



Vejledning til egu-bonusordningen 2017

Angivelse af data i portalen

Af Flemming Madsen, april 2017

Denne vejledning henvender sig til egu-vejledere og angår ændringer i egu-portalens brugergrænseflade i januar 2017 som følge af egu-bonusordningen, der trådte i kraft pr. 01.07.2016. Vejledningen supplerer brugervejledningen til egu-portalen og beskriver ændringer i egu-portalens versioner 18.1- 18.3.1.

Indholdsfortegnelse

1	Egu-bonusordningen	2
1.1	Bonusbeløbets størrelse i løbet af de første 588 praktikdage	2
1.2	Opsætning og udbetaling	3
1.3	Ajourfør 'Mine oplysninger' aht. udbetalingsmeddelelse.....	3
2	Egu-portalens felter til bonusordningen.....	4
2.1	Praktik i virksomhed	4
2.1.1	Antal ikke-bonusgivende dage i perioden	5
2.1.2	Alternativt SE-nr.	6
2.1.3	E-mail	7
2.1.4	Indgåelsesdato (underskriftdato)	7
2.1.5	Praktikaftale gennemført (udløser bonus)	8
2.1.6	Praktikaftale afbrudt	9
2.1.7	Virksomhed uforskyldt i afbrydelse (udløser bonus)	9
2.2	Skoleophold	9
2.3	Ophævelse af praktikaftale	10
3	Gennemgang af uddannelsesplaner oprettet før maj 2017	12
3.1	Eleven skal have en egu-vejleder under 'Stamdata'	12
3.2	Ajourfør 'Mine oplysninger' aht. udbetalingsmeddelelse.....	13
3.3	Indgået praktikaftale er en betingelse for udbetaling	13
3.4	Angivelse af 'udløser bonus' er en betingelse for udbetaling.....	14
3.5	Alle uddannelsesplanens elementer skal have start- og slutdato.....	15
3.6	Orlovsperioden må ikke overlappe andre perioder	15
3.7	Stedsangivelse på perioder er en betingelse for udbetaling.....	15

3.8	Gyldigt cpr-nummer er en betingelse for udbetaling	17
3.9	Alle cpr-numre skal have tilknyttet elevens navn og adresse	18
3.10	Tjek om en ikke-nyoprettet elev har en uddannelsesplan	18
3.11	Slet fejloprettede dubletter af uddannelsesplaner	19
3.12	Dubletter af uddannelsesplaner og indberetning til Ungedatabasen	20
4	Support	20

1 Egu-bonusordningen

Den 01.07.2016 trådte egu-bonusordningen i kraft. Bonusordningen medfører udbetaling af bonus til private arbejdsgivere, der ansætter elever i erhvervsgrunduddannelse, når visse betingelser er opfyldt. Disse betingelser fremgår af [Bekendtgørelse om udbetaling af bonus til private arbejdsgivere, der ansætter elever i erhvervsgrunduddannelse \(egu-bonusordningen\)](#).

Udbetaling af bonus administreres af Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) og sker automatisk.

Bonusordningen løber fra 01.07.2016 – 30.06.2019. Første udbetaling vil finde sted i foråret 2017 for de praktikaftaler, der er indgået fra 01.07.2016 og frem. Herefter vil udbetaling ske automatisk, når en elev afslutter en aftalt praktikperiode.

Virksomhederne modtager en standardadvisering om udbetaling fra AUB i virksomhedens e-Boks. Her vil kontaktoplysningerne på elevens egu-vejleder fremgå. Virksomheden kan herefter logge ind at se detaljerne på Virk.dk.

AUB kan kontaktes på tlf. 70 11 30 70.

1.1 Bonusbeløbets størrelse i løbet af de første 588 praktikdage

Egu-bonusordningen gælder kun for private arbejdsgivere, hvis udgifter er dækket med mindre end 50 % offentlige tilskud.

Kun de første 588 praktikdage af egu-uddannelsen kan give bonus. Bonusbeløbet er 68 kr. pr. kalenderdag eller op til 40.000 kr. pr. erhvervsgrunduddannelse.

- En virksomheds bonusbeløb for en praktikperiode beregnes som 68 kr. multipliceret med det opgjorte antal praktikdage. Der kan højst udbetales bonus for en samlet praktikuddannelsesetid på 588 praktikdage i en elevs samlede erhvervsgrunduddannelse, regnet fra uddannelsens begyndelsesdag.

- I beregningen af maksimum medtælles også praktikperioder hos arbejdsgivere, som ikke er bonusberettigede. Det vil sige praktikperioder hos en offentlig virksomhed tæller med i beregningen af de 588 dage, men praktikperioden kan ikke udløse bonus. Praktik på værkstedsskole tæller dog ikke med.

Hvis en kalenderdag indgår i flere praktikperioder, bliver den pågældende kalenderdag delt ligeligt mellem de berettigede arbejdsgivere.

En uge tæller som 7 dage, hvor også weekenden eller andre fridage i praktikperioden er bonusgivende.

1.2 Opsætning og udbetaling

Bonusbeløbet bliver beregnet ud fra dit arbejdssteds opsætning af praktikperiodens længde i egu-portalen minus antal hele skoledage. Disse data sendes til AUB én gang om ugen natten til tirsdag, der snarest herefter udbetaler bonus til virksomheden, hvis praktikperioden er afsluttet.

Det er derfor vigtigt, at dine elevers praktikstatus er ajourført med registreringer for gennemførte og afbrudte praktikaftaler hver mandag, når din arbejdsdag slutter. Du kan således redigere frit i opsætningen fra tirsdag morgen til afslutningen af den efterfølgende mandag.

Hvis du opdager og retter en fejl i opsætningen, vil AUB få besked om dette den efterfølgende tirsdag.

Hvis en privat virksomhed har fået udbetalt for meget bonus pga. af en fejl i opsætningen i egu-portalen, vil virksomheden blive mødt af et krav om tilbagebetaling af for meget udbetalt bonus fra AUB.

1.3 Ajourfør 'Mine oplysninger' aht. udbetalingsmeddelelse

Virksomhederne modtager en standardadvisering om udbetaling fra AUB i virksomhedens e-Boks. Her vil kontaktoplysningerne på elevens egu-vejleder fremgå. Virksomheden kan herefter logge ind at se detaljerne på Virk.dk.

