

Kommunebreve

28.06.2012/version 4/jbv

Indhold

- Centrale begreber
- Generelt
- Arbejdsgange
 - Kontrol af kommunebrevs afsendelse
- Kode oversættelses skema
- Hvad sender vi til UU-Centrene?
- Fejlkoder fra Tilbage melding.dk

Vejledningen består af 3 dele, som kan læses hver for sig. Du kan derfor uden problemer hoppe direkte til det afsnit, som er væsentligt for dig. *Centrale begreber* kan bruges som en ordliste og en lynindføring i de begreber, der omhandler Kommunebreve. *Generelt* er en generel introduktion til emnet, og er især vigtig at læse første gang, man beskæftiger sig med Kommunebrevet. *Arbejdsgange* beskriver, hvordan man konkret skal betjene systemet, og kan bruges som et opslagsværk.

Ændringer

Der er indsat ny hændelseskode:

67- Afbrudt faglig mobilitet, del af nyt grundforløb.

Fejlkode -21 er indsat under sidste afsnit af dokumentet.

Der sendes fremover hændelser om elevernes praktikønsker. Det vil sige at EASY-P kontaktkode 9002 og 2001 opretter et ønske om praktik, mens kode 2951 og 2999 afmelder ønsket igen.

Centrale begreber

Centralt begreb	Forklaring eller beskrivelse
Kommunebrev	En række elevoplysninger, som sendes elektronisk til det UU-center, som dækker elevens hjemkommune.
Hændelse	En hændelse er en begivenhed, der kan medføre et kommunebrev dannes. Det kan være i forbindelse med at: <ul style="list-style-type: none">• Eleven starter på sin uddannelse

- Eleven er i risiko for at falde fra uddannelsen
- Eleven afbryder uddannelsen
- Eleven gennemfører uddannelsen

Der findes flere forskellige slags hændelser for de ovenstående situationer.

Hændelseskode	En kode hver slags hændelse har fået. En del af hændelserne svarer til de afgangsårsager, som gives når en elev meldes ud af skolen, af den ene eller anden grund.
UU status	Et begrænset antal holdepunkter for hvor langt eleven er i sit uddannelsesforløb. Vores hændelseskoder skal oversættes til en UU status, samt en UU Årsag når der er tale om et afbrud. Det er UU status og i nogle tilfælde også UU Årsag, der sendes til UU-centeret.
UU-center	Ungdoms Uddannelse vejlednings center. Her har de vejledningsansvaret for personer under 25 år, som ikke har en ungdomsuddannelse eller er i uddannelse.
Tilbage melding.dk	UU-centres system til behandling af de hændelser vi sender.

Generelt

Der skal sendes et nyt sæt af koder til UU-centrene når der dannes kommunebreve. Dette er foranlediget af Vejledningskontorer. Dels på baggrund af et ønske om at ensrette informationen af data til UU-centrene på tværs uddannelsessystemerne, og dels af hensyn til persondataloven.

De hændelseskoder vi før har sendt til UU-centrene skal oversættes til en UU status og hvis det drejer sig om, at en elev afbryder sin uddannelse, så skal der også sendes en årsagskode (UU årsag).

Der sendes ikke perspektiv særskilt for eleven. Dvs. det oplyses ikke hvad eleven har tænkt sig efter uddannelsen afbrydes. Dog vil der blive taget udgangspunkt i enkelte perspektiver, som i visse tilfælde danne grundlag for hvad der sendes som årsag til UU-centrene. Det ses i skemaet under afsnittet 'Kode oversættelseskema'.

