



Inspirationsdag Uni-C
4/6-2012



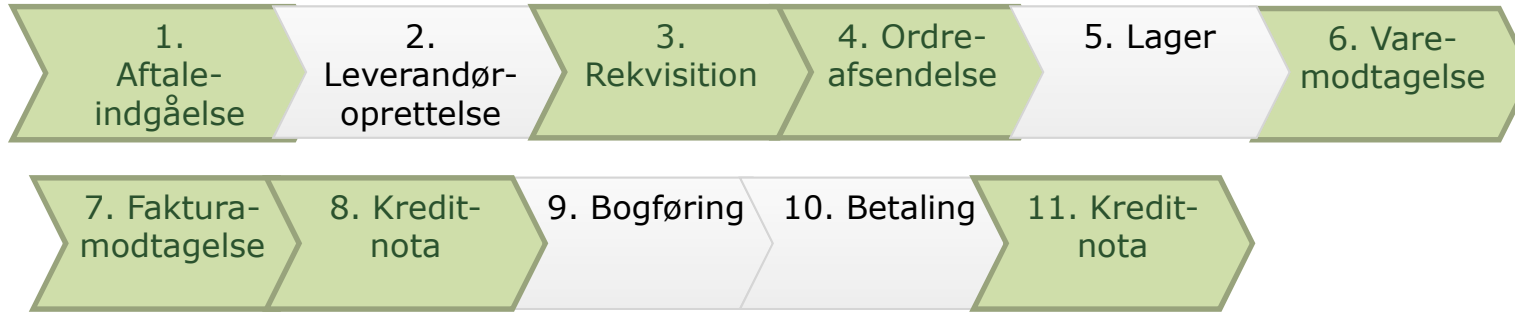
MODERNISERINGSSTYRELSEN

Formål med IndFak

- Staten skal have ét system til håndtering af indkøb og fakturaer
- Procesbesparelser ved at automatisere arbejdsgange og kontroller
 - **Ind:** Mål om at der i stor grad foretages indkøb elektronisk i det offentlige (gennemsigtighed)
 - **Fak:** Systemet skal understøtte at staten kan godkende og betale fakturaer til tiden
- Bedre og billigere løsning gennem fællesstatslig aftale
- Kontrakt- og leverandørstyring hos Modst
- Systemet skal anvendes af statslige Navision institutioner og kan anvendes af selvejende institutioner