Derfor er det vigtigt, at dine oplysninger som egu-vejleder er ajour. Eleven skal således også være tilknyttet en egu-vejleder under elevens 'Stamdata'.

Under menulinjens 'Administration' finder du som egu-vejleder 'Mine oplysninger'. De felter, som er obligatorisk at udfylde, er følgende:

- Navn (For- og efternavn)
- Tlf.nr. 1 (8 cifre uden mellemrum)
- E-mail (En mailadresse, som er tilknyttet dit arbejdssted)

Mine Oplysninger	
Personlige oplysninger	
Brugerkode	FLEM2004 Initialer egu
Navn	Egon G. Unnerup
Tlf.nr. 1	35878889 Tlf.nr. 2
Email	egu-vejleder@stil.dk
Arbudssted	Styrelsen for It og Læring
Min status	Godkendt

Oplysningerne skal bruges, hvis en privat virksomhed der har en af dine elever har behov for at kontakte dig eller dit arbejdssted med spørgsmål til bonusudbetalingens størrelse.

2 Egu-portalens felter til bonusordningen

Til egu-bonusordningen findes felter i elementerne 'Praktik i virksomhed' og 'Skoleophold' i uddannelsesplanen, der skal udfyldes før udbetaling kan finde sted. Blanketten P13 *Ophævelse af praktikaftale* indlæser desuden nogle af felternes input fra brugergrænsefladen 'Praktik i virksomhed', når du udskriver den.

2.1 Praktik i virksomhed

Det er en betingelse for udbetaling af bonus, at der er indgået en skriftlig praktikaftale, der er udformet i overensstemmelse med den formular, der fremgår af bilaget i [Bekendtgørelse om erhvervsgrunduddannelse nr. 704 af 10.06.2016](#). Praktikaftalen kan udskrives for en elev direkte fra egu-portalens fra elementet 'Praktik i virksomhed' under 'Udskrifter'.

Uddannelseselementet 'Praktik i virksomhed' har følgende felter, du skal tage stilling til:

- Antal ikke-bonusgivende dage i perioden
- Alternativt SE-nr.
- E-mail
- Indgåelsesdato (underskriftdato)
- Praktikaftale gennemført (udløser bonus)
- Praktikaftale afbrudt
- Virksomhed uforskyldt i afbrydelse (udløser bonus)

Praktik i virksomhed

☒ Elementet medtages på udskrifterne

Start: 10.10.2016 Slut: 20.10.2016 Effektiv varighed (uger): 1,8 Antal ikke bonus givende dage i perioden:

Virksomhed: Find virksomhed Ryd virksomhed Praktikperiodens mål

Offentlig: ☐ Alternativ SE-nr.:

Kontaktperson: Arbejdsområde og -funktion:

Tlf.nr.: E-mail:

Kommentar:

Provetid: 3 måneder Kollektiv overenskomst: Eventuelle bemærkninger:

Timer pr. uge: Lønnen er aftalt som:

Lønbetalingsdag: Sidste bankdag i måneden Startløn (kr):

Løn under ferie: Nej Feriegodtgørelse efter ferieloven/-aftalen:

Procentdel af lønnen: 12,5

☐ Praktikantale underskrevet ☐ Indgåelsesdato (underskriftsdato):

☐ Praktikantale gennemført (udløser bonus) ☐ Gennemførelsesbevis underskrevet

☐ Praktikantale afbrudt ☐ Virksomhed uforkyndt i afbrydelse (udløser bonus)

Slet

2.1.1 Antal ikke-bonusgivende dage i perioden

- I feltet *Antal ikke-bonusgivende dage i perioden* skal du angive det samlede antal af ikke-bonusgivende dage i praktikperioden.

Effektiv varighed (uger): 21,8 Antal ikke-bonusgivende dage i praktikperioden: 3

Find virksomhed Ryd virksomhed Praktikperiodens mål

Dyrkning

Perioden, hvor eleven er i praktik i en virksomhed, gøres op i kalenderdage. Dvs. en uge tæller som 7 dage, hvor også weekenden eller andre fridage i praktikperioden er bonusgivende.

Ved praktik i en privat virksomhed udgør antallet af ikke-bonusgivende dage i perioden som regel dage, hvor eleven udelukkende har haft andre egu-aktiviteter end virksomhedspraktik, fx været på et skoleophold eller i praktik på værkstedsskole, der ligger samtidig med (eller er en del af) praktikperioden.

- Praktik i en virksomhed i løbet af en kalenderdag gør dagen bonusgivende. Selv hvis eleven har været i praktik i blot kort tid i løbet af dagen, og fulgt et skoleophold i langt det meste af dagen, tæller dagen som en bonusgivende praktikdag.

Dage, hvor eleven udelukkende har været på skoleophold, er praktikstedet ikke berettiget til egu-bonus. Disse dage skal trækkes fra dagene i den samtidige praktikperiode.

Du skal først have angivet hele dage med undervisning i feltet *Antal hele skoledage* i perioden på elementet 'Skoleophold'. Disse vises på indholdsoversigten på uddannelsesplanen som *Antal hele skoledage*.

Start	Slut	Type	Sted	Indhold	Antal uger i alt	Antal hele skoledage	Effektiv var
04.01.2016	26.02.2016	Skoleophold	Bornholm	Introduktion til gartnerier. Undervisningen vil...			
01.03.2016	31.07.2016	Praktik i virksomhed	Gartneri	Dyrkning af grøntsager og meloner, rødder og ro...			
01.08.2016	07.10.2016	Praktik i virksomhed	Bornholm	At arbejde ved Vej og Park for at få foremme...		12	
17.08.2016	30.09.2016	Skoleophold	Masker	Dette forløb skal sikre, at Mik...			
03.10.2016	07.10.2016	Skoleophold	Certifikat	AMU-kursus (aften)		4	
03.10.2016	07.10.2016	Praktik på værkstedsskole	Bornholm	Praktik med fokus på beføjning og vedligehold a...			

Når perioden for 'Praktik i virksomhed' er forbi, tælles alle hele skoledage fra alle de samtidige skoleophold sammen og angives i elementet 'Praktik i virksomhed' i feltet *Antal ikke-bonusgivende dage i perioden*.

