© www.elevplanvejledning.dk

Dpsætning	2
Adgang for alle	2
Brugerindstillinger	2
Elevplan svartid	2
Ind- og udbakke i Elevplan	4
Negativliste	4
Ny adgangskode	4
Skoleopsætning	5
Skolesamarbejder	5
Skærmlæser	6
Udbakke	6



Opsætning

Det er ikke alle der har alle menupunkterne. Dette skyldes rolle (Elev, skolemedarbejde, virksomhedsmedarbejder) og rettigheder.

Adgang for alle

Giver adgang til at få læst elevplan op, hvis det ønskes.



Her kan du ændre dine brugerindstillinger. Du kan gøre flg.:

- Ændre antallet af linier pr. side på sideopdelte lister.
- Tilvælge avanceret tekstredigering, hvilket giver dig nogle flere muligheder i RAD Editoren
- Angive din e-mailadresse.
 - Den vil blive vist i dine kontaktelevers uddannelsesplan
 - Du vil kunne modtage relevant information fra Elevplan
 - Du vil kunne få tilsent dit brugernavn og adgangskode hvis du glemmer det
 - Vælge hvilke kviklinks du vil have vist.
 - Hvis der kun er valgt et, vil kviklinksvinduet blive spruget over og du kommer direkte til det ønskede
 - * forudsætter at holdet er oprettet i Elevplan
- Angive dit mobilnummer
- Vælge om du i stedet for elevlisten med dine kontaktelever, ønsker dit skema som startside

Elevplan svartid

Elevplan måler svartider ved at lade brugerens web-browser foretage to forespørgsler: en forespørgsel til www.elevplan.dk og en forespørgsel til reference-webserver på Elevplans lokalnetværk. Ud fra målingerne prøver Elevplan at afgøre, om der er problemer enten med din forbindelse til Elevplan, eller om Elevplan er



Opsætning Adgang for alle Brugerindstillinge

> Elevplan svartid Indbakke

Negativliste

Måling af Elevplans svartid

Resultat af måling:



Du kan i øjeblikket ikke måle Elevplans svartid, da den anden server, der bruges som reference svarer meget langsomt. Forsøg igen på et andet tidspunkt.

Tekniske detaljer Målingen er foretaget den 20-10-2010 kl. 11:13:18.

www.elevplan.dk svarede efter 1,191 sek. Reference web-serveren svarede efter 0 sek.*

* Reference web-serveren bruges til at måle om din internetforbindelse er i orden



	3
© www.elevplanvejledni	ng.dk

overbelastet.	



Indbakke Indtast søgekriterier for at afgrænse på status eller emne Status **Fejlet v** Emne Fra 30 Ind- og udbakke i Elevplan Fra 30-09-2010 * Til 20-10-2010 En del af kommunikationenHer ses eksempel Vis 🗆 arkiverede Søg på en Indbakkebesked fra EASY-A: Fandt 4 beskeder Ved at klikke på linket fås den fulde XML Arkiv 🗖 🛛 Emne Status Tid Krydshenvisning Kommentar Elevplan kender ikke aftalen '1359478' og kan derfor ikke indlæse elev i skolepr... 15-10-2010 21:32:07 150047904 Oprettelse af Fejlet besked, umiddelbart se det indviklet ud, men skolepraktik for eleven Sa.. det er faktisk til at gennemskue hvad problmet Fejlet 15-10-2010 21:32:07 150047903 Elevplan kender ikke aftalen skolepraktik for '1191319' og kan derfor ikke indlæse elev i skolepr... er © I dette tilfælde skyldes fejlen at "Elevplan eleven Sa ... kender ikke aftalen '1359478' og kan derfor <?xml version="1.0" encoding="iso-8859-1" ?> ikke indlæse elev i skolepraktik - <envelope> - <header: 'elev_i_skolepraktik.131.99396'." - <delivery> <to> </to> <from>879</from> </delivery> Der må som hovedregel ikke være fejlede - <properties> <id> beskeder i hverken ind- eller udbakke uden <subject>Kvittering for (Oprettelse af skolepraktik for eleven 1912-6 i peri...)</subject> time>15-10-2010 21:32:13</time> der i et samarbejde mellem den pædagogiske medarbejder og den administrative </properties> </header> medarbejder søges afklaret hvordan fejlen kan - <body> - <contents> afhjælpes. - <receipt> <besked_id>2568663</besked_id> <status>Fejlet</status> <kommentar>Elevplan kender ikke aftalen '1359478' og kan derfor ikke indlæse elev i skolepraktik 'elev_i_skolepraktik.131.99396'.</kommentar> </receipt> </contents> </body> </envelope> Negativliste Negativliste evplan sender dig automatisk information om ændringer i UVM-fag, der indgår i læringsaktiviteter, som du er i redaktørteam for Når der sker ændringer til målpinde på et fag, eller p.t. har i udb Her på siden kan du vedligeholde din liste over UVM-fag, du IKKE ønsker information om i tilfælde af ændringer sender Elevplan information til relevante Vil du tilføje fag til listen, så klik på "tilføj Vil du fjerne fag fra listen, så klik på "fjen modtagere. Fandt 2 UVM-fag Modtagerne er medarbejdere: 1. Afkortning tildannelse (svejser) niveau A som er med i redaktørteam på Afsl.prv: Smed, Sv Tilføj Fjern læringsaktiviteter, hvor én eller flere målpinde fra UVM-faget er knyttet til et læringselement på aktiviteten. som har udbudt en læringsaktivitet, hvor slutdato er efter dags dato og hvor én eller flere målpinde fra UVM-faget er knyttet til et læringselement på aktiviteten. Hvis du ikke er interesseret i at få information om ændringer på et bestemt fag, kan du på denne side tilføje faget til listen. Hvis du igen ønsker at modtage information om et bestemt fag, kan du fjerne faget fra listen. Skift din adgangskode Her skifter du adgangskode til Elevplan Ny adgangskode Bemærk: Ændring af din Elevplan adgangskode har ingen indflydelse på dit eventuelle UNI-Login. Her kan du ændre din egen adgangskode. Brugernavn Nuværende adgangskode Ønsket adgangskode (mindst 8 tegn) Bekræft adgangskode