UU status

Kode	TEKST	Forklaring
1	Gennemført	Eleven har gennemført sin uddannelse. Hændelsesdatoen er afgangsdatoen.
2	Afbrudt	Eleven har afbrudt sin uddannelse, når der registreres en afgangsårsag af typen afbrud. Hændelsesdatoen er afgangsdatoen.
3	Optaget	Eleven starter første skoleforløb på uddannelsen. Den dato du registrerer som startdato på første skoleforløb på eleven, vil være hændelsesdatoen. Har eleven fået en uddannelsesaftale registreret i EASY-P, før første skoleforløb er registreret i EASY-A, så dannes der en hændelse så snart eleven automatisk er oprettet i EASY-A. Der sendes kun 'Optaget' en gang til UU-centrene per elev.
8	Risiko for afbrud	Vejleder/skole vurderer, at der er risiko for at eleven afbryder sin uddannelse, og ikke fortsætter på skolen. Underretningen skal desuden indeholde oplysninger om kontaktperson med navn, telefon nummer og e-mail. Et Risikomærke kan indsættes automatisk i en elevnote via Elevplan. Er det tilfældet, så tages kontaktoplysningerne fra Elevplan. Er Risikomærket oprettet i en elevnote via EASY-A, så tages kontaktoplysningerne fra brugeren, som oprettede noten.

UU Årsag

Kode	Årsagstekst	Forklaring
-1	Ukendt / ikke oplyst	
6	Fravær	Eleven er blevet bortvist pga. for meget fravær
9	P.g.a. sygdom	Eleven har måttet opgive uddannelsen pga. sygdom

20	Uddannelsen ikke påbegyndt	Eleven dukkede ikke op ved studiestart.
21	Ændret uddannelse	Eleven har skiftet uddannelse men bliver på samme skole
22	Skiftet skole	Eleven har skiftet skole men fortsætter i samme uddannelse
23	Skiftet skole og ændret uddannelse	Eleven har både skiftet skole og uddannelse
24	Faglige krav	Eleven har vist sig ude af stand til at klare uddannelsens faglige krav.
25	Andet	Fx - eleven har udmeldt sig – eleven har påbegyndt fuldtidsarbejde
27	Uddannelsesaftale ophævet	En uddannelsesaftale ophæves i henhold til lov om erhvervsuddannelser

Arbejdsgange

I de følgende beskrives følgende emner:

Kontrol af kommunebrevs afsendelse

Dannelsen af kommunebreve foregår helt automatisk, men du eller en af dine kollegaer bør overvåge afsendelsen er gået godt. For eksempel en gang om ugen.

Til overvågning af kommunebrevs afsendelse kan billedet C462 Kommunebreve, overvågning benyttes (menu: Elever/Elever på fuldtidsuddannelser).

Kom kode	CPR nr.	Efternavn	Fornavn	Udd. Ver.	Sp ec.	Hændelses dato	Hændelses kode	Hændelses betegnelse	Hændelses type	Hændelses fra dato	UU status	UU årsag	Status	Resultat ID	Svar
555	[redacted]	Søgaard	Kristina	1190	6	20.01.2009	2904	Aftale er re	Tilgang		Optaget		Fejl	-1	UGYLDIG_BRUGER
555	[redacted]	Søgaard	Kristina	16	1	05.01.2009	2904	Aftale er re	Tilgang		Optaget		Fejl	-1	fradato er ugyldig

Billedet viser først en lang række oplysninger om hændelserne vi danner i EASY. Derefter ses 'UU status' og 'UU årsag', som er de oplysninger, der sendes til UU-centrene.

Efterfølgende vises **Status** for afsendelsen:

- Ok: Tilbage melding.dk har modtaget hændelsen og accepteret den
- Afvist: Tilbage melding.dk har modtaget hændelsen og afvist den. Yderligere behandling er ikke nødvendig.
- Fejl: Tilbage melding.dk har modtaget hændelsen og den er fejlet. Yderligere behandling på skolen kan være nødvendig. Der medfølger en fejlmeddelelse fra Tilbage melding.dk, som ses i kolonnen Svar på billedet. Fejlmeddelelserne ses sidst i denne vejledning.

Der kan søges på alle felter, blandt andet status så kun de fejlede kommunebreve ses.

På billedet ses nederst en knap 'Gensend fejlede'. Ved tryk på denne knap, vil alle kommunebreve med status Fejl blive gensendt. Du skal bruge knappen når der er ændret på skolen eller hos Tilbage melding.dk, så fejlede kommunebreve vil blive accepteret af Tilbage melding.dk.