Praktik i virksomhed

☒ Elementet medtages på udskrifterne

Start: 01.08.2016 Slut: 07.10.2016 Effektiv varighed (uger): 10

Antal ikke-bonusgivende dage i praktikperioden: 16

Find virksomhed Ryd virksomhed

Praktikperiodens mål

Offentlige virksomheder er ikke berettiget til egu-bonus. Det er alligevel meget vigtigt, at antallet af ikke-bonusgivende dage i praktikperioder i offentlige virksomheder også indtastes i egu-portal. Årsagen er, at praktikperioder i offentlige virksomheder tæller med i maksimumsgrænsen på 588 praktikdage i en elevs samlede egu-forløb.

Hvis de ikke-bonusgivende dage for offentlige virksomheder mangler at blive indtastet, vil de ikke-bonusgivende dage komme til at tælle med i maksimumsgrænsen på 588 praktikdage.

Hvis en elev har hele skoleuger i praktikperioden, så skal lørdage og søndage ikke tælles med i antallet af ikke-bonusgivende dage. Dvs. hvis eleven er på skole mandag til og med fredag, så betragtes lørdag og søndag som praktikdage, der kan give bonus.

Hvis en ferieperiode med skoleydelse er inkluderet i en praktikperiode, skal dagene med skoleydelse i ferieperioden registreres som ikke-bonusgivende dage under den pågældende praktikperiode.

2.1.2 Alternativt SE-nr.

Alle registrerede virksomheder har et CVR-nummer, samt mindst et P-nummer. Dertil har nogle virksomheder mindst ét SE-nummer. Et SE-nummer er at betragte som et undernummer til et CVR-nummer til udbetaling af bonus og refusion. Et SE-nummer kaldes også et lønnummer.

I elementet 'Praktik i virksomhed' indlæses virksomhedens CVR-nr. og eventuelle SE-nummer (lønnummer) sammen med virksomhedens navn og adresse i feltet 'Virksomhed'.

I feltet *Alternativt SE-nr.* kan du angive det 8-cifrede SE-nummer (lønnummer), som virksomheden selv oplyser, at den ønsker at benytte til udbetaling af egu-bonus fra AUB.

 A screenshot of a web form. The field 'Alternativt SE-nr.' is highlighted with a red rectangle. Other visible fields include 'Offentlig' (checkbox), 'Kontaktperson' (text), 'Tlf.nr.' (text), 'E-mail' (text with value 'zxq@xqz.dk'), and 'Kommentar' (text).

Hvis feltet er tomt, udbetaler AUB til det SE-nr., der eventuelt fremgår oppe i feltet 'Virksomhed'. Hvis dette også er tomt, benytter AUB virksomhedens CVR-nr. til udbetaling af egu-bonus til virksomheden.

- Hvis ikke du kender til et SE-nummer for virksomheden, skal du blot efterlade feltet tomt.

Input i feltet *Alternativt SE-nr.* indlæses automatisk i udskriften 'Ophævelse af praktikaftale'.

2.1.3 E-mail

I feltet 'E-mail' angiver du en mailadresse til virksomheden. Den vil blive automatisk indlæst i *Ophævelse af praktikaftale*, hvis praktikopholdet bliver afbrudt inden gennemførelse.

 A screenshot of a web form. The 'E-mail' field, containing the value 'zxq@xqz.dk', is highlighted with a red rectangle. Other visible fields include 'Offentlig' (checkbox), 'Alternativt SE-nr.' (text), 'Kontaktperson' (text), 'Tlf.nr.' (text), and 'Kommentar' (text).

2.1.4 Indgåelsesdato (underskriftdato)

I datofeltet *Indgåelsesdato (underskriftdato)* angiver du datoen for praktikaftalens indgåelse.

 A screenshot of a web form. The date field '01.07.2016' is highlighted with a red rectangle, with the label 'Indgåelsesdato (underskriftdato)' next to it. Other visible fields include 'Praktikaftale underskrevet' (checkbox), 'Praktikaftale gennemført (udløser bonus)' (checkbox), 'Gennemførelsesbevis underskrevet' (checkbox), '17.07.2016' (text), 'Praktikaftale afbrudt' (checkbox), and 'Virksomhed uforskyldt i afbrydelse (udløser bonus)' (checkbox).

Indgåelsesdatoen er den seneste dato, hvor en af parterne (virksomhed, elev eller værge) har underskrevet praktikaftaleformularen i formularens afsnit 8.

Hvis eleven møder op på startdatoen for praktikaftalen, uden at praktikaftalen er formaliseret og underskrevet af alle parter, vil startdatoen blive betragtet som indgåelsesdatoen i AUBs vurdering af, om virksomheden er berettiget til bonus. Forklaringen er, at det betragtes som en mundtligt indgået aftale når eleven er startet, selvom praktikaftalen ikke formelt er underskrevet endnu.

Indgåelsesdatoen for hver praktikaftale skal ligge indenfor perioden 01.07.2016 – 30.06.2019. Hvis indgåelsesdatoen ligger uden for denne periode, er den pågældende praktikaftale ikke omfattet af egu-bonusordningen.

Hver praktikaftale får sin egen indgåelsesdato (= underskriftsdato) og praktikaftalens startdato må ikke ligge senere end 3 måneder fra indgåelsesdatoen (underskriftsdatoen). Ellers mister virksomheden retten til egu-bonus for den pågældende praktikaftale.

Hvis der i perioden 01.07.2016 – 30.06.2019 indgås en ny praktikaftale efter en orlovsperiode, vil denne praktikaftale også være omfattet af egu-bonusordningen.

2.1.5 **Praktikaftale gennemført (udløser bonus)**

Der udbetales bonus, når en elev har afsluttet en praktikperiode, og du har markeret praktikperioden som gennemført i egu-portalen. Dette gøres med en markering i check-boxen *Praktikaftale gennemført (udløser bonus)*.

Praktikaftalens afslutningsdag er den sidste kalenderdag i praktikperioden, som angivet i praktikaftalen og praktikelementet i egu-portalen. Det er uden betydning, om eleven fysisk er på arbejde den pågældende afslutningsdag, fx kan praktikperioden udløbe med udgangen af en måned, hvor sidste dag er en søndag, og eleven holder fri.