Gevinster ved IndFak

- Best Practice processer og giver overblik

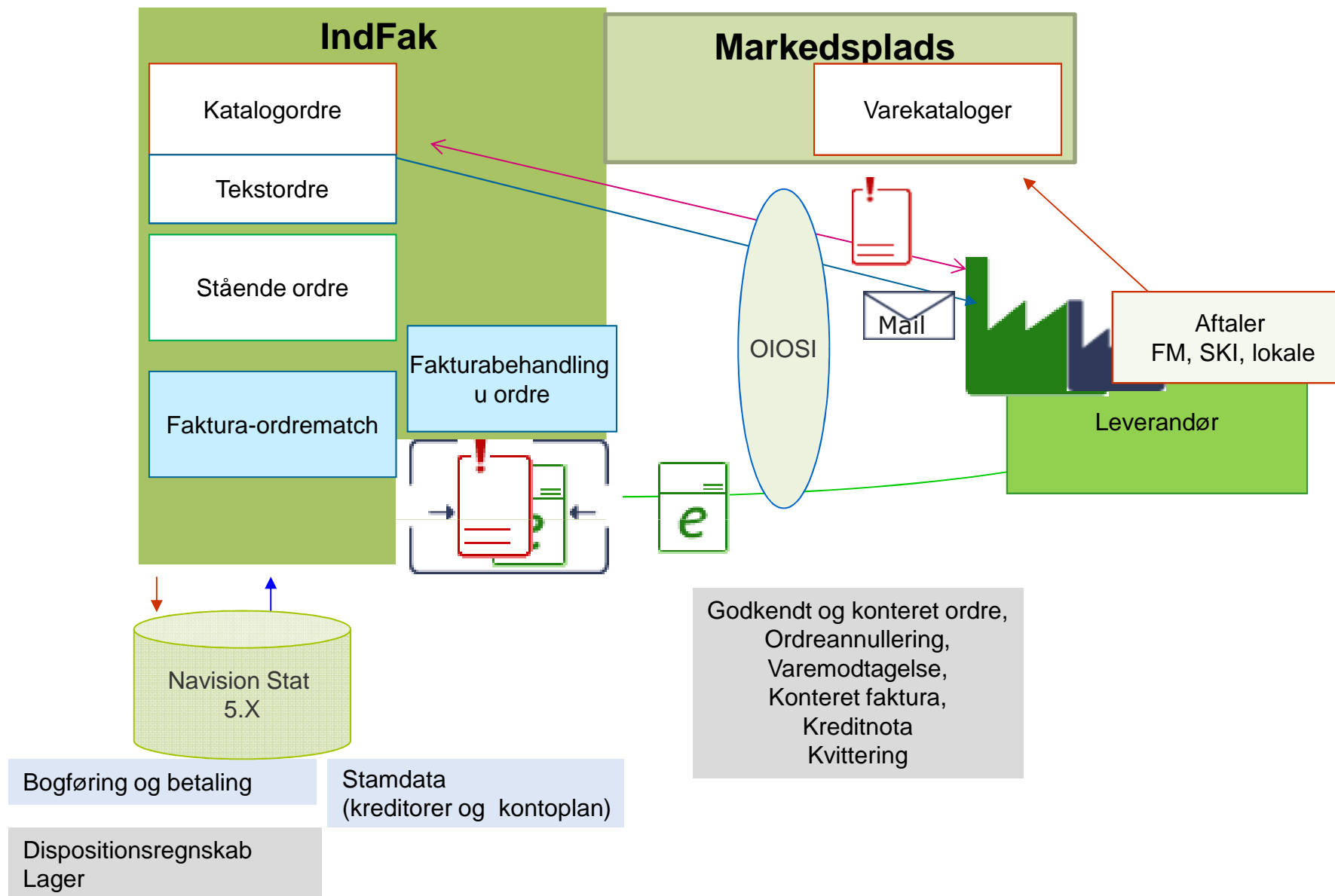


- Anvender fælles standarder (OIOUBL) og åben infrastruktur (OIOSI)
- Bedre udnyttelse af (statslige) indkøbsaftaler
- Sikring af systemintegration til Navision Stat
- Kvittering og status på dokumentflow

Væsentlige områder i systemet

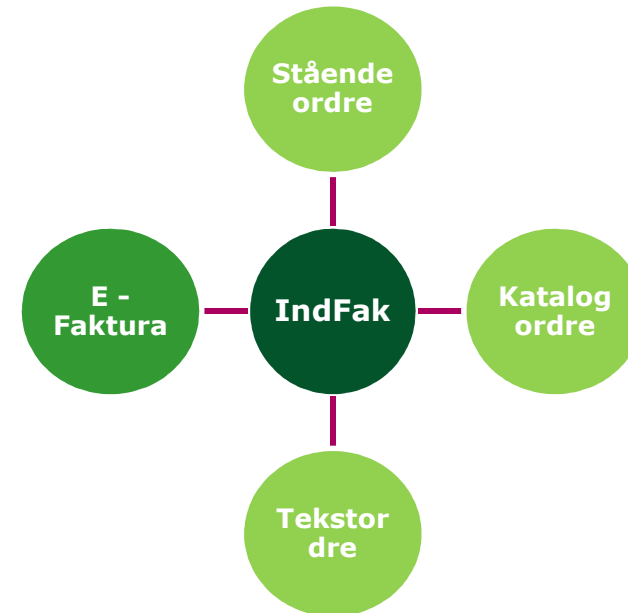
1. Oprette rekvisitioner før ordre
2. Oprette ordre (katalog, tekst, stående) og afsendelse til leverandør
3. Automatisk match og principper
4. Faktura uden ordre (elektronisk og manuel)
5. Redigering af faktura og godkendelse pr. linie (splitkontering)
6. Behandling af flere fakturalinjer og summeret overførsel
7. Standardkontering og kontroller (opsætningsregler)
8. Direkte routing af dokumenter
9. Omkontering
10. Kvittering og status på dokumenter
11. Søgning på ordre og faktura





Implementeringsmetode - og anbefalinger

- Systemimplementeringen understøtter best practice processer
- Organisering vil afspejle de opsatte roller og rettigheder op i IndFak
- Obligatorisk at anvende fakturadelen og kan tages i brug særskilt
- Indkøbsdelen kan tages i brug senere og trin vis i forhold til leverandøraftaler
- Aktivering af vareleverandører og katalogopdatering håndteres særskilt
- Implementering aftales med Modst og gennemføres efter standardiseret metode



