

**Opdatering**

14.02.06

RD/rd

---

<b>Vedrørende:</b>	Opdatering af praktikpladsen.dk den 14. februar 2006.
<b>Fordeling:</b>	Alle
<b>Skrevet af:</b>	René Dommer
<b>Version nr.:</b>	1

---

**Praktikpladsen.dk version 05.2**

Praktikpladsen.dk er opdateret d.14.02.06: Der er gennemført en brugbarhedstest og en spørgeskemaundersøgelse af systemet i 2005. Opdateringen er primært sket på baggrund af disse undersøgelser. Systemet fremstår herefter mere intuitivt, brugervenligt og informativt end før. Samtidigt afspejler systemet i højere grad end før virkeligheden, da langt flere godkendelser vises, idet dem, der ikke gælder nyeste version af en uddannelse eller et speciale også vises.

Dette er den største opdatering hidtil, med forbedringer for alle 3 målgrupper. Vægten er dog lagt på forbedringer til eleverne og virksomhederne, mens vejlederne i denne omgang må nøjes med en enkelt facilitet. Alle 3 brugergrupper vil dog nyde godt af de generelle ændringer beskrevet under ”Dataoverførsler” og ”Generelt”.

En del af processen har været at kigge på de tekster, der står i højre margin. Mange af dem er blevet gjort kortere, mere præcise og mere konsekvente; eller er blevet delt op i adskilte afsnit, med større overblik over teksten til følge.

Diverse småfejl er ligeledes udbedret.

## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	2
Dataoverførsler .....	3
Princip-skifte for, hvad man kan se i praktikpladsen.dk .....	3
Elevers synlighed tjekkes .....	4
Oprydning i virksomheder (læresteder).....	4
Generelt.....	5
Grundlæggende funktionalitet .....	5
Søg ledige praktikpladser .....	5
Søg godkendte virksomheder .....	6
Vejledninger .....	6
Relevante links.....	6
Forsiden, højre margin.....	7
Ny forside-mulighed .....	7
Målret din søgning efter potentielle praktikpladser.....	7
Generelt efter login .....	7
Vejleder.....	8
Menu-punkterne er flyttet rundt.....	8
”Jeg vil kun se de relevante elever” .....	8
Oplysning til vejledere om elever .....	9
Elever kan skifte brugernavn .....	9
Nogle elever skal skifte e-mailadresse .....	9
Nye muligheder, nyt menupunkt: ”Indstillinger” .....	10
Elever .....	11
Menu-punkterne er flyttet rundt.....	11
”Er der virksomheder, der har set mig?” .....	11
Mere information på elevens forside .....	11
Skift brugernavn .....	12
Måske skal du skifte e-mailadresse .....	12
Det er blevet nemmere at finde navnet på dit praktikønske .....	12
Få automatisk besked, når der sker noget inden for ”dit” område.....	13
Genvej under ”Søg ledige praktikpladser” .....	13
Genvej under ”Søg godkendte virksomheder” .....	13
Kontakt virksomhed.....	14
Virksomhed.....	15
Menu-punkterne er flyttet rundt.....	15
Forsiden, den midterste del.....	15
Godkendelser og stillingsopslag hver for sig.....	16

## Dataoverførsler

### Princip-skifte for, hvad man kan se i praktikpladsen.dk

Med denne version af praktikpladsen.dk er der skiftet princip for, hvad man kan se i systemet. Før kunne man se, hvad der var registreret på de nyeste versioner af uddannelser og specialer. Nu afspejler praktikpladsen.dk fødesystemet EASY-P, dvs. man kan både se aktuelle og forældede oplysninger.

Formålene med princip-skiftet er følgende: Virksomheder, elever og vejledere kan lettere genkende virkeligheden og kan følge med i skift i betegnelser. Der skabes en vigtig, ekstra kilde til at få data bragt i orden i EASY-P. Vejlederne slipper for spørgsmål som fx: "Hvor er datafagteknikeren blevet af".