- Bonus udbetales efter en afsluttet praktikperiode. Hvis du fx opretter elementet 'Praktik i virksomhed' som en 2-årig praktikperiode i egu-portalen, der er identisk med uddannelsesplanens 2-årige periode, vil virksomheden først få udbetalt bonus, når hele perioden er afsluttet.
- Virksomheden kan imidlertid vælge at dele praktikaftalen op i fx 4 perioder af ½ års varighed for at få bonus hvert halve år.

Hvis praktikaftalen opdeles i 4 praktikperioder, skal der oprettes 4 elementer af typen 'Praktik i virksomhed' med hver sin praktikaftale i egu-portalen. Der skal altså udskrives, udfyldes og underskrives 4 separate praktikaftaler – én for hver praktikperiode.

Ved opdeling i flere separate praktikaftaler, skal hver praktikaftale overholde kravet om, at praktikaftalens indgåelsesdato skal ligge indenfor perioden 01.07.2016 – 30.06.2019. Desuden må den separate praktikaftale ikke starte senere end 3 måneder fra indgåelsesdatoen, da virksomheden ellers mister retten til egu-bonus (jf. punkt 2.1.4).

Hvis en kalenderdag indgår i flere praktikperioder, bliver bonus for den pågældende kalenderdag delt ligeligt mellem de berettigede arbejdsgivere.

2.1.6 *Praktikaftale afbrudt*

Hvis egu-eleven afbryder sin praktik før planlagt, angiver du afbrudsdatoen i datofeltet *Praktikaftale afbrudt*. Dette skal du gøre, både når eleven udelukkende afbryder den igangværende praktikaftale, og når eleven samtidig afbryder hele sin egu-uddannelse.

☒ Praktikaftale underskrevet
☐ *Praktikaftale gennemført (udløser bonus)*
☒ **Praktikaftale afbrudt** (17.07.2016)
☐ Gennemførelsesbevis underskrevet
☒ *Virksomhed uforskyldt i afbrydelse (udløser bonus)*

2.1.7 *Virksomhed uforskyldt i afbrydelse (udløser bonus)*

I blanketten *Ophævelse af praktikaftale* er der et underskriftsfelt, hvor arbejdsgiveren på tro og love kan skrive under på, at afbrydelsen er sket af årsager, som ikke kan henregnes til arbejdsgiverens forhold.

Årsagen kan være en uforudset situation i forhold til den planlagte praktik, fx elevens udeblivelse fra praktikken, et opstået behov for orlov, uddannelsesafbrud eller lignende.

Check-boxen *Virksomhed uforskyldt i afbrydelse (udløser bonus)* skal markeres med et flueben i elementet 'Praktik i virksomhed', hvis arbejdsgiveren har underskrevet tro- og love-erklæringen i *Ophævelse af praktikaftale*.

☒ Praktikaftale underskrevet
☐ *Praktikaftale gennemført (udløser bonus)*
☐ Gennemførelsesbevis underskrevet
☐ *Praktikaftale afbrudt* (17.07.2016)
☒ **Virksomhed uforskyldt i afbrydelse (udløser bonus)**

Med din markering angiver du således, at praktikstedet ikke har medvirket til, at eleven stopper sin virksomhedspraktik før tid. Markeringen er vigtig for at AUB automatisk kan afgøre, om en afbrudt praktikaftale kan give ret til egu-bonus.

Ophævelse af praktikaftale kan udskrives for en elev direkte fra egu-portalen fra elementet 'Praktik i virksomhed' under 'Udskrifter'.

2.2 Skoleophold

Uddannelseselementet 'Skoleophold' har et felt, *Antal hele skoledage i perioden*. I dette felt skal du angive, hvor mange dage under skoleopholdet eleven udelukkende har været på skole uden at møde i praktik.

Skoleophold

☒ Elementet medtages på udskrifterne

Start: 17.08.2016 Slut: 30.09.2016 Effektiv varighed (uger): 6,6 Skoleydelse: Undervisning mål og indhold

Institution: Find institution
 Ryd institution
 Alt. institution

Institutionstype: Maritime uddannelsesinstitutioner

Alt underv.adr.:

Kontaktperson:

Tlf.nr.: E-mail:

Kommentar:

☐ Tilmeldt **Antal hele skoledage i perioden**

☐ Skoleperioden er gennemført tilfredsstillende

☐ Eksamensbevis(er)/kursusbevis vedlægges

☐ Gennemførelsesbevis underskrevet

Slet

Antallet af dage skal bruges til at beregne antallet af ikke-bonusgivende dage i praktikperioder, hvor elever dels er i praktik og dels på skoleophold.

Bemærk, at du blot skal angive dage med undervisning i feltet *Antal hele skoledage i perioden* på elementet 'Skoleophold', dvs. som regel maks. fem på en uge.

Lørdage og søndage uden undervisning indgår nemlig i beregningen af antallet af dage i den samtidige praktikperiode. Dvs. de er bonusgivende, selvom eleven hverken er på skole eller på arbejde, men holder fri i weekenden.

Når perioden for 'Praktik i virksomhed' er forbi, tælles dagene fra de samtidige skoleophold sammen og angives i elementet 'Praktik i virksomhed' i feltet *Antal ikke-bonusgivende dage i perioden*.

Antallet af de dage, du angiver i feltet *Antal hele skoledage i perioden* på 'Skoleophold', vil fremgå af indholdsoversigten på elevens uddannelsesplan.

Indhold	Opret	Start	Slut	Type	Sted	Indhold	Antal uger i alt	Antal
		04.01.2016	26.02.2016	Skoleophold	Bornholm	Introduktion til gartnerlære. Undervisningen vil...	Antal hele skoledage	Effektiv var
		01.03.2016	31.07.2016	Praktik i virksomhed	Gårn...	Dyrkning af grøntsager og meloner, rødder og ro...		
		01.08.2016	07.10.2016	Praktik i virksomhed	Bornholm	At arbejde ved Væl og Park for at få fornemmels...	12	
		17.08.2016	30.09.2016	Skoleophold	Mærsk...	Dette forløb skal sikre, at Mik...	4	
		03.10.2016	07.10.2016	Skoleophold	Centr...	AMU-kursus (aften)		
		03.10.2016	07.10.2016	Praktik på værkstedsskole	Bornholm	Praktik med fokus på betjening og vedligehold a...		

