



Brugervejledning til elever

Velkommen til praktikpladsen.dk

Praktikpladsen - mødested for elever og virksomheder

Du er midlertidigt logget ind som Styrelsen For It Og Læring
Log ud

Praktikpladsen.dk er Undervisningsministeriets gratis elektroniske mødested for elever og virksomheder inden for erhvervsuddannelserne.

Som elev kan du finde alle virksomheder, der er godkendt til at ansætte elever ved at klikke på "Søg praktikplads". Du kan sende ansøgninger fra systemet til virksomheder, der ønsker elever.

Som virksomhed kan du søge elever frem og vurdere disse ud fra elevernes beskrevne profiler. Du kan også annoncere efter elever.
[Læs om vilkår for stillingsopslag her.](#)

Tip for nye brugere

Brugernavn og adgangskode kræves kun til sider markeret med en hængelås:

Sådan får du adgang til sider med hængelås:
[Virksomheder](#)
[Elever](#)
[Veiledere på skoler og i faglige udvalg](#)

Nyheder og opslag

Få svar på alle spørgsmål om praktik i erhvervsuddannelserne på praktikpladskampagnens hotline: Tlf. 3587 8801

På [emu.dk](#) kan virksomheder få information om ansættelse af elever.

Elever

- Søg praktikplads
- Min side
- Praktik- og jobsituationen
- Gode råd om at søge praktikplads
- Brugervejledning
- Relevante links

Virksomheder

- Søg elever
- Gode råd om ansættelse af elever
- Rediger virksomhedsprofil
- Stillingsopslag
- Brugervejledning
- Relevante links

Indholdsfortegnelse:

1	Denne vejledning	2
2	Rediger profil.....	2
2.1	Sådan redigerer du din personlige profil	3
2.2	Synlighed (over for virksomhederne)	5
2.3	Vis profil.....	6
3	Søg praktikpladser via systemet	7
4	Få automatisk besked	8
5	Skift brugernavn og adgangskode.....	9
6	Relevante links.....	9
7	Ikoner øverst på siden.....	10

1 Denne vejledning

Skærbilledet herunder viser de muligheder, du har, når du er logget ind.

The screenshot shows a web interface with a left sidebar and a main content area. The sidebar has a menu with items: Forside, Min side (highlighted), Brugervejledning, Søg praktikplads, Praktik- og jobsituationen, Gode råd om at søge praktikplads, Gode råd om ansættelse af elever, and Relevante links. The main content area has a top navigation bar with buttons: Min side, Min profil, Vis profil, Beskeder, and Skift brugernavn og adgangskode. Below this, the 'Min side' section contains three items: 'Rediger profil' (Din profil er ikke synlig for virksomheder), 'Søg ledige praktikpladser' (Der er lige nu ingen virksomheder med ledige praktikpladser inden for de specialer, du har som praktikønsker), and 'Søg godkendte virksomheder' (9 uddannelsesaftaler slutter i løbet af de næste 6 måneder, inden for det speciale du har som praktikønske).

Hvis du vil have vejledning til de andre muligheder i venstremenuen, skal du klikke på "Brugervejledning" i venstre-menuen, og på den nye side skal du vælge "Vejledning til de offentlige sider".

2 Rediger profil

The screenshot shows the 'Rediger personlig profil' page. The left sidebar has a menu with items: Forside, Elever, Søg praktikplads og godkendte virksomheder, Min side (highlighted), Praktikplads-situationen, Job-situationen, Gode råd om at søge praktikplads, Brugervejledning, Virksomheder, and Relevante links. The main content area has a top navigation bar with buttons: Forside and Min profil. Below this, the 'Rediger personlig profil' section contains a form with fields: CPR (120362-xxxx), Biletmærke (11298500), Skolenavn (Aalborg Handelssk), Udløbsdato, and Synlig for virksomheder på praktikpladsen.dk (checkbox).

Du bør starte med at udfylde din personlige profil og gøre den synlig for virksomhederne. Klik på fanebladet "Min profil".

Det, der står der, skal du nemlig altid bruge, hvis du vil sende en ansøgning via systemet, eller hvis du vil have en chance for, at en virksomhed kontakter dig.