Status på IndFak – sommeren 2012

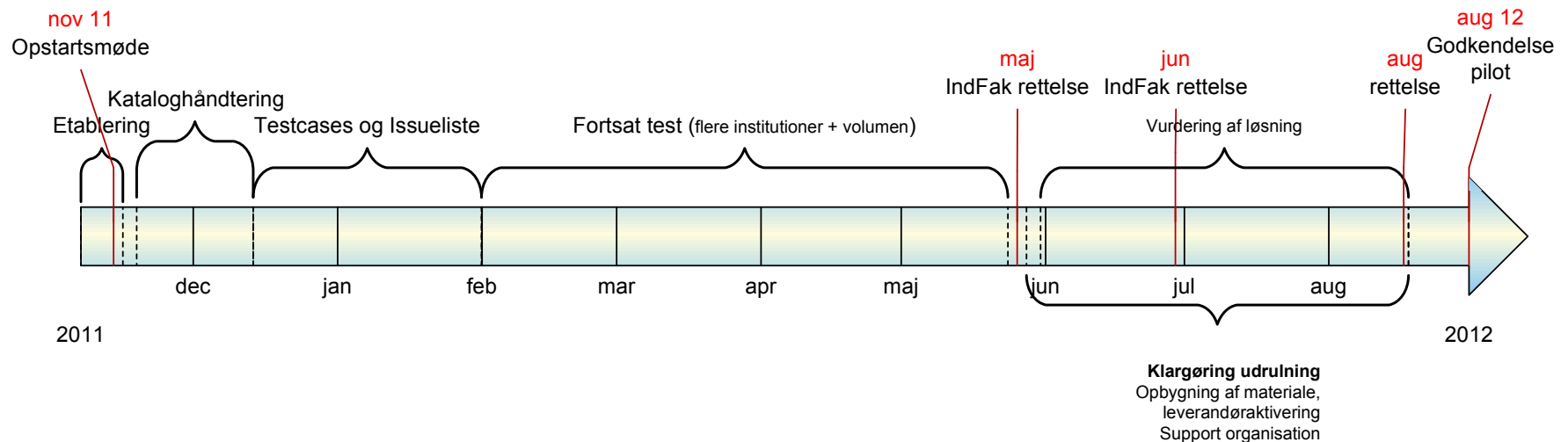
Implementering aftales med Modst som i samarbejde med konsulenter fra Evenex sørger for klargøring og idriftsættelse

- Statsinstitutioner ca. 130 er på IndFak - og 11 som implementeres i efteråret
- Selvejere ca. 40 er på IndFak og der er indgået aftale om opstart hos flere

-
- Først fokus på fakturadelen, som vurderes at være stabil og overvågning af dokumenter fungerer...
 - Stadig forbedringer og videreudvikling på funktionalitet
 - Etablering af data fra IndFak til ØS LDV på vej
 - Nu satses der på indkøbsdelen og pilotprojekt etableret

Status fra pilotprojektet – indkøbsdelen i IndFak

1. Pilotprojekt er etableret nov. 2011 , "inddelen" i IndFak har høj prioritet
2. Udvalgte pilotinstitutioner (stat og selvejer) anvender indkøbsmodulet i produktion
3. Issueliste opdateres – Katalog, rekvisition, ordre, fakturamatch, kontrakt, uddata mv.