Alle uddannelser/specialer, der ikke er aktuelle, dvs. lukkede for optag, er påført betegnelsen: "(forældet)" efter uddannelses- og specialenavnet, over alt i systemet.

Forældede uddannelser/specialer er desuden fremhævet med et lille ikon på resultatsiden af: "Søg godkendte virksomheder" og på virksomhedssiden: "Godkendelser". Når man klikker på informations-ikonet får man en side med en forklarende tekst.

Man kan således bruge de indførte, forældede uddannelser/specialer på samme måde som de aktuelle, men grafik og tekst er vink med vognstænger om at lade være.

Stillingsopslag på forældede uddannelser/specialer er relevante, for så kan elever se, at virksomheden gerne vil have en elev i lære, og så er det mindre vigtigt, at virksomheden ikke er helt up-to-date med, hvad et givent speciale aktuelt hedder. Hvis virksomhed og elev bliver enige og skolen så finder ud af, at specialet ikke findes mere, så finder de 3 parter nok ud af at gennemføre aftalen på et beslægtet grundlag.

Resume: Man kan se alt, hvad der er registreret i EASY-P, hvis det opfylder følgende kriterier:

- Et lærested, hvis det har mindst een aktiv godkendelse i EASY-P.
- En godkendelse, hvis den er aktiv i EASY-P.
- Et stillings-opslag, hvis det ikke er udløbet i praktikpladsen.dk.
- En uddannelsesaftale, hvis den er aktiv i EASY-P og periode-slut ikke er overskredet.
- En elevs praktikønsker. Der er ingen begrænsende kriterier.

Ovenstående gælder, uanset om specialet er lukket for optag eller ikke.

## Elevers synlighed tjekkes

Hvis eleven har en synlig profil i praktikpladsen.dk gøres denne usynlig, hvis status i EASY-P ændres fra søgende til ikke-søgende og der er registreret et praktik-ønske på eleven i EASY-P.

Der sker kun én automatisk usynliggørelse pr. elev. Hvis eleven efterfølgende gør sig synlig igen, forbliver dette elevens status, uanset status i EASY-P.

Eleven modtager automatisk en e-mail i forbindelse med usynliggørelsen, med følgende tekst:

”Hej <navn> !

Din profil på praktikpladsen.dk er gjort usynlig for virksomhederne, fordi du i følge vore oplysninger (EASY-P) ikke længere søger praktikplads. Nærmere forklaring kan du få på skolens praktikkontor.

Hvis du fortsat gerne vil have en synlig profil på praktikpladsen.dk, er du velkommen til selv at synliggøre den igen.

Venlig hilsen praktikpladsen.dk.”

Dette gælder kun fremtidige ændringer i elevens søgende-status. Der bliver således ikke ryddet op i forbindelse med idriftsættelsen af faciliteten, da eleverne jo alligevel bliver gjort usynlige efter 3 måneders inaktivitet.

## Oprydning i virksomheder (læresteder)

Hvis en virksomhed passiveres i EASY-P med en af nedenstående statuskoder (årsager), skal læresteder og godkendelser herunder ikke overføres til praktikpladsen.dk:

- 2002: ”Slettet pga. fejlrettelse”
- 2999: ”Virksomhed ophørt”
- 9604: ”Passiveret af T&S, - INDHP” (“- INDHP” = mistet indeholdelsespligt)
- 9605: ”Oprettet af T&S, -INDHP”
- 9607: ”Opdateret af T&S, - INDHP”
- 9608: ”Pass. af T&S, - INDHP, ophørt”
- 9609: ”Virksomhed ukendt hos T&S, - INDHP”

Denne ekstra begrænsning fjernede ca. 5.000 ud af ca. 68.000 læresteder.

## Generelt

### Grundlæggende funktionalitet

Alt, man kan klikke på, i alle vinduer, er skrevet med fed orange.