Når du har opnået en praktikplads, bliver din profil automatisk gjort usynlig for virksomhederne. Den bliver ikke slettet, derfor kan du på et senere tidspunkt aktivere den, hvis du får brug for det.

Hvis du er skolepraktikelev eller ønsker at kunne søge ind på skolepraktik, skal du være synlig. Det er et krav fra Undervisningsministeriet

Hvis din profil er usynlig, vil følgende tekst fremgå, øverst, på din profil:

The screenshot shows a notification message in a box. On the left, there is a button labeled 'Udløbsdato'. To its right, the text reads 'Din profil er ikke synlig for virksomheder' in red.

Og nederst på din profil, følgende:

Synlighed

Profil status

Synlig profil

Usynlig profil
Virksomheder kan ikke se din profil, så du er ikke aktivt søgende.

Gem

Du gør profilen synlig ved at klikke i feltet ved "Synlig profil" og herefter klikke på "Gem"-knappen.

2.1 Sådan redigerer du din personlige profil

Personlige data

Navn

Vejnavn

Postnr. Skovlunde

Udenlandsk adresse

E-mail

Mobiltelefon

Anden telefon

Personlig profil

Overskrift

Kvalifikationer

Egen beskrivelse

Hjemmeside

Praktikønsker

Vælg uddannelse

Vælg speciale

Synlighed

Profil status

Synlig profil

Usynlig profil
Virksomheder kan ikke se din profil, så du er ikke aktivt søgende.

Gem

Personlige data

Praktikpladsen.dk har allerede oplysninger om dig vedrørende Navn, Adresse, evt. Udenlandsk adresse og Postnr. De står under "Personlige data" og skulle gerne være rigtige. Ellers skal du rette dem OG give besked på skolens kontor.

Hvis du ikke bor i Danmark, skal du sætte "hak" i feltet: "Udenlandsk adresse" og indtaste det udenlandske postnr. i feltet: "Postnr."

Virksomhederne kan ikke se dit navn og din adresse, men kun hvilket postnr. og region, du bor i.

E-mail:

Du *skal* indtaste din e-mailadresse. Når du har gjort det kan du søge ledige praktikpladser direkte fra systemet, via e-mail. Skulle en virksomhed have lyst til at kontakte dig, kan den gøre det direkte i systemet, hvis din e-mailadresse er registreret.

Mobiltelefon og Anden telefon:

Hvis du ønsker at modtage beskeder fra systemet via sms skal du registrere dit mobilnummer. "Anden telefon" kan du bruge, hvis du fx har et fastnet telefonnummer.

Personlig profil

Personlig profil

Overskrift

Kvalifikationer

Egen beskrivelse

Hjemmeside

Praktikønsker

Vælg uddannelse - +

Vælg speciale

Synlighed

Profil status

Synlig profil

Usynlig profil
Virksomheder kan ikke se din profil, så du er ikke aktivt søgende.

Gem

Overskrift:

Overskriften på din profil er det første, arbejdsgiveren ser om dig. Det er derfor meget vigtigt, at du skriver noget interessant om dig selv her. Du skal skrive præcis det, du er eller gerne vil være.

Kvalifikationer:

Dette felt bruges som dit CV/dataliste. Skriv her noget om tidligere uddannelse og erhvervs erfaring, hvilket grundforløb du går på, og hvornår du bliver færdig.

Egen beskrivelse:

Her kan du fx skrive noget om dine interesser, personlige styrker, og fremtidsdrømme.

Du kan få hjælp til at skrive ansøgninger på emu.dk's sider om [elevs praktikpladssøgning](#):

Praktikønsker:

Hvis du er registreret som praktikpladssøgende på din skole, ligger der allerede nogle praktikønsker. Klik på det grønne "+" for at tilføje flere ønsker og på det røde "-", hvis du vil slette nogle ønsker.

Profil status

Synlig profil

Usynlig profil
Virksomheder kan ikke se din profil, så du er ikke aktivt søgende.

Synlig profil:

Når din profil er klar til at blive set af virksomheder, klikker du i feltet "Synlig profil". Herefter kan en virksomhed finde dig, hvis den søger på et af dine praktikønsker.

