



---

# Elevplan

Konference den 23. og 24. september 2013

Beviser og andre skoledokumenter i  
Elevplan/Filarkiv i EASY-A



# Skoledokumenter i Elevplan

Skoledokumenter kan se disse 9 dokumenter:

The screenshot shows the 'eleVplan' interface with a dark blue header. Below the header, there are tabs for 'Forrige elev', 'Næste elev', and a dropdown menu labeled 'Vælg elev'. The main content area displays student information for Edna Krabappel, including a placeholder for a photo, her name, address, birth date (03/03-70), phone numbers (89386663 and 89376535), and email (optagelse.dk@uni-c.dk). To the right, there is a section for 'Kontaktlærer:'.

## Dokumenter fra din uddannelse

Dato ▲	Beskrivelse ▲
09/09-13	Notat om fravær
09/09-13	Uddannelsesbevis (Da
04/09-13	Færdigt bevis til fu
04/09-13	Praktikerklæring
04/09-13	Uddannelsesaftale
04/09-13	Uddannelsesbevis (En
06/10-12	Ansøgning FTU
01/02-12	Ansøgning FTU
01/02-12	Testafbilag



# Skoledokumenter i Elevplan


Eleven kan se 10 skoledokumenter:

Startside

eleoplan

Skriv til

**Skoledokumenter**

 **Edna Krabappel**  
Adresse...  
Fødselsdato: 03/03-70  
Tlf: 89386663 - Mobil: 89376535  
E-mail: optagelse.dk@uni-c.dk

**Kontaktlærer:**

Dokumenter fra din uddannelse

Dato ▲	Beskrivelse ▲
09/09-13	Aftale af 090913
09/09-13	Notat om fravær
09/09-13	Uddannelsesbevis (Da)
04/09-13	Færdigt bevis til fu
04/09-13	Praktikerklæring
04/09-13	Uddannelsesaftale
04/09-13	Uddannelsesbevis (En)
06/10-12	Ansøgning FTU
01/02-12	Ansøgning FTU
01/02-12	Testafbilag

► Fra andre skoler

Dette dokument er ikke synligt for skolemedarbejderen



# Skoledokumenter i Elevplan

Elevplan finder skoledokumenterne i EASY-A:

B868 Filarkiv

CPR-nr. 030370-0005 Edna Krabappel

Vis kun filer fra nyeste uddannelse

Tilknyttede filer

Dato for upload	Type	Elev-plan	Forældelsesdato	Udd.	Ver.	Filnavn	Uploadet af	Beskrivelse
09.09.2013	ELEV	J	09.07.2014	1032	1	aftale 090913.docx	TEST14	Aftale af 090913
09.09.2013	ANDET	N	01.09.2017	1032	1	SU 010913.docx	TEST14	Notat om SU
09.09.2013	FRAV	J	01.09.2017	1032	1	Fravær 090913.docx	TEST14	Notat om fravær
09.09.2013	DOKU	N	09.11.2017	1032	1	191212 EASY-A-karakterlister.docx	TEST14	internt notat om xxxxx
09.09.2013	Bevis_UDD-B	J	01.09.2043	1952	4	20130909110658824.pdf	TEST14	Uddannelsesbevis (Dansk)
04.09.2013	Bevis_UDD-B	J	01.09.2043	1952	4	20130904123354184.pdf	TEST14	Uddannelsesbevis (Engelsk)
04.09.2013	Bevis_PRAK-E	J	01.09.2043	1952	4	20130904123338863.pdf	TEST14	Praktikerklæring
04.09.2013	Bevis_B-FULD	J	01.09.2043	1952	4	20130904123320289.pdf	TEST14	Færdigt bevis til fuldtidsuddannelse
04.09.2013	Uddannelsesaftale	J	31.08.2017	1952	4	20130904123255170.pdf	TEST14	Uddannelsesaftale
06.10.2012	Ansøg-FTU	J	16.08.2017	1031	1	0303700005-13722593.pdf	OPTAGELSE_	Ansøgning FTU
06.10.2012	Ansøg-FTU	N	16.08.2017	1031	1	0303700005-13722593.xml	OPTAGELSE_	Ansøgning FTU
01.02.2012	Ansøg-FTU	N	16.08.2017	1032	1	0303700005-12921156.xml	OPTAGELSE_	Ansøgning FTU
01.02.2012	Ansøg-FTU	J	16.08.2017	1032	1	0303700005-12921156.pdf	OPTAGELSE_	Ansøgning FTU
01.02.2012	DOKU	J	16.08.2017	1032	1	0303700005-12921156-12921164.pdf	OPTAGELSE_	Testafbilag