- Man behøver dermed ikke længere at føre musen rundt på en side for at finde ud af, hvad der er klikbart.
- Undtagelser fra ovenstående er klikbare kolonne-overskrifter. Undtagelser er altid ledsaget af højre margin tekst.

Det aktive link i venstre-menuen markeres med ">>" til venstre for menu-teksten, så man til enhver tid ved, hvor man er.

Backspace virker nu over alt i systemet.

Dato-visnings-formatet: "14. februar 2006" er over alt ændret til: "14.02.2006".

Ethvert fritekst-felt har en grænse for, hvor meget man kan skrive i feltet. Overskrides denne grænse gav det før en fejl i systemet. Nu får man en fejlmeddelelse i stedet for.

- Man kan dog godt få fejlmeddelelsen uden at have nået feltets grænse; de danske tegn: "æ", "ø" og "å" tæller nemlig hver især som 2 tegn i databasen.

### Søg ledige praktikpladser

Menupunktet: "Søg praktikpladser" er ændret til at hedde: "Søg ledige praktikpladser".

"Søg praktikpladser" har indtil denne version været fuld af "blindgyder", fordi der er så få stillings-opslag i systemet. Derfor er forside-muligheden vedrørende ledige praktikpladser indført øverst på første side under dette menupunkt, i form af den klikbare tekst: "xx ledige praktikpladser. Se fordelingen på uddannelser". Klik på teksten sender dig til samme overside som fra forsiden.

Antallet af ledige praktikpladser er desuden angivet i parentes efter hver indgang, uddannelse, speciale og amt, i de 4 søge-vinduer. Når antallet er 0, er linien "grået ud"/dimmet, hvilket tydeliggør, at der ikke er noget at komme efter dér.

På søgeresultatsiden skifter højre margin tallet fra at være antal praktikpladser til at være antal opslag, eftersom resultatet jo er en række virksomheder (læresteder i EASY-P sprog). Derfor er teksten ændret fra fx: "Søgningen fandt 2 praktikpladser" til: "Søgningen fandt 2 virksomheder med praktikpladser".

Menupunktet er slettet fra virksomhedens og vejlederens sider.

- Virksomheder forventes ikke at bruge tid på at lede efter praktikpladser hos andre virksomheder. Hvis de gerne vil alligevel, kan de gøre det fra forsiden.
- Vejlederen skal godt nok vejlede eleven i at søge praktikpladser, men kan jo nemt vise, hvordan det gøres, fra forsiden, eller ved at logge ind som eleven.

## Søg godkendte virksomheder

Øverst på første søge-side er der indført en linie, som svarer til forsidenes højre margin mulighed vedrørende uddannelsesaftaler, der udløber inden for de næste 6 måneder.

Søgeresultatsiden er udvidet med en ny kolonne: "Næste aftaleudløb", af hensyn til den nye forsides mulighed med at lede efter uddannelsesaftaler, der udløber indenfor de næste 6 måneder. Den nye kolonne er, som de andre, klikbar.

På søgeresultatsiden, i kolonnen: "Uddannelse / speciale" kan følgende tekst forekomme ( i kursiv): "Ønsker ikke elever på denne uddannelse for tiden". Teksten vises, hvis virksomheden på godkendelsen har markeret, at de ikke ønsker elever. Som noget nyt er hele virksomheden i dette tilfælde "grået ud"/"dimmet", så det tydeligt fremgår, at her er der ikke noget at hente.

På resultatsiden ser man alle virksomhedens godkendelser, uanset hvad man i de foregående vinduer har afgrænset sig til. Som noget nyt vises den godkendelse, man konkret har søgt efter, for sig selv, øverst.

På resultatsiden er forældede uddannelser/specialer fremhævet med et lille ikon. Når man klikker på informations-ikonet får man en side med en forklarende tekst.