Arbejdsgang for elevadministration:

- Åben vinduet C462 i menuen: Elever/ Elever på fuldtidsuddannelser/ Kommunebreve, overvågning og se om der er nye sendte kommunebreve, som har status fejl.
- Er der nye kommunebreve, som er fejlet, så tjekkes det om skolen selv kan rette problemet. Sidst i vejledningen ses de mulige fejlmeddelelser/svar vi kan få fra Tilbage melding.dk, og det fremgår om skolen kan gøre noget for at rette op.
- Kunne fejlen ikke rettes, så oprettes en supportsag, med mindre du ved at fejlen allerede er kendt.

Gentilmelding af elev:

- Når du skal gentilmelde en elev, og det sker samme dag som du har afgangsmeldt eleven, så skal du huske at bestille jobbet C460 Dannelse af kommunebreve på jobbestillingsvinduet, inden du fjerner afgangsdatoen og årsagen. (ellers modtager UU-centeret ikke afbruddet og gentilmeldingen, såfremt du også sammen dag registrerer eleven på en ny skoleforløbsplacering).

Arbejdsgang for systemadministration / elevadministration:

Kommunebrevene dannes af jobbet C460 Dannelse af kommunebreve. Jobbet sættes i gang med at kører automatisk hver dag af UNI-C. Når C460 Dannelse af kommunebreve sættes i gang, så stopper jobbet B460 Kommunebrev indberetning med at kører automatisk. C460 Dannelse af kommunebreve sætter automatisk batchjobbet C461 Afsendelse af kommunebreve til at køre med en mindre forsinkelse. Herved indsendes kommunebrevene til UU-centrene.

Det automatisk opsatte batchjobbet C460 Dannelse af kommunebreve er afgrænset, så der søges 90 dage tilbage efter hændelser. I forbindelse med sommerferien kan der i nogle enkelte tilfælde gå lang tid før afsluttede elever registreres, så det kan blive nødvendigt at bestille C460 Dannelse af kommunebreve ekstraordinært.

- Overvåg at den automatiske afvikling af C460 Dannelse af kommunebreve og C461 Afsendelse af kommunebreve ikke fejler.
- Bestil eventuelt C460 Dannelse af kommunebreve afgrænset med en fra_dato, der ligger 4 måneder tilbage i tiden. Jobbet kunne eventuelt bestilles omkring starten af september.
- Bemærk at det er muligt at bestille C460 Dannelse af kommunebreve afgrænset til et CPR-nummer. Det er således muligt at søge efter hændelser på en enkelt person i en vilkårlig periode.

Kode oversættelses skema

I skemaet ses hvilke af de hændelseskoder, som dannes i EASY, der oversættes til UU status og UU årsag, og hvad de oversættes til.

Nogle af hændelserne sendes ikke til UU-centrene.

De 4-cifrede hændelseskoder indikerer at hændelserne kommer fra EASY-P.

HENDELSKODE	BETEGNELSE	CENTRAL AF-GANGSARSAG	PERSPEKTIV KODE	PERSPEKTIV	UU STATU-SID	UU STATUS BETEGNELSE	UU ARSAG BETEGNELSE
1	Eleven har ikke påbegyndt uddannelsen	1			2	Afbrudt	Uddannelsen ikke påbegyndt
2	Eleven kunne ikke kontaktes	2			2	Afbrudt	Ukendt / Ikke oplyst
27	Udmeldt (Eleven afgået ved døden)	27			2	Afbrudt	Andet
29	Skiftet skole	29			2	Afbrudt	Skiftet skole, samme uddannelse
51	Uddannelsens faglige niveau for højt	51			2	Afbrudt	Faglige krav
52	Uddannelsens faglige niveau for lavt	52			2	Afbrudt	Andet
52	Uddannelsens faglige niveau for lavt	52	3	Anden uddannelse (på skolen)	2	Afbrudt	Ændret uddannelse
52	Uddannelsens faglige niveau for lavt	52	4	Skiftet skole (samme uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole
52	Uddannelsens faglige niveau for lavt	52	2	Anden skole (ny uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole og ændret uddannelse
53	Personlige forhold	53			2	Afbrudt	Andet
53	Personlige forhold	53	3	Anden uddannelse (på skolen)	2	Afbrudt	Ændret uddannelse
53	Personlige forhold	53	4	Skiftet skole (samme uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole
53	Personlige forhold	53	2	Anden skole (ny uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole og ændret uddannelse