2.3 Ophævelse af praktikaftale

Hvis en elev afbryder praktikforløbet, kan egu-bonus udbetales for en afbrudt praktikaftale, hvis arbejdsgiveren på tro og love erklærer, at afbrydelsen er sket af årsager, som ikke kan henregnes til arbejdsgiverens forhold. Dette kan ske via blanketten *Ophævelse af praktikaftale*, der ligeledes kan udskrives direkte fra egu-portalens fra elementet 'Praktik i virksomhed'.



Blanketten *Ophævelse af praktikaftale* indlæser nogle input fra brugergrænsefladen 'Praktik i virksomhed', når du udskriver den. Desuden har den et felt, hvor arbejdsgiver på tro og love kan erklære, at virksomheden er uforholdt i elevens afbrydelse af praktikopholdet. Dette felt udfyldes kun, når afbrydelsen ikke kan henregnes til arbejdsgiverens forhold.

3. Praktikaftalen		
Aftalt startdato 10.10.2016	Aftalt slutdato 20.10.2016	Praktikaftale afbrudt
4. Ophævelsesårsag		
EGU-bonus kan udbetales for en afbrudt praktikaftale, hvis arbejdsgiveren på tro og love erklærer, at afbrydelsen er sket af årsager, som ikke kan henregnes til arbejdsgiverens forhold. I disse tilfælde skal nedenstående tro- og loveerklæring udfyldes. Som arbejdsgiver erklærer jeg på tro og love, at afbrydelsen af denne praktikaftale er sket af årsager, som ikke kan henregnes til mine (arbejdsgivers) forhold. Virksomhed/arbejdsgiver: Dato og underskrift		
5. Parternes underskrifter		

I bekendtgørelsen om egu-bonusordningen er der krav om, at virksomheden på tro og love skal godtgøre, at afbrydelsen af en praktikaftale er sket af årsager, som ikke kan henregnes arbejdsgiveren. Altså at arbejdsgiveren ikke er skyld i at elevens egu-uddannelse er blevet afbrudt.

Men i egu-bekendtgørelsen står, at i prøvetiden (de første 3 mdr.) kan arbejdsgiveren opsigte aftalen uden angivelse af grund.

Udgangspunktet er ifølge egu-bekendtgørelsen, at arbejdsgiveren i prøvetiden kan opsigte aftalen uden grund, fuldstændig i overensstemmelse med det forhold, at der normalt i ansættelsesretten er fri opsigelse i prøvetiden.

Det er med andre ord ligegyldigt, om det er begrundet i arbejdstagers eller arbejdsgivers forhold.

I bekendtgørelsen om egu-bonusordningen har man valgt at indsætte et til-lægskrav om, at ophøret af aftalen ikke må være begrundet i arbejdsgiverens

forhold. Det skal forstås som et ekstra krav, som er rimeligt begrundet med, at arbejdsgiveren ikke skal have bonus, hvis ophøret af aftalen skyldes arbejdsgiverens forhold.

Med andre ord: I dette særlige tilfælde har bestemmelsen i egu-bonusordningen forrang i forhold til bestemmelsen i egu-bekendtgørelsen.

Det betyder helt konkret, at arbejdsgiveren skal angive grunden for afbrydelsen af praktikaftalen, hvis arbejdsgiveren ønsker at modtage bonus.

3 Gennemgang af uddannelsesplaner oprettet før maj 2017

Egu-bonusordningen trådte i kraft pr. 01.07.2016 som et led i trepartsforhandlingerne mellem regeringen, fagbevægelsen og arbejdsgiverne. Først derefter er de krævede felter og ny funktionalitet blevet udviklet og implementeret i portalen. Dette sikrer en bestemt opsætning med obligatoriske og nødvendige data, så AUB får de rigtige data til udbetaling.

Den forskudte implementering af understøttelsen af egu-bonusordningen medfører også, at du skal kontrollere, at de uddannelsesplaner, som egu-bonusordningen angår, er rigtigt sat op. Det er navnlig uddannelsesplaner som er oprettet inden maj 2017, og som ikke var enten 'Afbrudt' eller 'Gennemført' den 01.07.2016.

Nye uddannelsesplaner, der er oprettet i maj 2017 eller senere, bør ikke kunne sættes uhensigtsmæssigt op, da egu-portalens kontrollerer input.

I de følgende afsnit gennemgås de forhold i opsætningen, hvor du kan have mangler i tidligere uddannelsesplaner

3.1 Eleven skal have en egu-vejleder under 'Stamdata'

Af hensyn til udbetalingsmeddelelsen, er det vigtigt, at eleven er tilknyttet en egu-vejleder. Af 'Elevoversigt' fremgår, om du har elever, der mangler denne tilknytning. Tilknytningen foretages under elevens 'Stamdata'.

Elevoversigt

Alle elever

☐ Se kun aktive elever

Vis 100 linjer

CPR-nr

Navn

Elevens st

Kommune

CPR-nr.	Navn	Elevens status	Kommune	Primær Vejleder	Sekundær Vejleder
1010	Bø	I gang	Dragør	Flemming Madsen	
1003	Lin	I gang	Lyngby-taarbæk		

3.2 Ajourfør 'Mine oplysninger' aht. udbetalingsmeddelelse

Under menulinjens 'Administration' finder du 'Mine oplysninger'. Det er vigtigt, at dine data som egu-vejleder er angivet og ajour. De felter, som er obligatorisk at udfylde, er følgende:

- Navn (For- og efternavn)
- Tlf.nr. 1 (8 cifre uden mellemrum)
- E-mail (En mailadresse, som er tilknyttet dit arbejdssted)

Mine Oplysninger	
Personlige oplysninger	
Brugerkode	FLEM2004 Initialer egu
Navn	Egon G. Unnerup
Tlf.nr. 1	35878889 Tlf.nr. 2
Email	egu-vejleder@stil.dk
Arbejdssted	Styrelsen for It og Læring
Min status	Godkendt

Oplysningerne skal bruges, hvis en privat virksomhed der har en af dine elever har behov for at kontakte dig eller dit arbejdssted med spørgsmål til bonusudbetalingens størrelse.

Virksomhederne modtager en standardadvisering om udbetaling fra AUB i virksomhedens e-Boks. Her vil elevens egu-vejleders kontaktoplysninger fremgå. Virksomheden kan herefter logge ind at se detaljerne på Virk.dk.