På resultatsiden kan man klikke på et link til virksomhedens hjemmeside, hvis virksomheden har registreret dette. Det har irriteret meget, at man bliver smidt af praktikpladsen.dk, hvis man lukker virksomhedens hjemmeside med lukkekrydset, så det gør man ikke mere.

## Vejledninger

Opdateringen af samtlige vejledninger er i gang.

Dem vedrørende elever og virksomheder er fjernet, da de hidtidige er blevet forældede efter opdateringen.

## Relevante links

Der er indført et nyt link: "Faglige udvalg for erhvervsuddannelserne". URL'en sender brugeren til uddannelsesguidens side med de faglige udvalg.

## **Forsiden, højre margin**

### **Ny forside-mulighed**

Før var rækkefølgen: elever, ledige pladser.

Nu er rækkefølgen: ledige pladser, potentielle pladser, elever.

Potentielle pladser: På forsiden er der i højre margin indført endnu en søge-mulighed: ”xx uddannelsesaftaler udløber i løbet af de næste 6 måneder. ”Se fordelingen på uddannelser”.

### **Målret din søgning efter potentielle praktikpladser**

Den nye søge-mulighed på forsiden giver dig mulighed for at afgrænse dig til virksomheder, som har elever i gang, der afslutter deres uddannelsesaftale inden for det næste halve år.

Denne søge-mulighed er således en genvej i forhold til ”Søg godkendte virksomheder”, hvis du er elev og har brug for en praktikplads indenfor det næste halve år.

### **Generelt efter login**

#### *Opstilling af menupunkter for de 3 brugergrupper*

I den hidtidige version forvirrede det, at den øverste mulighed: ”Forside”, er ens egen forside; mens de følgende menu-indgange er fælles, hvorefter der kommer nogle, der er særlige for brugergruppen. Disse særlige er kun adskilt fra de andre med lidt ekstra mellemrum mellem linierne; som ofte tolkes som en fejl i layout’et. Dette var heller ikke konsekvent; der var fx ikke nogen adskillelse i menuen for virksomheder.

Når man er logget ind som vejleder, virksomhed eller elev er det hensigtsmæssigt, hvis man tydeligt kan se, hvad der er offentlige menu-indgange og hvad der er særligt for den pågældende brugergruppe. Der er derfor foretaget ændringer, som beskrives under hver af de 3 brugergrupper.

### *Registreringer bliver ikke gemt*

Elever og virksomheder har oplevet, at de har foretaget registreringer som ikke er blevet gemt. Det skyldes, at de efter at have registreret forlader siden ved at vælge en anden side i menuen.

Dette vil ikke ske fremover. Hvis brugeren ikke af sig selv klikker på ”gem”-knappen efter at have registreret, vises en dialog-boks indeholdende følgende tekst: ”Hvis du ønsker at gemme de oplysninger, du lige har indtastet, så klik på OK og derefter på gem-knappen”.

Hvis man i stedet for at vælge en anden menu-indgang klikker på backspace eller lukke-krydset oppe i højre hjørne, kan man fortsat forlade en indtastning uden at den bliver gemt.

## **Vejleder**

### **Menu-punkterne er flyttet rundt**

Forhåbentligt med et bedre overblik til følge. Ændringerne er som beskrevet herunder:

Vejleder:	Forside	ændres til:	Forside
	Om		Rediger egen profil
	Søg praktikpladser		Søg andre vejledere
	Søg elever		Søg elevbrugere
	Søg godkendte virksomheder		Søg virksomheder
	Relevante links		Vejledning
	Søg elevbrugere		
	Søg virksomheder		Søg elever
	Søg andre vejledere		Søg godkendte virksomheder
	Rediger egen profil		
	Vejledning		Om
	Skift adgangskode		Relevante links
	Log ud		Skift adgangskode
			Log ud

### **”Jeg vil kun se de relevante elever”**

Under menupunktet: ”Søg elevbrugere” er der indført et nyt felt nederst på siden:, hvor man kan vælge at lede efter elever på egen skole eller på alle skoler.

