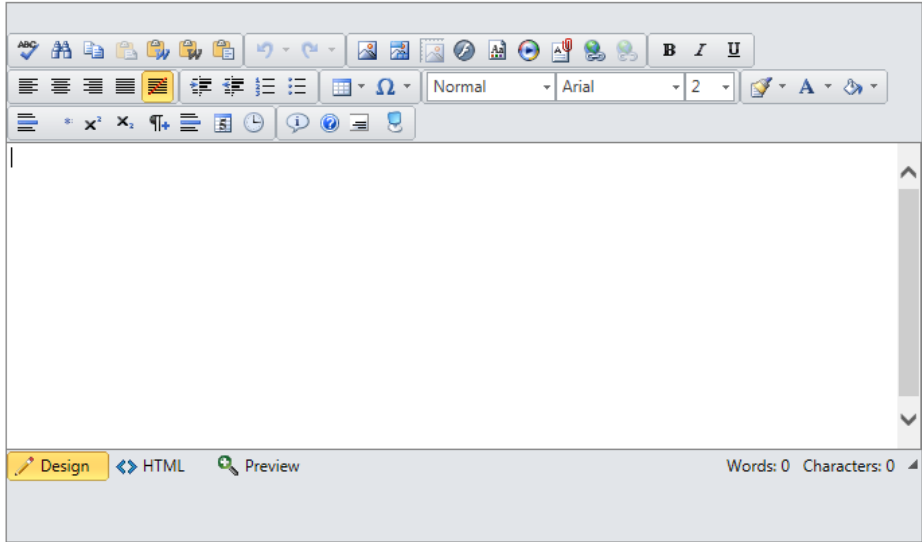
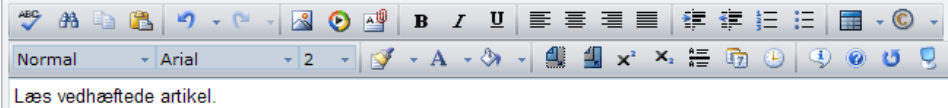

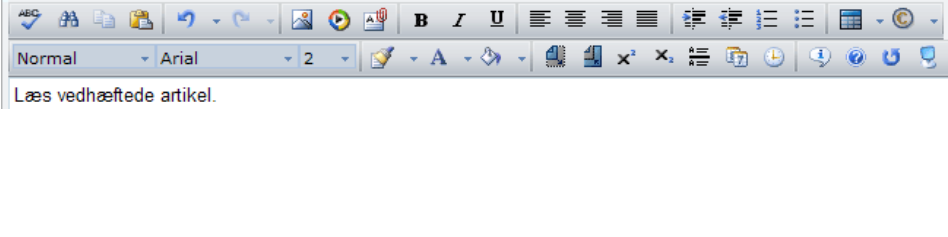
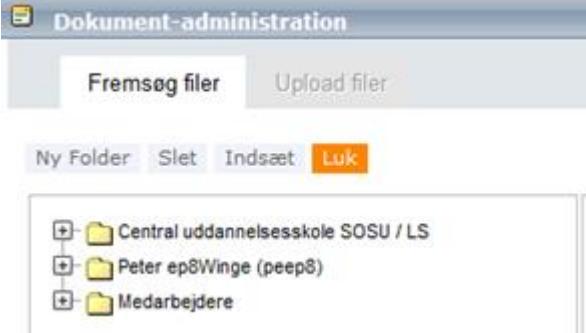
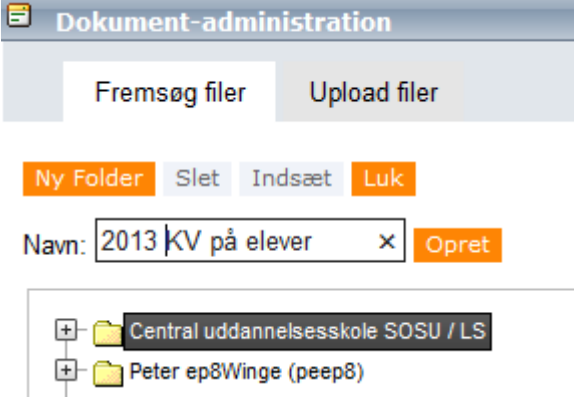
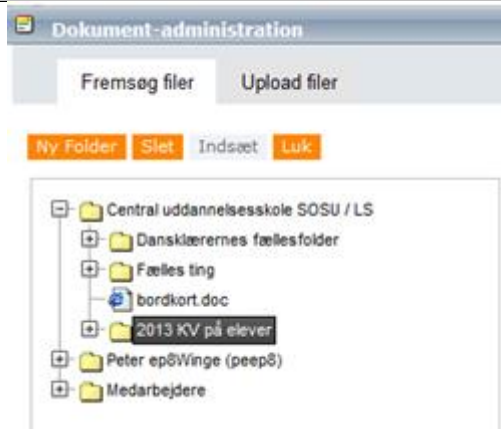


