

Fraværsregistrering

Her beskrives hvordan der via Elevplan kan føres fravær, og hvordan man kan se de fraværsbeskeder som elever har skrevet i Elevplan.

Fravær registreres via et skema, der ses i Elevplan.

Når du ønsker at føre fravær starter Elevplan altid med at hente det aktuelle skema i EASY-A.

Skemaer kan lægges i EASY-A eller i tredjepartsprogrammer og kun skemaer disse tredjepartsprogrammer har eksporteret til EASY-A kan ses i Elevplan.

Der kræves ikke særlige rettigheder for at kunne føre fravær, blot du kan se et skema for dig selv eller en kollega kan du føre fravær.

Når du afslutter din registrering ved at trykke på knappen **Gem registrering** sendes dine registreringer over i skolens EASY-A sammen med dine evt. bemærkninger. I EASY-A ses hvilken medarbejder der har registreret fraværet hvad enten det er sket på eget skema eller på en kollegas skema.

Få dit skema på forsiden af Elevplan

Hvis du ønsker at Elevplan altid viser dit skema på forsiden skal du markere det i menuen "Opsætning / Brugerindstillinger".

Hvis du kun benytter Elevplans fraværsregistrering kan du få adgang til fraværsregistreringen ved kun at have markeret dette.

Startside

- Fag og mål
- Lokal undervisningsplan
- Undervisningsforløb
- Læringsaktiviteter
- Læringsselementer
- Materialer og opgaver
- Uddannelsesplan/bog
- Tilmelding
- Oversigter
- Skema/Fravær
- Karakter/Scorekort
- Evaluering
- Praktik
- Information
- Relevante links
- ▼ Opsætning
 - Adgang for alle
 - Brugerindstillinger

Generelt Skema

- Vis mit skema på forsiden
- Jeg vil bruge skemanoter
- Kviklinks
- Fravær**
 - Fraværsregistrering
 - Holdets fravær
 - Skemabaseret fravær
 - Fravær pr. skolefag
- Send besked**
- Send besked**
 - SMS
 - Mail
 - Info
- Oversigter**
- Oversigter**
 - Holdliste med fotos*

Kviklink fra skemaet

Afhængig af dine indstillinger vil du få nem adgang til de mest anvendte funktioner i Elevplan, og kan som underviser stort set undgå at benytte menuen.

Bemærk muligheden for at se fravær på forskellig måde via kviklink

Dansk

Mandag den 10/09-12 kl. 08.00 - 08.45
Lokale: Anders første lokale (AK1)
Lærer: Pia (pikr) 850Kristoffersen
Aktivitet: 120521o1b (120521o1b)

Fravær

- Fraværsregistrering
- Holdets fravær
- Skemabaseret fravær
- Fravær pr. skolefag

Send besked

- SMS
- Mail
- Info

Oversigter

- Holdliste med fotos
- Elevlisten
- Elevlisten

Skema for

- Holdet
- Holdet
- Lokalet
- Lokalet
- Underviser
- Underviser

Undervisning

- Materialer og opgaver 120521o1b
- Skemanoteoversigt og -redigering
 - a1 omsorg, aktivering og rehabilitering
- Afgiv karakterer og evaluér
- Niveaufordeling
- Evalueringsinstruktion
- 120521o1b SSA 1. skoleperiode

Note

Fraværsregistreringen

Det er de lokale beslutninger på din skole, der afgør, hvilke muligheder der skal være for at melde fravær. Disse indstillinger sættes under Opsætning – Skoleopsætning. Man skal have rettighed til Skoleopsætning for at se dette punkt i menuen.

Det er også de lokale beslutninger på din skole, der afgør, om der fx føres "Godkendt fravær" eller ej. Her vises blot de muligheder der findes på landsplan.

Faner

Afhængig af dit skema for den enkelte dag vil du få et antal faner der svarer til de blokke hvor du har samme hold.

Generelt Elevafdelinger SMS-udbyder Fravær Plagiat

Skolen bruger EASY-A til registrering af fravær og ønsker, at det kan ses i Elevplan

Elever kan oprette fraværsbeskeder

Elever skal melde sig fraværende inden klokken *

Elever skal kunne begrunde registreret fravær

- Skolepraktik-elever skal ikke kunne begrunde registreret fravær
- Elever med uddannelsesaftale skal ikke kunne begrunde registreret fravær

Gem

elevplan Pia (pikr) 850Kristoffersen Medarbejder (pikr)

Tilbage til skema
Forrige dag
10/09-12
Næste dag

08:00 - 13:40

Til stede ● 5 min. for sent 5 Godkendt fravær ● Ikke godkendt fravær ● ↔ Navigér

Gem registrering Dato: 10/09-2012

Foto	Fornavn	Efternavn	Tidl.	Lektion							
				1	2	3	4	5	6		
	Elev 4 Pia	Kristoffersen	○ ○	1	1	1	1	1	1	1	
	Pia EP310	Kristoffersen	○ ○	●	●	●	●	●	●	●	
	Pia EP415	1Krist	○ ○	20	●	●	●	●	●	●	
	Pia EP415	2Kristof	○ ○	●	●	●	●	●	●	●	
	Pia EP415	3Kristof	○ ○	●	●	●	●	●	●	●	
	Pia EP415	4Kristoffer	○ ○	G	G	G	G	G	G	G	

Registreringen

Placer musen på den række og den lektion du ønsker at registrere på.

- Tast et tal hvis du vil føre "For sent".
- Tast et "G" hvis du vil føre godkendt fravær
- Tast et "I" for ikke godkendt fravær

Når du har markeret en lektion og tastet, får du en mulighed for at skive en bemærkning.