Hvis du klikker i det nye felt: ”Søg kun synlige elever”, fremkommer der et ”flueben” i feltet, og så gælder din søgning kun elever, som er synlige for læresteder; dvs. elever, som – alt andet lige – er praktikplads-søgende.



## Oplysning til vejledere om elever

### Elever kan skifte brugernavn

Det ene af elevernes største ønske, at kunne skifte brugernavn, er hermed imødekommet. Menu-indgangen: "Skift brugernavn" er indført; men kun for elever.

Virksomhederne kan ikke skifte brugernavn, fordi samme brugernavn benyttes af Elevplan og fordi Elevplan ikke på nuværende tidspunkt kan håndtere, hvis virksomheden selv skifter brugernavn.

Vejledere kan heller ikke skifte brugernavn, dels fordi det er hensigtsmæssigt, at det er samme brugernavn til praktikpladsen.dk og EASY-P, dels fordi der ikke er registreret noget ønske om at kunne dette.

### Nogle elever skal skifte e-mailadresse

I version 05.1 blev der lukket for, at nye elever kan oprette en e-mailadresse, der er magen til én, der i forvejen findes i praktikpladsen.dk.

I denne version 05.2 er der helt lukket for dublerede e-mailadresser for elever, af 2 årsager:

- Hvis en virksomhed vil skrive til en elev, skal virksomheden have sikkerhed for, at den kun skriver til denne ene elev.
- Funktionen "Glemst adgangskode?" virker ikke for elever med dublerede e-mailadresser.

Næste gang en elev med en dubleret e-mailadresse logger ind og ændrer i sin profil, får han/hun ikke lov til at gemme profilen, før en unik e-mailadresse er registreret. Dette gælder dog ikke for den elev, der som den første har registreret en e-mailadresse, andre også har.

Samme dag som denne version 05.2 sættes i drift, sendes der en e-mail til alle synlige elever med dublerede e-mailadresser, med følgende ordlyd:

- "Den e-mailadresse, du har registreret i praktikpladsen.dk, er der også andre, der har. Du skal være så venlig at oprette en ny e-mailadresse og registrere denne i praktikpladsen.dk. Det er vigtigt for at sikre dig, at virksomheder kan skrive til dig. Det er også nødvendigt for at kunne få brugernavn og adgangskode tilsendt via e-mail, hvis du skulle glemme dem."

E-mail'en vil blive afsendt fra en e-mailadresse, man ikke kan skrive til.

Virksomheder og vejledere er ikke underlagt samme regel. Det er nødvendigt at gøre forskel, af 2 årsager:

- En virksomhed kan ønske, at alle e-mail henvendelser vedrørende alle læresteder under virksomheden sendes til samme person i virksomheden.
- Vejledere, herunder medarbejdere i faglige udvalg, skal have mulighed for at registrere stillings-opslag for en række virksomheder; samt modtage ansøgninger fra eleverne.

## Nye muligheder, nyt menupunkt: "Indstillinger"

Under dette menupunkt kan eleven vælge at få tilsendt oplysninger, hvis der sker noget relevant på det område, eleven søger praktikpladser indenfor. Der er følgende muligheder:

Send besked, når der kommer et aktivt opslag på en uddannelse, jeg søger praktikplads inden for.

- Her kan eleven vælge at få en e-mail, hvis der dukker en ledig plads op som matcher de praktikønsker, eleven har registreret i sin profil, herunder hvis et relevant ikke-aktivt opslag af virksomheden gøres aktivt.
- Eleven modtager en e-mail med følgende ordlyd:  
"Hej <navn> !  
Der er en ledig praktikplads indenfor <uddannelse/speciale> i <by>. Se pladsen her: <url direkte til opslaget i "Søg ledige praktikpladser" (hvorfra der er mulighed for at logge ind og sende en ansøgning)>.  
Venlig hilsen praktikpladsen.dk.