4. Pilot forventes afsluttet ultimo august 2012, udrulning påbegyndes september (aktiviteter kan startes tidligere)

Overvejelser ved digitalt indkøb



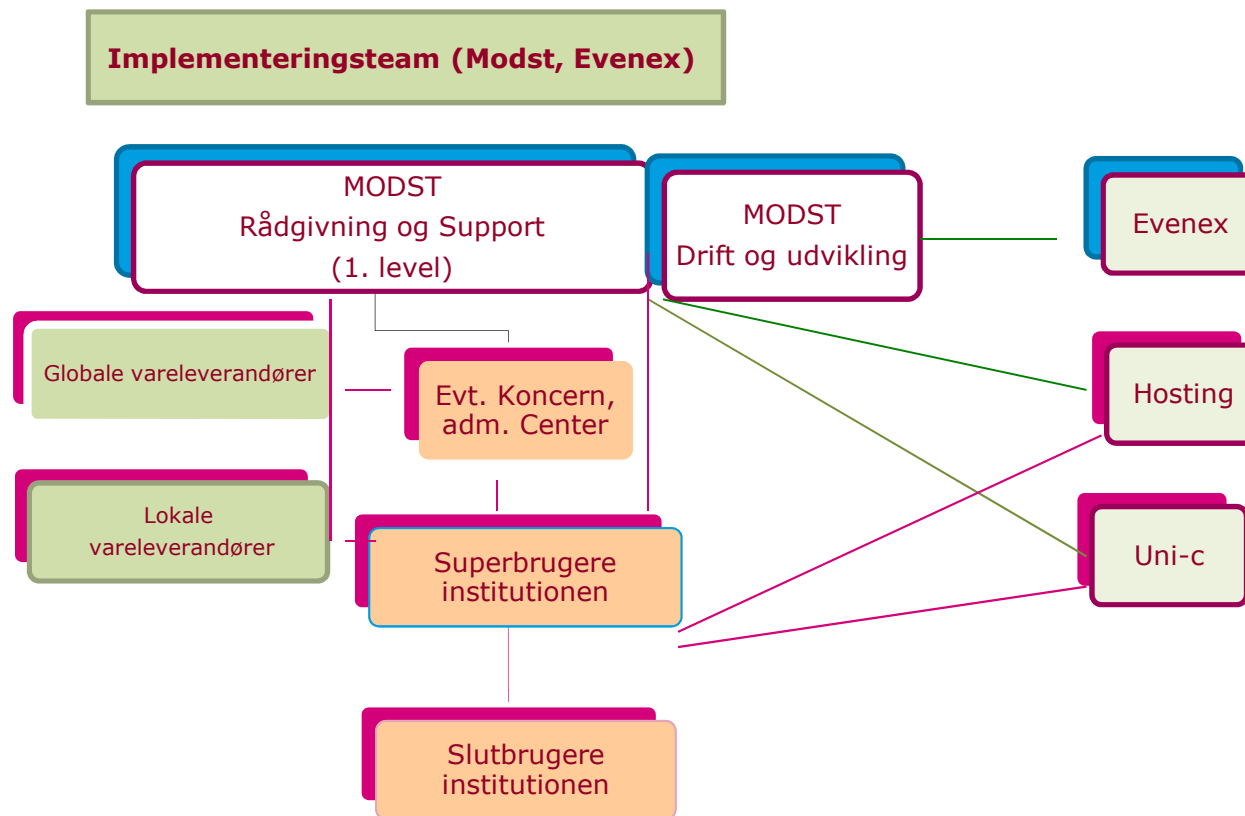
Gevinster

- Automatiske processer giver overblik og effektivitet
- Al kommunikation og information mellem indkøber og leverandør samles i et sted i system
- Minimere arbejdstid ved automatch af ordre (faktura skal ikke genbehandles)
- Opfølgning på indkøb og aftaler

Investeringer

- Indkøber skal behandle eOrdre
- Varemodtager skal registrere leverancemodtagelse
- Indkøber og Varemodtagers investeringer letter arbejdet senere i processen

Support- driftsorganisation



Moderniseringsstyrelsens prismodel

- Modst skal kun have dækket sine udgifter
- Afgift for drift og udvikling opkræves af Modst efter lønsumsmodel. Dvs. prisen er beregnet efter institutionens størrelse.
- Opkrævningerne vil ske kvartalsvis
- Support vil være indeholdt i prisen
- Implementering betales særskilt jf. Modst standardtakst og efter forbrugt tid (standardpakker i implementeringsmetode)
- Uddannelse betales særskilt – (rekvirerede hold eller enkelt hold)

Prismodel IndFak

Betalingen for IndFak er fastsat til følgende:

Kategori	Interval (årlig lønsum)	IndFak Pris pr. år
1	$0 \leq 25.000.000$	30.000
2	$25.000.000 < \geq 50.000.000$	30.000
3	$50.000.000 < \geq 80.000.000$	50.000
4	$80.000.000 < \geq 150.000.000$	80.000
5	$150.000.000 < \geq 300.000.000$	130.000
6	$300.000.000 < \geq 500.000.000$	160.000
7	$500.000.000 < \geq 1.000.000.000$	200.000
8	$1.000.000.000 < \geq 2.000.000.000$	240.000
9	$2.000.000.000 < \geq 3.000.000.000$	275.000
10	$3.000.000.000 < \geq 4.000.000.000$	310.000
11	$4.000.000.000 <$	350.000

Hertil kommer engangsudgifter til:

- 70.000 – 125.000 for nye kunder. (standardimplementering; størrelse og kompleksitet vil have indflydelse på implementeringsforløbet og derved prisen)
- Kurser

Vil du vide mere?

- Se mere på: www.oes.dk/systemer/IndFak
- Tilmeld dig Moderniseringsstyrelsen nyhedsbrev på: www.oes.dk/nyhedsbrev