54	Eleven trives ikke i skolens miljø	54			2	Afbrudt	Andet
54	Eleven trives ikke i skolens miljø	54	3	Anden uddannelse (på skolen)	2	Afbrudt	Ændret uddannelse
54	Eleven trives ikke i skolens miljø	54	4	Skiftet skole (samme uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole
54	Eleven trives ikke i skolens miljø	54	2	Anden skole (ny uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole og ændret uddannelse
55	Fortruddt uddannelsesvalg	55			2	Afbrudt	Andet
55	Fortruddt uddannelsesvalg	55	3	Anden uddannelse (på skolen)	2	Afbrudt	Ændret uddannelse
55	Fortruddt uddannelsesvalg	55	4	Skiftet skole (samme uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole
55	Fortruddt uddannelsesvalg	55	2	Anden skole (ny uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole og ændret uddannelse
56	Bortvist fra uddannelsen	56			2	Afbrudt	Andet
56	Bortvist fra uddannelsen	56	3	Anden uddannelse (på skolen)	2	Afbrudt	Ændret uddannelse
56	Bortvist fra uddannelsen	56	4	Skiftet skole (samme uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole
56	Bortvist fra uddannelsen	56	2	Anden skole (ny uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole og ændret uddannelse
57	Ej bestået	57			2	Afbrudt	Andet
57	Ej bestået	57	3	Anden uddannelse (på skolen)	2	Afbrudt	Ændret uddannelse
57	Ej bestået	57	4	Skiftet skole (samme uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole
57	Ej bestået	57	2	Anden skole (ny uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole og ændret uddannelse

58	Læreforhold ophørt	58			2	Afbrudt	Uddannelsesaftale ophævet
59	Ikke uddannelsesparat	59			2	Afbrudt	Fravær
60	Sygdom	60			2	Afbrudt	P.g.a sygdom
61	Eleven er flyttet	61			2	Afbrudt	Andet
61	Eleven er flyttet	61	3	Anden uddannelse (på skolen)	2	Afbrudt	Ændret uddannelse
61	Eleven er flyttet	61	4	Skiftet skole (samme uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole
61	Eleven er flyttet	61	2	Anden skole (ny uddannelse)	2	Afbrudt	Skiftet skole og ændret uddannelse
65	Afslutter ikke grundforløb pga. adgangsbegrænsning	65			2	Afbrudt	Andet
67	Afbrudt faglig mobilitet, del af nyt grundforløb				2	Afbrudt	Andet
1022	Død (CPR)	ingen					
1023	Forsvundet (CPR)	ingen					
1504	Person ikke praktikrelevant pga. anden årsag	ingen					
2002	Afmeldt på grund af fejloprettelse	ingen					
2908	Underkendt af fagligt udvalg	ingen					
2909	Udd.aftale gennemført, prøve ikke bestået	ingen					
2911	Uddannelsesaftale afbrudt	28					
2921	Skolepraktik afbrudt	ingen					
2923	Skolepraktik afbrudt, aftale opnået	ingen					
2931	Aftale slettet pga. fejloprettelse	ingen					
2941	Praktik i Udlandet er afsluttet	ingen					
2943	Praktik i Udlandet er afbrudt	ingen					
2951	Afmeldt reagerer ikke på henvendelser	ingen			2	Afbrudt	Ikke praktikpladssøgende