Både din registrering og dine evt. bemærkninger sendes straks til EASY-A, når du trykker på "

Gem registrering "

Tilstedeværelse

Det er vigtigt at du trykker på

" **Gem registrering** " selv om alle elever er til stede, idet EASY-A på den måde vil få at vide at der ER registreret tilstedeværelse for eleverne.

Fraværsbesked fra elev

Hvis en elev har sendt fraværsbesked via Elevplan for den pågældende dag, vil alle, der har det / de hold eleven er på denne dag, se en kuvert, hvor en mouse-over viser den besked, eleven har skrevet.

08:00 - 13:40

Til stede 5 min. for sent Godkendt fravær Ikke godkendt fravær Navigér

Gem registrering Dato: 10/09-20

Foto	Fornavn	Efternavn	Tidl.	Lektion					
				1	2	3	4	5	6
	Elev 4 Pia	Kristoffersen	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	Pia EP310	Kristoffersen	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	Pia EP415	1Krist	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	Pia EP415	2K	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	Pia EP415	3K	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	Pia EP415	4K	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Besked fra Pia EP415 **Oprettet**

Lektion 1: Syg 06:09-12 08:59

Lektion 2: Syg 06:09-12 08:59

Lektion 3: Syg 06:09-12 08:59

Hvis eleven har sendt fraværsbeskeden via mobiltelefon ses et ikon for det.

Besked fra Pia EP310 **Oprettet**

Lektion 1: syg i eftermiddag 30/08-12 14:36

Lektion 2: syg i eftermiddag 30/08-12 14:36

Lektion 3: syg i eftermiddag 30/08-12 14:36

Lektion 4: syg i eftermiddag 30/08-12 14:36

Tidl.

Til venstre for lektionsmarkeringerne ses en boks: "Tidl.". Ved at klikke her sker der følgende: Elevplan sender bud til skolens EASY-A som undersøger om der ligger registrerede fravær på alle holdets elever på alle de hold de måtte være på samme dag og dagen før. Det vil normalt tage nogle sekunder med at hente disse registreringer og vise dem.

Tidl.

Kolonnen nærmest de markerbare lektioner viser evt. tidligere ført fravær samme dag.

Kolonnen nærmest elevens navn viser evt. fravær før dagen før.

Klikkes der på elevens navn vil man kunne se detaljer om dette fravær.

08:10 - 14:45

Til stede 5 min. for sent Godkendt fravær Ikke godkendt fravær Navigér

Gem registrering Dato: 21/10-20

Foto	Fornavn	Efternavn	Tidl.	Lektion						
				1	2	3	4	5	6	7
	All	sen	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	Ande	sen	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	Boi	C	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	Dan		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	L	Niels	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	istian	Br	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Der er registreret fravær i går. Klik på elevens navn for at se detaljer.

Tidl. Fravær

Elevplan viser som udgangspunkt ført fravær 4 uger tilbage fra dags dato. Dette kan ændres i de øverste bokse ved at skrive andre tal i felterne.

Elever med registreret fravær vil have klikbare links i en af fraværskategoriene

Elevliste		Vis fravær	
Fandt 36 elev(er)			
Vis fra uge:	29	år: 2011	Vælg
Til uge:	33	år: 2011	Vælg
Begge uger inkl.			
Vælg enhed: <input type="radio"/> Timer <input checked="" type="radio"/> Lektioner <input type="button" value="OK"/>			
Navn	Ikke godkendt fravær*	Kommet for sent	Godkendt fravær*
Elev1 Jette [redacted]	7 lektioner	0 lektioner, 0 min	7 lektioner
Elev1 [redacted]	7 lektioner	0 lektioner, 0 min	7 lektioner
Elev2 [redacted]	0 lektioner, 0 min	35 min	0 lektioner, 0 min
Elev2 Kirsten [redacted]	0 lektioner, 0 min	30 min	0 lektioner, 0 min
Elev [redacted]	7 lektioner	0 lektioner, 0 min	7 lektioner

Klikkes på et af linkene ses detaljer

Elevens fraværsbeskeder

Der vises en kuvert hvis eleven har skrevet en fraværsbesked

Fravær registreret per lektion

<input type="checkbox"/>	Dato	Omfang	Læringsaktivitet	Hold	Skolefag	Skole	Start	Slut	L
<input checked="" type="checkbox"/>	04-04-2012	1 lek.	PK EP460-36 LA	PK_EP460-36	Naturfag	UNI-C testskole K-850	08:00	08:45	1
<input type="checkbox"/>	04-04-2012	1 lek.	PK EP460-36 LA	PK_EP460-36	Naturfag	UNI-C testskole K-850	08:50	09:40	2
<input type="checkbox"/>	04-04-2012	1 lek.	PK EP460-36 LA	PK_EP460-36	Naturfag	UNI-C testskole K-850	09:50	10:35	3

Evt. registrerede bemærkninger eleven og fra skolen vises ved klik på kuverten.

Fravær og fraværsbeskeder ang. Pia EP415 1Krist			
Fra:	04/09-12	Til:	07/09-12 <input type="button" value="Søg"/> <input type="button" value="Vis slettede beskeder"/>
Dato	Lekt	Besked fra elev	Lærernote
07/09-12	1-6	Togafgangen er aflyst, så jeg kan ikke komme. 06/09-12 kl. 09:31	3. gangs fravær pga transport Pia (piku) 850Kristoffersen
06/09-12	1-6	kommer ikke i dag, er syg 06/09-12 kl. 09:29	
04/09-12	1-6	Bussen kom ikke, så jeg kan ikke komme 06/09-12 kl. 09:17	!