Skoleopsætning

- Vis tilmeldingsliste ved tilmelding Et flueben i denne rubrik betyder at eleverne kan se hvem, der ellers har tilmeldt sig en aktivitet.
- Vis skema for lærer og elever Hvis skolen har et skema der er registreret i EASY, kan man vælge at dette skal vises i Elevplan henholdsvis til lærer og elever.
- Visning af fravær, hvis skolen registrerer fravær i EASY-A kan fraværet vises i Elevplan.
- Fraværsbeskeder Skolen kan vælge om eleverne skal kunne oprette fraværsbeskeder - Dette er hensigtmæssigt hvis Elevplan bruges til fraværsregistrering.
- Skolen bruger Elevplans faciliteter til lokale undervisningsplaner, her vælges om skolen ønsker at udnytte Elevplans mulighed for at oprette/redigere samt vise skolens LUP. Fjernes markeringen, kan skolen, i feltet "Link", tilføje adressen hvor skolens LUP er placeret.
- Opsætning af lektionslængde Ved angivelse af lektionslængde, vil man under oprettelse af læringsaktiviteter kunne se hvilke lektionslængde der arbejdes med. Denne oplysning skal bruges når aktiviteten senere skal udbydes.

Skolesamarbejder

Siden viser uddannelsesområder, som din skole samarbejder med andre skoler om.

Samarbejdet kan beskrives i forhold til: indgang, hovedforløb, speciale.

Afhængig af dine tildelte brugerrettigheder, kan du oprette et nyt samarbejde ved klik på 'Opret' – eller redigere i eksisterende samarbejder ved klik på de understregede skolenavne.

Skoleopsætning

- Vis tilmeldingslister ved tilmelding
- Vis skemaer for elever
- Skolen bruger EASY-A til registrering af fravær og ønsker, at det kan ses i Elevplar
- Elever kan oprette fraværsbeskeder Elever skal melde sig fraværende inden klokken 08:30
- Skolen bruger Elevplans faciliteter til lokale undervisningsplaner

Link til skolens lokale undervisningsplan. Vises på de offentlige sider (hvis IKKE Elevplans faciliteter bruges).

	1
Link	

Længde af standardlektion 45 minutter

Skolesamarbejder

Hvilke uddannelsesområder samarbejdes der om med andre skoler?

SKOLE	Indgang	Hovedforløb	Speciale
SOSU skoler	Sundhed, omsorg (07/2008)	Social- og sundhedsuddannelsen (08/2009)	Social- og sundhedshjæl
Handelsskoler og kombi skoler Jylland/Fyn	Merkantil (07/2008)	Kontoruddannelse med specialer (11/2009)	Advokatsekret
Tekniske skoler Jylland/Fyn	Strøm, styring (07/2008)	Elektriker (07/2008)	Installationstel



	Skærmlæser
Skærmlæser	Hvis du bruger en skærmlæser (f.eks. Jaws), bør du angive det nedenfor. Elevplan tilpasses derefter, og bliver lettere at betjene med tastatur og skærmlæser.
Her kan du opsætte Elevplan til at anvende skærmlæser. En skærmlæser er et program, som hjælper blinde og svagtseende med at bruge computeren.	 Optimér Elevplan til skærmlæser Gem OBSI En skærmlæser(e) er et program, som hjælper blinde med at bruge en computer
Indstillingen vil blive husket, når du næste gang logger på. Indstillingen kan til enhver tid ændres.	 Tips til brugere af skærmlæsere: Du kan markere flere linier ad gangen i flerliniers input-felter ved at trykke shift-F8, og derefter bruge piltasterne til at bevæge dig op og ned, og mellemrumstasten når du vil markere en linie. Du kan finde yderligere information om skærmlæsere her: www.instrulog.dk (forhandler bl.a. forskellige skærmlæsere) www.freedomscientific.com (udvikler bl.a. skærmlæseren Jaws) www.tekpunkt.dk/download (Her kan du downloade demo-versioner af bl.a. skærmlæseren Jaws)
Udbakke Se "Ind- og udbakke i Elevplan" side 4	