Usynlig profil:

Hvis du ikke er klar til at synliggøre din profil, kan du gemme det, du har skrevet som en kladde, ved at klikke i feltet "Usynlig profil".

HUSK at klikke på "Gem".

2.2 Synlighed (over for virksomhederne)

Din profil er synlig i 3 måneder ad gangen.

For at forlænge synligheden af din profil, skal du logge ind mindst én gang hver tredje måned og klikke i feltet: "Synlig profil".

Når de 3 måneder er ved at være gået får du en e-mail og/eller en SMS, som minder dig om at forlænge din synlighed. Du modtager sms/e-mail 1 uge før profilen udløber og igen på selve udløbsdagen.

Du kan altid se, om din profil er synlig for virksomhederne, når du er logget ind på din side. Der vil nemlig stå en udløbsdato, hvis profilen er synlig. Hvis udløbsdatoen er overskredet, får du følgende tekst

Udløbsdato	Din profil er ikke synlig for virksomheder
------------	--

OBS:

Du skal huske, at det er et krav fra Undervisningsministeriet, at din profil er synlig for virksomhederne, hvis du er skolepraktikelev eller ønsker at blive optaget i skolepraktik.

2.3 Vis profil

Min side Min profil **Vis profil** Beskeder Skift brugernavn og adgangskode

hjæææælp

Billetmærke: 23364089
Bopæl: 2000 Frederiksberg, Region Hovedstaden

Kvalifikationer: skal på 3.hovedforløb d.30 marts, er færdig med skolen d.16 juni, hvorefter jeg mangler en restlæreplads, min rest lære løber frem til den 1 september.
har 9 års butikserfaring, hvorfor jeg er vant til kundepleje

Egen beskrivelse: ung frisk pige, søger mester der, kan lærer mig alle de fantastiske detaljer og finurligheder der er ved dette spændende fag.

Praktikønske: Beklædningshåndværker / Beklædningshåndværker

Rediger

Tip
Sådan se virksomt hvis du har ma skal være synt
Det er meget v indeholder rele oplysninger og og spændende virksomhed mi profiler igenne elev!
Få hjælp på sk mangler inspir
Denne profil er virksomheder, kontakter en vi du målrette dir

Når du er færdig med at redigere din profil, kan du vælge at klikke på fanebladet "Vis profil".

Her kan du se præcis det, en interesseret arbejdsgiver kan se om dig. Du kan så vurdere, om det er det rigtige, der står der.

Hvis du ikke er tilfreds, skal du bare klikke på: "Rediger" nederst på siden og rette, indtil du er tilfreds med resultatet.

3 Søg praktikpladser via systemet

Når du har fundet en spændende praktikplads, skal du starte med at læse opslaget grundigt igennem, så du ved, hvordan virksomheden gerne vil kontaktes. Nogle virksomheder foretrækker nemlig at få ansøgninger sendt pr. brev, og andre vil kontaktes personligt.

Du skal derfor *ikke* klikke på knappen "Kontakt", hvis virksomheden beder om at få personlige henvendelser eller ansøgning pr. brev.

Hvis du derimod vil søge elektronisk, skal du klikke på den lille knap "Kontakt" nederst i opslaget. Bemærk: Knappen kommer kun frem, hvis du er logget ind.

ystemet åbner herefter den side, hvor du skal færdiggøre din ansøgning. Følg de gode råd, der står i boksen i højre side. Læs også under menupunktet "Gode råd om at søge praktikplads".

Vis opslag: Det kan være en god idé hele tiden at sammenholde din beskrivelse af dig selv med de ting, der står i stillingsopslaget. Klik på knappen "vis opslag", så stillingsopslaget bliver vist i et nyt vindue, som du kan have åbent ved siden af den ansøgning, du er ved at skrive.

Tilføj bilag: Du har mulighed for at medsende vedhæftede filer, f.eks. udtalelser, karaktermeddelelser, eksamensbeviser, m.m.

Fortsæt: Når din ansøgning er klar, klikker du på knappen "Fortsæt" nederst på siden.

Send: På den nye side, kan du se, hvordan ansøgningen ser ud i virksomhedens indbakke, og herfra sender du ansøgningen endeligt.