2999	Ønsker ikke længe- re praktikplads	ingen			2	Afbrudt	Ikke praktikpladssøgende
103	Risiko. Eleven er frafaldstruet	ingen			8	Risiko for frafald	
101	Optaget men fravæ- rende	ingen					
14	Fuldført uddannel- sen	14			1	Gennem- ført	
17	Fuldført HHX/HTX	17			1	Gennem- ført	
18	Fuldført KVV ud- dannelse	18			1	Gennem- ført	
19	Gennemført det tidligere trin	19			1	Gennem- ført	
2910	Uddannelsesaftale gennemført	14					
2920	Skolepraktik gen- nemført	ingen					
2944	Praktik i Udlandet er afsluttet, udlært	ingen					
40	Orlov	40					
102	Starter første skole- forløb på uddannel- sen	ingen			3	Optaget	
2001	Gentilmeldt som praktikpladssøgen- de	ingen			3	Optaget	
2904	Aftale er registreret, starter d.	ingen			3	Optaget	
2922	Skolepraktik er regi- streret, starter d.	ingen			3	Optaget	
2942	Praktik i Udlandet er reg., starter d.	ingen			3	Optaget	
9002	Oprettet som prak- tikpladssøgende (reg. af ønske)	ingen			3	Optaget	
46	Skifter uddannel- seskode pga. ny bekendtgørelse	46					
50	Fuldført grundfor- løb	50			1	Gennem- ført	
62	Eleven har fået uddannelsesaftale i grundforløbet	62					
100	Indmeldt på uddan- nelsen	ingen					
1501	Person ikke praktik- relevant pga. HHX	ingen					

1502	Person ikke praktik-relevant pga. HTX	ingen					
1503	Person ikke praktik-relevant pga. anden udd.	ingen					
2199	Ønsker ikke skole-praktik	ingen					

Hvad sender vi til UU-centrene?

I nedenstående skema ses hvad vi sender til UU-centrene. Der er taget udgangspunkt i de myndighedskrav undervisningsministeriet har beskrevet.

UDDANNELSEHÆNDELSE (KODER)		
Uddannelseshændelser som institutioner indberetter.		
Hvis der er markering i kolonnen 'K', så skal der være angivet en værdi.		
Navn	K	Beskrivelse
Cpr-nr.	✓	Elevens CPR-nr.
Hændelsesdato	✓	Datoen, hvor hændelsen blev observeret
Registreringsdato	✓	Datoen, hvor hændelse blev registreret.
startdato	✓	Startdato for uddannelsen, eller ansøgningstidspunkt
slutdato		Forventet / faktisk slutdato for uddannelsen. Vi kender ikke elevens slutdato på uddannelsen når eleven begynder uddannelsen. Det er valgt at lægge et 3 år til uddannelsesstarttidspunkt for grundforløb og 4 år for hovedforløb. Så er vi rimelig sikre på at eleverne er færdige.
telefonnummer		Elevens telefonnummer
mobiltelefon		Elevens mobil telefon nummer

e-mail		Elevens e-mail adresse
Cosa_formal		Elevens uddannelse efter IEU-kodestandard.
Version		
Speciale	✓	Elevens speciale efter IEU-kodestandard. Hvis der ikke er modtaget et speciale fra EASY-P, så vælges et speciale fra den uddannelse, eleven går på.
Statuskode	✓	STATUS.
Årsagskode		ÅRSAG. Udfyldes hvis eleven afbryder uddannelsen
Jurehed_inst	✓	Den juridiske enhed, der rapporterer hændelsen.
Afdeling_inst	✓	Afdelingen, hvor hændelsen er indtruffet. Fremmednøgle til INSTITUTION.
praktik_cvrnr		Cvr-nr. for lærested
praktik_lbrnr		Løbenummer for lærestedet
praktik_navn		Navn for lærestedet
praktik_adresse		Adresse for lærestedet
praktik_postnr		Postnummer for lærestedet
praktik_bynavn		Bynavn for lærestedet
praktik_telefon		Telefon til lærestedet
praktik_email		Email på kontaktperson
praktik_kontaktperson		Kontaktperson til lærestedet
Kontaktperson_navn		Kontaktperson for indberetningen, hvis denne eksisterer. (skal være udfyldt når der sendes et risikomærke).
Kontaktperson_tlf		Kontaktpersonens telefon. Hvis personen ikke har et registreret telefonnummer, så benyttes skolens. (skal være udfyldt når der sendes et risikomærke)
Kontaktperson_email		Kontaktpersonens e-mail. (skal være udfyldt når der sendes et risikomærke)