3.3 Indgået praktikaftale er en betingelse for udbetaling

Det er en betingelse for udbetaling af bonus, at der er indgået en skriftlig praktikaftale, der er udformet i overensstemmelse med den formular, der fremgår af bilaget i [Bekendtgørelse om erhvervsgrunduddannelse nr. 704 af 10.06.2016](#).

- Praktikaftalen kan udskrives for en elev direkte fra egu-portalen fra elementet 'Praktik i virksomhed' under 'Udskrifter'.

Hvis en elev afbryder praktikforløbet, kan egu-bonus udbetales for en afbrudt praktikaftale, hvis arbejdsgiveren på tro og love erklærer, at afbrydelsen er sket af årsager, som ikke kan henregnes til arbejdsgiverens forhold.

- Dette kan ske via blanketten *Ophævelse af praktikaftale*, du ligeledes kan udskrive direkte fra egu-portalen fra elementet 'Praktik i virksomhed'.

Egu-bonus kan også udbetales for en afbrudt praktikaftale, hvis afbrydelsen tidligst er sket efter fire ugers praktik i den pågældende praktikperiode, og afbrydelsen samtidig er begrundet i, at eleven skal begynde på en anden kompetencegivende uddannelse.

- Når afbrydelsen er begrundet i, at eleven skal begynde på en anden kompetencegivende uddannelse, skal du angive *'Overgået til ordinær kompetencegivende uddannelse'* som *'Afbrudsårsag'* i elevens uddannelsesplan.

3.4 Angivelse af 'udløser bonus' er en betingelse for udbetaling

Bonus udbetales først automatisk af AUB til de berettigede arbejdsgivere, når du som egu-vejleder registrerer, at en praktikperiode er gennemført. Dette gør du på 'Praktik i virksomhed' på elevens uddannelsesplan, dvs. du sætter en markering i enten

- 'Praktikaftale gennemført', hvis praktikperioden er afsluttet planmæssigt, eller i
- 'Virksomhed uforskyldt i afbrydelse', hvis dette er tilfældet i forbindelse med et afbrud.

Der udbetales bonus for en afbrudt praktikperiode, hvis afbrydelsen tidligst er sket efter fire ugers praktik i den pågældende praktikperiode og afbrydelsen er begrundet i, at eleven skal begynde på en anden kompetencegivende uddannelse.

Bonus for en afbrudt praktikperiode udbetales også, hvis arbejdsgiveren godtgør eller på tro og love erklærer, at afbrydelsen er sket af årsager, som ikke kan henregnes til arbejdsgiverens forhold.

- 'Praktikaftale gennemført': En markering i boksen medfører, at AUB får besked om, at der kan udbetales bonus til virksomheden. Derfor skal praktikperioden inden markering være ajourført med korrekte indgåelses-, start- og slutdatoer samt antal ikke-bonusgivende skoledage.
- 'Virksomhed uforskyldt i afbrydelse': En markering i boksen betyder, at virksomheden har skrevet under på blanketten "Ophævelse af praktikaftale" med angivelse af, at virksomheden er uforskyldt i afbrydelsen.
- Når afbrydelsen er begrundet i, at eleven skal begynde på en anden kompetencegivende uddannelse, skal du angive *'Overgået til ordinær kompetencegivende uddannelse'* som *'Afbrudsårsag'* i elevens uddannelsesplan.

3.5 Alle uddannelsesplanens elementer skal have start- og slutdato

Alle uddannelsesplaners indholdselementer skal have en start- og slutdato af hensyn til egu-bonusordningen.

Dette gælder både 'Praktik i virksomhed', Skoleophold, 'Praktik på værksted-skole' og Orlov.

Du skal således tjekke, om de nødvendige start- og slutdatoer er angivet for alle indholdselementer på de uddannelsesplaner, der er i gang, gennemført eller afbrudt den 01.07.2016 eller senere.

3.6 Orlovsperioden må ikke overlappe andre perioder

Orlovsperioder må ikke overlappe andre aktiviteter i uddannelsesplanens indhold, med mindre uddannelsesplanen har været 'Afbrudt' eller 'Gennemført' før den 01.07.2016.

'Orlov' betragtes som orlov fra hele egu-uddannelsen, der således er sat på pause, men ikke afbrudt.

Af hensyn til egu-bonusordningen er det ikke længere muligt at lave en overordnet toårig virksomhedspraktik, hvor orlov indgår som en periode i praktikperioden og betragtes som en 'undtagelse' i forhold til praktikforløbet.

Du skal derfor tage stilling til, om 'Praktik i virksomhed' skal deles op i flere kortere perioder med hver sin praktikaftale, efterhånden som andre elementer oprettes i uddannelsesplanen. Der kan som hidtil godt være skoleophold, der er samtidige med praktikken.

Hvis der oprettes en toårig praktikperiode, kan der godt oprettes skoleophold sideløbende, hvor der så modregnes 'Antal hele skoledage i perioden' (og angives 'Antal ikke-bonusgivende dage i praktikperioden') til slut. Bonus vil med denne opsætning først blive udbetalt efter hele den lange praktikperiode.

3.7 Stedsangivelse på perioder er en betingelse for udbetaling

Stedsangivelse på de enkelte perioder i uddannelsesplanen er en betingelse for udbetaling.

AUB kan ikke udbetale egu-bonus til en virksomhed, når lokationen for aktiviteten ikke er angivet på de enkelte indholdselementer. 'Praktik i virksomhed' skal bl.a. have indlæst virksomhedens CVR-data via funktionen 'Find virksomhed', og skoler og institutioner skal findes via 'Find institution'.

Dette får du et hurtigt overblik over på elevens uddannelsesplan. Du skal altid have angivet det sted, hvor aktiviteten foregår, undtagen ved orlov.

For de uddannelsesplaner, der har været aktive den 01.07.2016 eller senere, og dermed er omfattet af egu-bonusordningen, gælder følgende:

Elementerne

- 'Praktik i virksomhed',
- 'Skoleophold' og
- 'Praktik på værkstedsskole',

som er indholdselementer i elevens uddannelsesplan, skal have et navngivet 'Sted' angivet på indholdsoversigten på fanebladet Uddannelsesplan.