1. Upload nyt dokument 2. Åben fil



# Skoledokumenter i Elevplan

## Typekartoteket

Vi vedligeholder selv typekartoteket med lokale typer efter behov

Type	Central Type	Elev-plan	Typens levetid	Beskrivelse
ANDET	ANDET	N		
Ansøg-FTU	Ansøg-FTU	J	999	Ansøgning-FTU
Ansøg-KOT	Ansøg-KOT	N	999	Ansøgning-KOT
Bevis_B-FULD	B-FULD	J		Færdige beviser til fuldtidsuddannelser. Beviser
Bevis_B-ÅU	B-ÅU	J		Beviser til åbne uddannelser genereres pt. af fø
Bevis_DOKU	DOKU	J		Dokumentationer genereres pt. af følgende EAS
Bevis_GRF-B	GRF-B	J		Grundforløbsbeviser genereres pt. af følgende E
Bevis_KAR-M	KAR-M	J		Karaktermeddelelser genereres pt. af følgende E
Bevis_PRAK-E	PRAK-E	J		Praktikerklæringer genereres pt. af følgende EA
Bevis_SKVEJL	SKVEJL	J		Skolevejledninger genereres pt. af følgende EA
Bevis_UDD-B	UDD-B	J		Uddannelsesbeviser genereres pt. af følgende E
Default		N	999	Default
DOKU	DOKU	J	50	
ELEV	ELEV	J	10	Kan kun ses af elev fra Elevplan
ELEVME	ELEVME	J	200	Kan ses af elev og skolemedarbejder fra Elevpl.



# Skoledokumenter i Elevplan

Der er 3 typer der har den særlige egenskab, at det er selve typen der afgør, hvem der må se dokumentet.

Det er typerne:

- ELEV – kan udelukkende ses af eleven
- ELEVME – kan ses af eleven og skolemedarbejderen
- ELMEVM – kan ses af eleven, skolemedarbejderen og virksomheden

Hvad kan virksomheden se og hvornår?

- B-FULD – fra start til slut på uddannelsesaftale + 30 dage
- GRF-B – inden for uddannelsesaftalens periode
- SKVEJL - inden for uddannelsesaftalens periode
- DOKU - inden for uddannelsesaftalens periode
- KAR-M - inden for uddannelsesaftalens periode



# Skoledokumenter i Elevplan

## Ansøgninger fra Optagelse.dk

- Ansøgningen overføres automatisk til filarkivet når eleven optages på vinduet B625 Modtagne FTU-ansøgere.
- Typen "Ansøg-FTU" knyttes til
- En FTU-ansøgning får en forældelsesdato der ligger 5 år efter første skoleforløbsplacering

The screenshot shows a web interface titled 'B868 Filarkiv'. It has search filters for 'CPR-nr.' (030370-0005), 'Edna', and 'Krabappel'. There is a checkbox for 'Vis kun filer fra nyeste uddannelse'. Below is a table of 'Tilknyttede filer' with columns: Dato for upload, Type, Elev-plan, Forældelsesdato, Udd., Ver., Filnavn, Uploadet af, and Beskrivelse. Two rows are visible, both for '01.02.2012' with type 'Ansøg-FTU' and description 'Ansøgning FTU'. The first row has 'Elev-plan' 'N' and the second has 'J'. Both have 'Forældelsesdato' '16.08.2017', 'Udd.' '1032', and 'Ver.' '1'. The file names are '0303700005-12921156.xml' and '0303700005-12921156.pdf'.

Dato for upload	Type	Elev-plan	Forældelsesdato	Udd.	Ver.	Filnavn	Uploadet af	Beskrivelse
01.02.2012	Ansøg-FTU	N	16.08.2017	1032	1	0303700005-12921156.xml	OPTAGELSE_	Ansøgning FTU
01.02.2012	Ansøg-FTU	J	16.08.2017	1032	1	0303700005-12921156.pdf	OPTAGELSE_	Ansøgning FTU

- pdf-filen vises i Elevplan til glæde for vejledere og andre
- Ovennævnte gør sig også gældende for KOT-ansøgninger



# Skoledokumenter i Elevplan

## Beviser og vejledninger i filarkivet

- Lægges automatisk i filarkivet, hvis vi angiver det i bestillingen
- Hvis vi angiver en tekst/beskrivelse i afgrænsningen, tilføjes den i beskrivelsesfeltet i filarkivet, og vises i Elevplan