Fejlkoder fra Tilbage melding.dk

Svarkode (Resultat id.)	Svar (fra Tilbage melding.dk)	Kommentar	Kan skolen selv rette
Bruger fejl:			
-10	ugyldig bruger	Der er fejl i brugernavn, kodeord eller systemkode. Fejlen vil som regel forekomme når skolens DS-afdelingsnummer er ukendt hos Tilbage melding.dk (DS-afdelingsnummeret benyttes som brugernavn). Eleverne knyttes til en elevafdeling via sin uddannelse. Til en elevafdeling er knyttet en DS-afdeling, og hvis denne DS-afdeling er ukendt, så kommer fejlbeskeden. Det er vigtigt at skolen ikke knytter elevens uddannelse til elevafdelinger, hvor tilhørende DS-afdeling ikke findes i Institutionsregisteret (http://www.service.uvm.dk/instreg/instreg2.nsf/\$\$Search?OpenForm), da Tilbage melding.dk tager udgangspunkt i Institutionsregisteret.	Ja
-11	bruger har ikke rettighed til kaldet	Der anvendes en service som ikke er gyldig for institutionstypen iht. institutionsregistret EASY-supporten kontaktes.	Nej
Indberetnings fejl:			
-20	elev findes ikke i cpr registret	Cpr nummer er ugyldig. Elev er 30 år eller der over. Elev er udrejst af landet. Elev har ikke dansk adresse.	Nej

-21	Aldresgrænse overskredet	Eleven er 30 år eller derover. Dvs. eleven er ikke relevant for modtageren, og du behøver ikke gøre mere.	
-30	registreringsdato er ugyldig	Registreringsdato er obligatorisk. Fejlen skulle ikke kunne fore- komme, men gør den det, så skal EASY-supporten kontak- tes.	Nej
-31	hændelsesdato er ugyldig	Hændelsesdato er obligatorisk. Fejlen skulle ikke kunne fore- komme, men gør den det, så skal EASY-supporten kontak- tes.	Nej
-32	fradato er ugyldig	Fradato er obligatorisk. Fejlen skulle ikke kunne fore- komme, men gør den det, så skal EASY-supporten kontak- tes.	Nej
-33	tildato er ugyldig	Tildato er obligatorisk. Fejlen skulle ikke kunne fore- komme, men gør den det, så skal EASY-supporten kontak- tes.	Nej
-34	fradato forventes at ligge før tildato	Ugyldig periode Fejlen skulle ikke kunne fore- komme, men gør den det, så skal EASY-supporten kontak- tes.	Nej
-35	afbrud uden for uddannelsesperioden ikke mulig	Afbrydes en uddannelse, kan hændelsestidspunktet ikke ske senere end slutdato. Kontakt supporten.	Nej
-36	årsag angives kun ved afbrud og risiko for afbrud	Årsag kan ikke angives ved andre former for indberetninger Fejlen skulle ikke kunne fore- komme, men gør den det, så skal EASY-supporten kontak- tes.	Nej

-40	dobbelt indberetning ikke tilladt	Hændelsen har været indberettet før. UU-centeret har modtaget informationen, og du behøver ikke at gøre mere.	Nej
-100	ugyldig uddannelse	Kun uddannelser iht. Myndighedskrav er gyldig for indberetning. Tilbage melding.dk er ikke opdateret med seneste oplysninger om CØSA-formål, version og specialer. Der arbejdes på at Tilbage melding.dk acceptere CØSA-formål, versioner og specialer fra EASY, som de ikke kender. Fejlen skulle således ikke kunne forekomme, når dette kommer på plads. Opstår fejlen, så skal supporten kontaktes.	Nej
-101	ugyldig statuskode	Kun statuskoder iht. myndighedskrav er gyldig for indberetning. Fejlen skulle ikke kunne forekomme, men gør den det, så skal EASY-supporten kontaktes.	Nej
-102	ugyldig årsagskode	Kun årsagskoder iht. myndighedskrav er gyldig for indberetning. Fejlen skulle ikke kunne forekomme, men gør den det, så skal EASY-supporten kontaktes.	Nej
Fejl ved kaldet:			
-200 til 299	exception	Intern fejl hos Tilbage melding.dk. Når de har rettet op, så kan der gendes.	Ja