Start	Slut	Type	Sted
04.01.2016	26.02.2016	Skoleophold	Bornholmsregionen - Bornholmsregionen
01.03.2016	31.07.2016	Praktik i virksomhed	Gartneri
01.08.2016	20.08.2016	Praktik i virksomhed	Bornholmsregionen
17.08.2016	30.09.2016	Skoleophold	Maskinfabrik - Campus Bornholm
03.10.2016	07.10.2016	Skoleophold	Centrum for uddannelse og beskæftigelse, Bornholms Reg.kommune-STU
03.10.2016	07.10.2016	Praktik på værkstedsskole	Bornholmsregionen - Bornholmsregionen
10.10.2016	20.10.2016	Praktik i virksomhed	Gartneri
24.10.2016	28.10.2016	Praktik på værkstedsskole	Bornholmsregionen - Bornholmsregionen
01.11.2016	22.02.2017	Praktik i virksomhed	Gartneri
01.03.2017	08.03.2017	Skoleophold	NEXT - BERNHAVN
08.03.2017	01.04.2017	Skoleophold	NEXT - BERNHAVN
02.04.2017	09.05.2017	Orlov	-
10.05.2017	03.01.2018	Praktik i virksomhed	Anlæg

Det vil sige

- 'Praktik i virksomhed' skal have indlæst virksomhedens data via funktionen 'Find virksomhed'
- 'Skoleophold' og 'Praktik på værkstedsskole' skal findes via 'Find institution'
- Kun elementet 'Orlov' må have en '-' angivet i kolonnen 'Sted' i elevens uddannelsesplan.

Praktik i virksomhed

☒ Elementet medtages på udskrifterne

Start: 01.03.2016 Slut: 31.07.2016 Effektiv varighed (uger): 21.8

Virksomhed: [Redacted]

Find virksomhed

Ryd virksomhed

CVR-status: Selskabet er i normal drift.

Skoleophold

☒ Elementet medtages på udskrifterne

Start: 04.01.2016 Slut: 26.02.2016 Effektiv varighed (uger): 8

Institution: [Redacted] skole

Institutionstype: Produktionsskoler

Find institution
Ryd institution
Alt. institution

Praktik på værkstedsskole

☒ Elementet medtages på udskrifterne

Start: 03.10.2016 Slut: 07.10.2016 Effektiv varighed (uger): 1

Institution: [Redacted] skole

Institutionstype: Produktionsskoler

Find institution
Ryd institution
Alt. institution

Hvis navnet under 'Sted', blot er en '-', på et af elementerne

- 'Praktik i virksomhed',
- 'Skoleophold' eller
- 'Praktik på værkstedsskole',

skal du rette det ved at gå ind på selve elementet og indlæse navn, adresse og CVR-nummer eller institutionsnummer via 'Find'-funktionaliteten.

Indhold

Opret [v]

Start	Slut	Type	Sted
04.01.2016	26.02.2016	Skoleophold	Bornholms Regionale Produktionsskole
01.03.2016	31.07.2016	Praktik i virksomhed	Gartneri
01.08.2016	20.08.2016	Praktik i virksomhed	Bornholms Regionale Produktionsskole
17.08.2016	30.09.2016	Skoleophold	Maskinfabrikken - Campus Bornholm
03.10.2016	07.10.2016	Skoleophold	Centrum for uddannelse og beskæftigelse, Bornholms Reg.kommune-STU
03.10.2016	07.10.2016	Praktik på værkstedsskole	Bornholms Regionale Produktionsskole
10.10.2016	20.10.2016	Praktik i virksomhed	Gartneri
24.10.2016	28.10.2016	Praktik på værkstedsskole	Bornholms Regionale Produktionsskole
01.11.2016	22.02.2017	Praktik i virksomhed	Gartneri
01.03.2017	08.03.2017	Skoleophold	NEXT - BERNHAVN
08.03.2017	01.04.2017	Skoleophold	NEXT - BERNHAVN
02.04.2017	09.05.2017	Orlov	-
10.05.2017	03.01.2018	Praktik i virksomhed	Anlæg

3.8 Gyldigt cpr-nummer er en betingelse for udbetaling

Du skal kontrollere, at eleven er tilmeldt cpr-opdatering, så du er sikker på, at cpr-nummeret er korrekt. AUB kan ikke udbetale bonus, hvis eleven ikke findes i cpr-registret.

Under faneblad *Stamdata* på en elev kan du tilmelde cpr-opdateringen ved klik på knappen 'Tilmeld CPR-opdatering' nederst til højre.

The screenshot shows a software interface with a tabbed menu at the top containing 'Stamdata', 'Dokumenter/Arkiv', and 'Uddannelsesplan'. The 'Stamdata' tab is active. Below the tabs, there are input fields for 'CPR-nr.', 'Fornavn', and 'Efternavn'. To the right of these fields is a label 'Opdateret' followed by a dropdown menu showing 'Ikke tilmeldt'. Below the input fields, there is a large empty text area. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Tilmeld CPR-opdatering' and 'Gem'. Red boxes highlight the 'Opdateret' dropdown and the 'Tilmeld CPR-opdatering' button.

Hermed kontrollerer du, om cpr-nummeret indlæser et navn og dermed er gyldigt.

Hvis navn og adresse er nedtonet i grålige felter, er eleven allerede tilmeldt cpr-opdateringen.

3.9 Alle cpr-numre skal have tilknyttet elevens navn og adresse

Du skal kontrollere, om du har nogle cpr-numre liggende i egu-portalen, der er ugyldige eller oprettet ved en fejl. Alle dem med 'CPR-data ikke fundet' skal du tage stilling til, dvs. de bør opdateres med navn eller slettes.

Det gør du lettest sådan:

- Gå i *Eleversigt*.
- Skriv 'CPR' i søgefeltet over kolonnen *Navn*.

Hvis du har ugyldige cpr-numre, vil du få vist dem med teksten 'CPR data ikke fundet' som *Navn*.

- Notér dig det eller de cpr-numre, du får vist med 'CPR data ikke fundet'.
- Slet evt. den indtastede tekst 'CPR' i søgefeltet over kolonnen *Navn*.
- Indtast fremsøgte cpr-nummer i søgefeltet over kolonnen *CPR-nr*.

Herefter ser du, om der er dubletter af elevens cpr-nummer, både med og uden navn.