Uploade fil via teksteditor.

<p>Med Teksteditor menes dette billede.</p> <p>Findes f.eks. under Kompetencevurdering og Den lokale undervisnings plan</p>	 <p>Gem Fortryd</p>
<p>2. Skriv aktuel tekst.</p>	
<p>3. Klik på ikonet for dokumentadministration</p> 	
<p>Klik på skolens navn (her kan alle medarbejdere placere filer)</p>	
<p>Opret evt. en ny folder, hvor de uploadede dokumenter kan placeres.</p>	

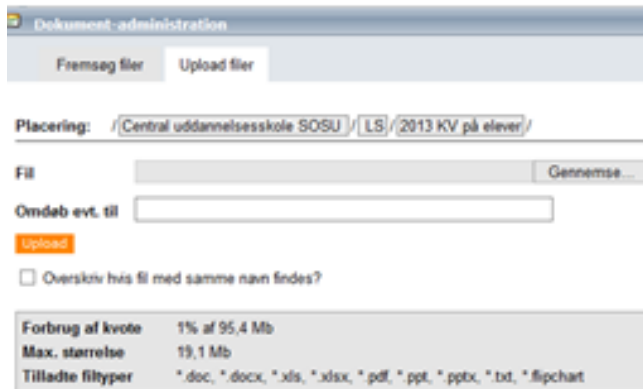
Marker nu den nyoprettede folder og vælg fanen "Upload filer"



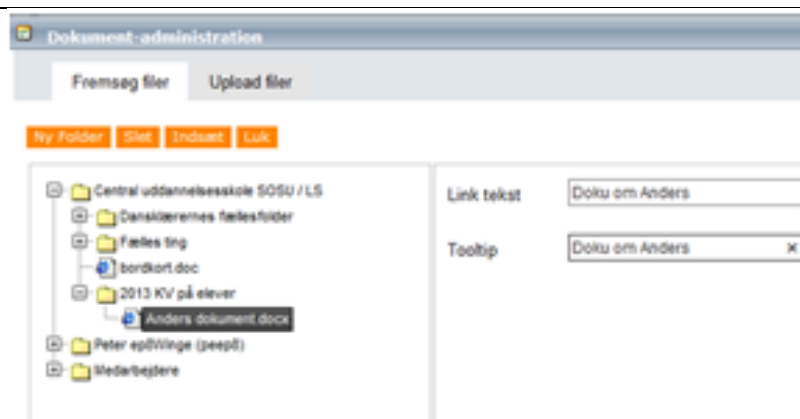
Fremsøg nu den fil der skal uploades ved at klikke på "Gennemse..." og derefter på "Upload"

Det betyder, at du skal finde et dokument på din egen PC, som du vil placere på Elevplansserveren, så den kan placeres i elevens kompetencevurdering.

Klik på gennemse, og søg i dine mapper. Det er ligesom at vedhæfte en fil.



Ved at vende tilbage til fanen "Fremsøg filer" kan dokumentet indsættes med en "Link tekst" og et "Tooltip"



Resultat ses her og der klikkes på "Gem"