Send besked, hver gang en uddannelsesaftale udløber hos en virksomhed, der er godkendt til min uddannelse/speciale.

- Her kan eleven vælge at få en e-mail, når der er ved at slutte en aftale som matcher de praktikønsker, eleven har registreret i sin profil. E-mail'en afsendes til eleven dagen før udløb, dvs. den sendes før aftalen slettes.
- Eleven modtager en e-mail med følgende ordlyd:  
"Hej <navn> !  
Der er udløbet en aftale inden for <uddannelse/speciale> i <by>. Se virksomheden her: <url direkte til virksomheden vist på resultatsiden af "Søg godkendte virksomheder">.  
Venlig hilsen praktikpladsen.dk."

Jeg er interesseret i at modtage information om virksomheder fra følgende områder: <amt1>, <amt2>, <amt3> osv.

- Eleven kan markere et antal af de 17 amter og dermed afgrænse ovenstående e-mails til kun at omfatte dem, der gælder pladser og potentielle pladser (afsluttede aftaler) inden for et givent, geografisk område.

Information: Undervisningsministeriet er blevet spurgt, om dette er i orden i forhold til EMMA-kriterierne. Svaret er ja, så længe eleven gøres bekendt med, at det ifølge EMMA-kriterierne ikke er nok at søge lokalt.

## Elever

### Menu-punkterne er flyttet rundt

Elever:	Forside Om Søg praktikpladser Søg godkendte virksomheder Relevante links	ændres til:	Forside Rediger profil Vis egen profil Indstillinger Vejledning
	Rediger profil Vis egen profil Vejledning Skift adgangskode Log ud		Søg ledige praktikpladser Søg godkendte virksomheder
			Om Relevante links Skift brugernavn Skift adgangskode Log ud

### ”Er der virksomheder, der har set mig?”

Forside, højre margin: Her fremgik det, hvor mange forskellige virksomheder, der har set din profil. Tallet var for langt de fleste elever 0. Oplysningen var således generelt mere demoraliserende end motiverende. Hvis tallet ikke var 0, vil du gerne vide, hvem der gemmer sig bag tallet, men det kan ikke oplyses af hensyn til virksomheden, som har lov til at kigge på dig og andre elever anonymt. Så blev også de ”besøgte” elever utilfredse.

Der kunne kun findes én løsning på dette problem: At fjerne oplysningen.

Virksomheder kan fortsat søge i elev-profilerne og kontakte dem, de måtte være interesserede i.

### Mere information på elevens forside

Midterfeltet indeholdt før blot 3 punkter fra venstre-menuen, samt nogle ”døde” standardtekster. Nu er det som følger:

- Rediger profil: Højre margin teksten er rykket ind under dette menupunkt og fortæller fortsat om du er synlig og hvor mange dage, der er til at evt. synlighed udløber.
- Søg ledige praktikpladser: Det beskrives nu, hvor mange virksomheder og opslag der aktuelt er registreret i praktikpladsen.dk i forhold til de praktikønsker, du har registreret i profilen.
- Søg godkendte virksomheder: Dette menupunkt er nyt i midterfeltet. Under linket beskrives det, hvor mange uddannelsesaftaler, der samlet set udløber inden for de næste 6 måneder.
- Vejledning: Ingen ændringer.

## **Skift brugernavn**

Det ene af elevernes største ønske, at kunne skifte brugernavn, er hermed imødekommet. Menu-indgangen: "Skift brugernavn" er indført; men kun for elever.

Du skal indtaste nuværende brugernavn og adgangskode, samt nyt brugernavn. Hvis brugernavnet er optaget af en anden bruger, bliver dette meddelt på siden med rød skrift.

## **Måske skal du skifte e-mailadresse**

Måske modtager du en e-mail fra praktikpladsen.dk om at skifte brugernavn. Du får sådan en e-mail, hvis du har en e-mailadresse i systemet, som en anden også har og hvis du ikke er den første, der registrerede denne e-mailadresse.