OBS:

Du kan **IKKE** søge praktikplads ved at klikke på brev-ikonet øverst til højre på siden. E-mails, der sendes via brev-ikonet, går til webmaster for Praktikpladsen.dk og ikke til den virksomhed, du har været inde at kigge på.

4 Få automatisk besked

Under fanebladet "Beskeder" kan du vælge at få tilsendt oplysninger, når der er nye stillingsopslag eller aftaleudløb på de områder, du søger praktikpladser indenfor.

Min side	Min profil	Vis profil	Beskeder	Skift brugernavn og adgangskode
----------	------------	------------	----------	---------------------------------

Få automatisk besked

Send besked i følgende situationer:

- Send besked, når der er opslag på den eller de uddannelser, jeg søger praktikplads inden for.
- Send besked, hver gang en aftale udløber hos en virksomhed, der er godkendt til det, jeg søger praktikplads indenfor.

Jeg er interesseret i at modtage information om virksomheder fra følgende områder:

- Region Hovedstaden
- Region Midtjylland
- Region Nordjylland
- Region Sjælland
- Region Syddanmark

Send besked via e-mail og/eller SMS

- Send besked pr. e-mail (du skal først [indtaste din e-mail-adresse](#))
- Send besked via SMS (du har registreret dette mobiltelefonnummer: [Rediger](#))
- Jeg vil gerne have beskeder, selv om min profil er usynlig.

5 Skift brugernavn og adgangskode

Det kan anbefales, at du ændrer dine koder til noget, der er nemmere at huske. Klik på fanebladet "Skift brugernavn og adgangskode" og følg vejledningen.

Min side	Min profil	Vis profil	Beskeder	Skift brugernavn og adgangskode
----------	------------	------------	----------	---------------------------------

Brugernavn	
Brugernavn	<input type="text" value="mrk83921101"/>
Adgangskode	
Indtast din nuværende adgangskode	<input type="text"/>
Indtast din nye adgangskode	<input type="text"/>
Gentag din ny adgangskode	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Gem"/>

Bemærk
 Du behøver ikke ændre brugernavn og adgangskode på én gang. Hvis du fx er tilfreds med dit brugernavn kan du nøjes med at ændre din adgangskode.

Hvis du ønsker at skifte adgangskode, skal den være på mindst 8 tegn og bør indeholde en blanding af store og små bogstaver samt tal.

6 Relevante links

Under dette menupunkt finder du en række links, som er relevante i forbindelse med praktik-området. Det er fx formularer til indgåelse af uddannelsesaftaler, Uddannelsesguiden og Elevplan.

Der er også links til andre jobportaler, hvor der annonceres efter elever. Bemærk, at jobportalerne ligger under et selvstændigt faneblad.

Praktikpladsen - mødested for elever og virksomheder

Forside Min side Brugervejledning Søg praktikplads Praktik- og jobsituationen Gode råd om at søge praktikplads Gode råd om ansættelse af elever Relevante links	Relevante links	Jobportaler
	Relevante links	
	 Organisationer AER: For elever og For virksomheder AER har til formål at fremme oprettelsen af praktikpladser inden for primært erhvervsuddannelsesområdet. Test, test.	 Uddannelsesrelevante websteder Aftale-formularer Formularer til indgåelse af uddannelsesaftale, tillæg, oplysning, mm.

7 Ikoner øverst på siden



Dette "hoved" går igen på alle sider af praktikpladsen.dk

- Det første ikon fra venstre, "**huset**", fører dig tilbage til forsiden. Du kan klikke her eller på menupunktet "Forside" i venstre kolonne.
- Det andet ikon, "**i'et**", giver information om formålet med Praktikpladsen.dk.
- Det tredje ikon, "**taleboblen**" giver dig mulighed for at få læst siderne højt, via pc'ens højttaler.
- Det fjerde ikon, "**brevet**", kan du bruge til at sende en e-mail til webmaster for Praktikpladsen.dk. Du kan klikke her, hvis du ønsker at rapportere fejl eller problemer med Praktikpladsen.dk; eller ros for den sags skyld 😊. Bemærk, at du IKKE kan benytte "brevet" til at søge praktikpladser!

God fornøjelse med brugen af Praktikpladsen.dk!