Tv. Afgrænsning	Værdi	Info	Beskrivelse
<input checked="" type="checkbox"/> Filarkiv J/N eller beskrivelse	J eller en tekst		Filarkiv J/N eller beskrivelse
<input type="checkbox"/> Skoleforløb			Skoleforløb
<input type="checkbox"/> Hold			Hold
<input type="checkbox"/> CPR-nr.			CPR-nr
<input checked="" type="checkbox"/> Termin fra			Termin fra (MMYY)
<input checked="" type="checkbox"/> Termin til			Termin til (MMYY)
<input type="checkbox"/> Kun res. fra aktuelt skoleforløb	N		Kun res. fra aktuelt skoleforløb

Skriv J eller den tekst der skal stå i beskrivelsesfeltet





# Skoledokumenter i Elevplan

A104 Jobbestilling

Modul **U201** Navn% Skolevejledning TS / 3-8 skp. HS Central grp. **BEV2** Lokal grp.   
Beskrivelse% Skolevejledning TS / 3-8 skp. HS Jobtype **UDSKRIFT**

1. Rediger 2. Bestil  
3. Ryd 4. Hjælp

Generelt CSV/Fil Avanceret

Printer  Antal kopier   
UdskriftsServer   Print udskrift  
Sortering   
Jobnr.  Jobstatus  Bestillingstidspunkt

Afgrænsninger

Tv.	Afgrænsning	Værdi	Info	Beskrivelse
<input checked="" type="checkbox"/>	Filarkiv J/N eller beskrivelse	Bestilt af Gitte		Filarkiv J/N eller beskrivelse
<input type="checkbox"/>	Skoleforløb	fadm0211		Skoleforløb
<input type="checkbox"/>	Hold			Hold

B868 Filarkiv

CPR-nr.

Vis kun filer fra nyeste uddannelse

Tilknyttede filer

Dato for upload	Type	Elev-plan	Forældelsesdato	Udd.	Ver.	Filnavn	Uploadet af	Beskrivelse
19.09.2013	Bevis_SKVEJL	J		1912	6	Bev_maj2013_spec1_V.pdf	GS	Skolevejledning - Bestilt af Gitte
27.06.2013	Bevis_UDD-B	J		1912	6	Bev_spec1_XA1.pdf	MJ	Uddannelsesbevis (Dansk)
27.06.2013	Bevis_UDD-B	J		1912	6	Bev_spec1_XA1-EN.pdf	MJ	Uddannelsesbevis (Engelsk)



# Skoledokumenter i Elevplan

Alle andre dokumenter scannes eller uploades i filarkivet

3868 Filarkiv

CPR-nr. 030370-0005 Edna Krabappel

Vis kun filer fra nyeste uddannelse

Tilknyttede filer

Dato for upload	Type	Elev-plan	Forældelsesdato	Udd.	Ver.	Filnavn	Uploadet af	Beskrivelse
09.09.2013	ELEV	J	09.07.2014	1032	1	aftale 090913.docx	TEST14	Aftale af 090913
09.09.2013	ANDET	N	01.09.2017	1032	1	SU 010913.docx	TEST14	Notat om SU
09.09.2013	FRAV	J	01.09.2017	1032	1	Fravær 090913.docx	TEST14	Notat om fravær
09.09.2013	DOKU	N	09.11.2017	1032	1	191212 EASY-A-karakterlister.docx	TEST14	internt notat om xxxxx
09.09.2013	Bevis_UDD-B	J	01.09.204					
04.09.2013	Bevis_UDD-B	J	01.09.204					
04.09.2013	Bevis_PRAK-E	J	01.09.204					
04.09.2013	Bevis_B-FULD	J	01.09.204					
04.09.2013	Uddannelsesaftale	J	31.08.201					
06.10.2012	Ansøg-FTU	J	16.08.201					
06.10.2012	Ansøg-FTU	N	16.08.201					
01.02.2012	Ansøg-FTU	N	16.08.201					
01.02.2012	Ansøg-FTU	J	16.08.201					
01.02.2012	DOKU	J	16.08.201					

1. Upload nyt dokument 2. Åben fil

Open

Look In: gsc

- Contacts
- Desktop
- Documents
- Downloads
- Favorites
- Links
- Music
- Pictures
- Saved Games
- Searches
- Videos
- WINDOWS

File Name:

Files of Type: All Files

Open Cancel



# Skoledokumenter i Elevplan

Når vi selv uploader eller scanner, er det, vi skal være skarpe på:

- hvilken type vi tilknytter
- J/N til Elevplan

Vi bestemmer selv

- Enten via typekartoteket

Type	Central Type	Elevplan	Typens levetid	Beskrivelse
Bevis_SKVEJL	SKVEJL	J		Skolevejledninger genereres pt. af følgende EA
Bevis_UDD-B	UDD-B	J		Uddannelsesbeviser genereres pt. af følgende E
Default		N	999	Default
DOKU	DOKU	J	50	
ELEV	ELEV	J	10	Kan kun ses af elev fra Elevplan
ELEVME	ELEVME	J	200	Kan ses af elev og skolemedarbejder fra Elevpl.
ELMEVM	ELMEVM	J	30	Kan ses af elev, skolemedarbejder og virksomh
FRAV	FRAV	N		
FR-test	FR-test	J	95	Kan kun ses af elev fra Elevplan
fuld-EUD	B-FULD	J		
Godskrivning	DOKU	J		Her placeres dokumentation for godskrivning



# Skoledokumenter i Elevplan

- Eller via den enkelte fil

B868 Filarkiv

CPR-nr. 030370-0005 Edna Krabappel

Vis kun filer fra nyeste uddannelse

Tilknyttede filer

	Dato for upload	Type	Elev- plan	Forældelsesdato	Udd.	Ver.	Filnavn	Uploadet af	Beskrivelse
<input checked="" type="checkbox"/>	09.09.2013	ELEV	J	09.07.2014	1032	1	aftale 090913.docx	TEST14	Aftale af 090913
<input type="checkbox"/>	09.09.2013	ANDET	N	01.09.2017	1032	1	SU 010913.docx	TEST14	Notat om SU
<input type="checkbox"/>	09.09.2013	FRAV	J	01.09.2017	1032	1	Fravær 090913.docx	TEST14	Notat om fravær
<input type="checkbox"/>	09.09.2013	DOKU	N	09.11.2017	1032	1	191212 EASY-A-karakterlister.docx	TEST14	internt notat om xxxxx
<input type="checkbox"/>	09.09.2013	Bevis_UDD-B	J	01.09.2043	1952	4	20130909110658824.pdf	TEST14	Uddannelsesbevis (Dansk)
<input type="checkbox"/>	04.09.2013	Bevis_UDD-B	J	01.09.2043	1952	4	20130904123354184.pdf	TEST14	Uddannelsesbevis (Engelsk)



# Skoledokumenter i Elevplan

---

## Specielt om beviser

Indsæt i filarkivet:

- Der skal være et endeligt bevis (ikke foreløbigt)

Sletning i filarkivet:

- Hvis der slettes i U558 eller U559 slettes der også i filarkivet
- Hvis der fejlagtigt er udskrevet et bevis – se vejledning på [www.uddata.dk](http://www.uddata.dk)

Tænk på:

- at beviser og dokumenter er synlige i Elevplan så snart de ligger i filarkivet.

Indscannede underskrifter:

- Den enkelte skole afgør selv, om den vil anvende indscannede underskrifter eller ikke
- Skolen skal sikre sig, at det er de korrekte beviser der underskrives



# Skoledokumenter i Elevplan

---

## Regler for arkivering/opbevaring af karakterer og beviser

- jf. begge eksamensbekendtgørelser gemmes oplysninger der er nødvendige for at udstede prøve- og eksamensbeviser i 30 år
- man behøver altså ikke gemme beviset, men man må gerne
- oplysningerne må gemmes elektronisk i EASY-A
- hvis oplysningerne er gemt elektronisk, behøver de ikke gemmes på papir
- der er ingen regler om, at oplysningerne skal slettes igen på et tidspunkt.

Ovenstående er afstemt med jurist Kirsten Krogstrup, MBU



# Skoledokumenter i Elevplan

---

## Hvilke overvejelser kan/skal man gøre sig:

- Er det en skolebeslutning eller er det op til den enkelte?
- Respekt for persondataloven
- Evt. ændrede arbejdsgange
- Forstå de typer I opretter
- ”Offentliggørelse”
- Levetid



# Skoledokumenter i Elevplan

## **Fordele ved at gøre brug af filarkiv/skoledokumenter:**

- Det sparer tid – eleverne har selv adgang til dokumenterne
- Alle oplysninger er arkiveret samlet
- Oplysningerne er nemt tilgængelige
- Færre hyldemeter med mapper
- Færre kopier
- Mindre papirspild
- Ting bliver ikke væk
- Flere bud?





# Skoledokumenter i Elevplan

## **Er der fælder ved at anvende filarkiv/skoledokumenter?:**

- Det er ikke nogen ”kommunikationskanal” – men et arkiv