet

VEU-ansøgningen er klar til at blive udfyldt

#### Ikke udfyldt

VEU-ansøgningen er oprettet, men den er endnu ikke færdigudfyldt

#### Udfyldt

VEU-ansøgningen er færdigudfyldt, men endnu ikke sendt

<b>Afsendt</b>	Ansøgningen er signeret og afsendt
<b>Modtaget</b>	A-kasse eller uddannelsessted har kvitteret for at ansøgningen er hentet.
<b>Under behandling</b>	Ansøgningen er under behandling af a-kasse eller uddannelsessted.
<b>Returneret</b>	A-kasse eller uddannelsessted har konstateret, at der er fejl eller at der er sket ændringer i den udfyldte ansøgning og har returneret ansøgningen til ansøger. Ansøgningen kan redigeres af ansøger.
<b>Afsluttet</b>	A-kasse eller uddannelsessted har meldt at ansøgningen er færdigbehandlet.
<b>Annuleret</b>	VEU-ansøgningen er blevet annulleret manuelt af ansøgeren eller automatisk af systemet fordi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilmeldingen ikke længere eksisterer</li> <li>• Tilmeldingen ikke længere er knyttet til virksomhedens CVR nummer</li> <li>• Tilmeldingen ikke længere er knyttet til samme kursist</li> </ul>
<b>Ingen aktive</b>	Hvis ansøgningen er blevet annulleret, og hvor det er muligt at oprette en VEU-ansøgning. Du kan oprette VEU-ansøgningen igen ved at klikke på <b>Ingen aktive</b> .
<b>Flere ansøgninger</b>	Hvis en A-kasse har videresendt ansøgningen til en anden A-kasse midt i ansøgningsforløbet vil Ansøgning stå som <b>Flere ansøgninger</b> .

### **AnsøgningsID**

Her ser du den enkelte ansøgnings ID nummer.

### **Afsendt**

Dato for afsendelse af VEU-ansøgning til A-kasse eller uddannelsessted.

### **Ansøgningsfrist**

I yderste kolonne til højre kan du se, hvor lang tid der er til at ansøgningsfristen udløber og du kan se, hvis ansøgningsfristen er overskredet. Du kan godt udfylde og sende ansøgningen selv om ansøgningsfristen er overskredet.