

EASY-A Brugernavne til Elevplan

Oprettelse elever

Alle elever som er indmeldt på en erhvervsuddannelse, som fra UVM er markeret med "ja" til Elevplanuddannelse, bliver overført fra EASY-A til Elevplan, når eleven oprettes..

Overførslen sker automatisk og kan ses og tjekkes i ind-/udbakken.

I Elevplan dannes et brugernavn og adgangskode, og dette sendes til EASY-A.

The screenshot shows a form titled 'A590 Elev p4 fuldtidsuddannelse'. It is divided into several sections:

- CPR-nr. og navn:** Includes fields for CPR number (2508095432), name (Elev1 Lene SOSU-C), and surname (Michelsen).
- Adresse:** Includes fields for street name (c/Aventer CPR-opdatering), city, postal code (0001), and country (ukendt nr).
- Uddannelse:** Includes fields for education level (1039), start date (25.08.2009), and subject (Sundhed, omsorg).

Brugernavne og adgangskoder - elever:

Bestil batchjob B368

Ved at bestille jobnr. B368 i EASY-A dannes en flettefil som bl.a. indeholder brugernavn og adgangskode. Det giver mulighed for, at udlevere et personligt brev til eleven med alle relevante oplysninger..

The screenshot shows a form titled 'A304 Jobbestilling'. It has fields for:

- Modul: B368
- Navn%: [Yellow field]
- Beskrivelse%: [Yellow field]

 Below these are tabs for 'Generelt', 'CSV/Fl', and 'Avanceret'. The 'Generelt' tab is active, showing fields for printer, server, and sorting options.

Angiv:

- Filnavn for flettefil
- Dato - kan med fordel sættes tilbage i tiden
- Skoleforløb eller Hold

| Tv, Algrænsning | Værdi | Info | Beskrivelse |
|---|------------|-----------------|-------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Filnavn for flettefil | holdet.doc | Filnavn ok | Filnavn for flettefil |
| <input checked="" type="checkbox"/> Skille tegn i flettefil | : | | Skille tegn i flettefil |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dato | 01.01.2000 | 01. JANUAR 2000 | Dato |
| <input checked="" type="checkbox"/> CPR-nr. | | | Elevens CPR-nr. |
| <input checked="" type="checkbox"/> CØSA-fomål | | | Uddannelsens CØSA fomål |
| <input checked="" type="checkbox"/> Version | | | Uddannelsens version |
| <input checked="" type="checkbox"/> Skoleforløb | | | Skoleforløb |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hold | hold10309 | | Hold |

Oprettelse medarbejder:

Oplysning om at medarbejderen skal være Elevplanbruger overføres til Elevplan, hvis der står "Ja" i feltet Elevplanbruger. Enten skrives "Ja" i feltet, eller feltet udfyldes med "J", hvis medarbejderen knyttes som kontaktlærer til en elev i EASY-A.

I Elevplan dannes et brugernavn og adgangskode, og dette sendes til EASY-A.

Brugernavne og adgangskoder - Medarbejdere:

Bestil batchjob B364

Ved at bestille jobnr. B364 i EASY-A dannes en flettefil, som bl.a. indeholder brugernavn og adgangskode. Det giver mulighed for, at udlevere et personligt brev til medarbejderen med alle relevante oplysninger.

Angiv:

- Filnavn for flettefil
- Dato - kan med fordel sættes tilbage i tiden
- Medarbejderinitialer

The screenshot shows the 'AT04 Jobbestilling' window. At the top, 'Modul' is set to 'B364' and 'Navn%' is 'Flettefil med elevplanbrugernavn'. Below this, there are tabs for 'Generelt', 'CSV/Fil', and 'Avanceret'. The 'Generelt' tab is active, showing fields for 'Printer' (UAS-PDF-Creator), 'UdskriftsServer' (udskriftsserver_kursus), 'Sortering' (Efternavn, Fornavn, Initialer), and 'Jobnr.' (775728). A table titled 'Algrænsninger' is visible at the bottom, listing various fields like 'Filnavn for flettefil', 'Dato', 'CPR-nummer', and 'Medarbejderinitialer' with their corresponding values and descriptions.

| Tv. | Algrænsning | Værdi | Info | Beskrivelse |
|-------------------------------------|---------------------------|----------|-----------------------------|---------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Filnavn for flettefil | | Filnavn ok | Filnavn for flettefil |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Skille tegn i flettefil | : | | Skille tegn i flettefil |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Dato | 01/01/00 | | Dato |
| <input type="checkbox"/> | CPR-nummer | | | Medarbejder CPR-nummer |
| <input type="checkbox"/> | Medarbejderinitialer | pw | Medarbejder: Peter ep&Wings | Medarbejderens initialer |
| <input type="checkbox"/> | Afdeling for medarbejdere | | | Afdeling for medarbejdere |
| <input type="checkbox"/> | Ansvarsområde | | | Ansvarsområde |
| <input type="checkbox"/> | Arbejdsstafale | | | Arbejdsstafale |