Alle dem med 'CPR-data ikke fundet' skal du tage stilling til, dvs. de bør opdateres med navn eller slettes.

Afslut med at tømme dine input i søgefelterne på *Eleversigt*, da portalen ellers husker søgningen ved næste login.

3.10 Tjek om en ikke-nyoprettet elev har en uddannelsesplan

Når ikke der er angivet en dato i kolonnerne *Start* og *Slut* i *Eleversigt*, og *Elevens status* er 'Visiteret', er eleven uden en uddannelsesplan.

Du skal tage stilling til, om eleven er nyoprettet og står for opdatering med en kommende uddannelsesplan eller om eleven blot kan slettes.

Elevoversigt

Alle elever ☐ Se kun aktive elever

Vis 100 linjer

CPR-nr. Navn Elevens status Kommune

CPR-nr.	Navn	Elevens status	Kommune	Primær Vejleder	Sekundær Vejleder	Start	Slut	Fagområde
0101	Anne	Gennemført	Aalborg	Flemming Madsen		02.09.2015	27.06.2016	Vedvarende energi
0101	Hans	I gang	Albertslund	Flemming Madsen		01.10.2011	20.11.2015	blik
0102	Ingolf	Afbrudt	Randers			10.09.2014	15.09.2015	Serviceassistent
0102	Leila	Afbrudt	Odense			14.08.2015	16.08.2017	Gartneri
0104	Alfred	Afbrudt	Kolding			07.09.2015	31.08.2017	Noget
0110	Mik H	Orlov	Bornholm			04.01.2016	03.01.2018	Gartneri
0111	Torbe	Visiteret	Lyngby-taarbæk					
0112	Malle	I gang	Haderslev			12.03.2012	11.03.2014	Rengøring

3.11 Slet fejloprettede dubletter af uddannelsesplaner

Hvis du har en elev, der har eller har haft en aktiv uddannelsesplan den 01.07.2016 eller senere, skal du sikre dig, at der kun findes 1 aktiv uddannelsesplan for eleven.

Hvis uddannelsesplanen er 'I gang', 'Afbrudt' eller 'Gennemført' den 01.07.2016 eller senere, kan dubletter af uddannelsesplaner med 'Praktik i virksomhed' medføre forkert udbetaling af egu-bonus til private virksomheder.

Du finder alle elevens uddannelsesplaner via elevens Uddannelsesplan.

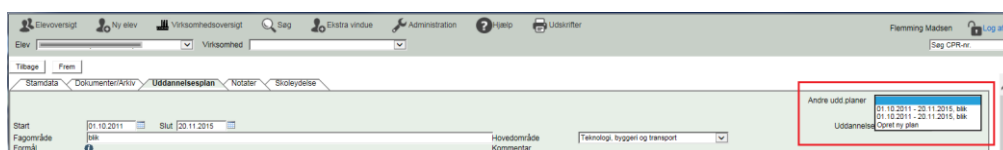
Øverst i højre hjørne af en elevs uddannelsesplan findes funktionen 'Andre udd. planer'.

Her bør kun ligge andre afbrudte uddannelsesplaner, når eleven fx har skiftet hovedområde og der således er udarbejdet en egentlig ny plan. Eleven må ikke have flere samtidige, aktive uddannelsesplaner eller åbne planer (dubletter) med overlap i periode.

Hvis elevens uddannelsesplan skal afbrydes med henblik på at oprette en ny uddannelsesplan, kan du vælge afbrudsårsagen 'Oprettelse af ny uddannelsesplan'.

Dubletter, der er oprettet ved en fejl eller for at teste funktionaliteten, skal slettes af hensyn til udbetaling af egu-bonus, så udbetaling ikke finder sted på baggrund af en dublet.

I den forbindelse er det vigtigt at bevare den udgave af uddannelsesplanen, der er indberettet til Ungedatabasen (Tilbage melding.dk). Det er den, når Indberetning er 'Afviklet' i uddannelsesplanens 'Hændelsesoversigt'.

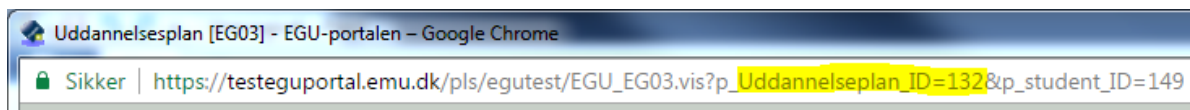


3.12 Dubletter af uddannelsesplaner og indberetning til Ungedatabasen

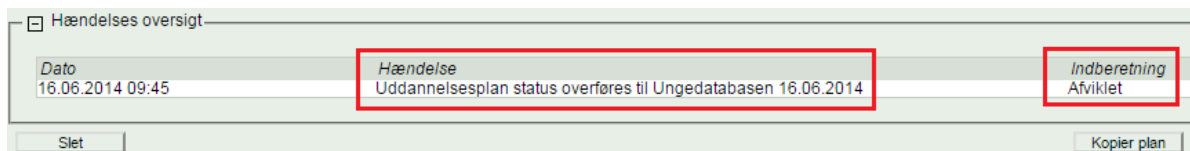
Dubletter, der er oprettet ved en fejl eller for at teste funktionaliteten, skal slettes af hensyn til udbetaling af egu-bonus, så udbetaling ikke finder sted på baggrund af en dublet.

I den forbindelse er det vigtigt at bevare den udgave af uddannelsesplanen, der er indberettet til Ungedatabasen (Tilbagemelding.dk). Det er den, når *Indberetning* er 'Afviklet' i uddannelsesplanens 'Hændelsesoversigt'.

Du kan skelne de forskellige uddannelsesplaner fra hinanden ved at notere dig deres 'Uddannelsesplan_ID', som er et nummer, du finder øverst i sidens url (adressestien, dvs. efter 'https://:...').



Du kan se, hvilken af uddannelsesplanerne, der er den som er indberettet til Ungedatabasen i blokken 'Hændelsesoversigt' nederst på uddannelsesplanen under *Hændelse* og *Indberetning*.



4 Support

Har du behov for support hos STIL, beder vi dig kontakte vores support via [supportskabelonen](#). Første gang, du benytter skabelonen, skal du oprette dig som bruger.

AUB kan kontaktes på tlf. 70 11 30 70.