Fremover skal alle elever have hver sin e-mailadresse i praktikpladsen.dk, af 2 årsager:

- Hvis en virksomhed vil skrive til dig, skal virksomheden have sikkerhed for, at den kun skriver til dig og ikke også til andre elever med samme e-mailadresse.
- Funktionen "Glemte adgangskode?" virker ikke, hvis en anden elev har samme e-mailadresse som dig.

Hvis du er en af dem, der skal skifte e-mailadresse, skal du være opmærksom på, at du bliver "tvunget" til at gøre det, når du går ind i din profil. Systemet vil ikke acceptere ændringer, før du har registreret en e-mailadresse, ingen andre har.

## **Det er blevet nemmere at finde navnet på dit praktikønske**

Når du i "Rediger profil" vil registrere et eller flere praktikønsker, klikker du på "pluset" og på "hakket" ud for feltet: "Praktikønsker" og får så en liste over alle uddannelser og specialer. Før stod de i tilfældig rækkefølge. Nu er de sorteret alfabetisk.

Når du så vælger en uddannelse, reagerede systemet før ved at rulle op til toppen af siden. Ret irriterende. Det sker ikke mere.

### **Få automatisk besked, når der sker noget inden for ”dit” område**

Du har fået et nyt menupunkt, kaldet: ”Indstillinger”: Her kan du vælge at få tilsendt oplysninger, hvis der sker noget relevant på det område, du søger praktikpladser indenfor. Du har følgende muligheder:

- Send besked, når der kommer et aktivt opslag på en uddannelse, jeg søger praktikplads inden for.
- Send besked, hver gang en aftale udløber hos en virksomhed, der er godkendt til min uddannelse/speciale.

Du kan endvidere begrænse mængden af e-mails ved kun at vælge at få besked, når der sker noget i bestemte områder af landet:

- Jeg er interesseret i at modtage information om virksomheder fra følgende områder: <amt1>, <amt2>, <amt3>.

Her skal du dog huske, at selv om du kun vil have e-mails fra bestemte steder i landet, er der et generelt krav fra Undervisningsministeriet om, at du skal søge i hele landet.

### **Genvej under ”Søg ledige praktikpladser”**

Før: Du leder efter en virksomhed under ”Søg ledige praktikpladser”. Du finder én, du gerne vil sende en ansøgning til. Du er ikke logget ind og det skal du jo være, for at kunne kontakte virksomheden fra systemet. Du logger derfor ind og bliver så sendt til din forside. Så skal du starte forfra med at finde virksomheden

Nu: Du leder efter en virksomhed under ”Søg ledige praktikpladser”. Du finder én, du gerne vil sende en ansøgning til. Du logger ind og bliver stående på samme side og kan nu med det samme klikke på ”kontakt”-knappen.

### **Genvej under ”Søg godkendte virksomheder”**

Der er lavet samme ændring som beskrevet ovenfor. Forskellen er, at du ikke direkte kan kontakte en virksomhed, som ikke har et aktivt stillings-opslag. Men du kan gå direkte videre til din profil og fx forberede en uopfordret ansøgning.

## Kontakt virksomhed

Denne side kommer du til, når du har fundet en virksomhed via ”Søg ledige praktikpladser” og har klikket på ”kontakt”-knappen. Der er sket rigtig meget på denne side.

Nyt design:

- Før fik du præsenteret hele din profil i ét stort fritekstfelt og kunne så tilpasse beskrivelsen til den virksomhed og praktikplads, du ønsker.
- Nu er siden delt op i faste oplysninger, du ikke kan ændre på (med mindre du gør det i profilen) og et tomt fritekstfelt, hvor du kan skrive en målrettet ansøgning til virksomheden. Du kan selvfølgelig kopiere beskrivelsen fra ”Egen beskrivelse” i din profil ind her, men det er meningen, at du kun skal skrive det, der er vigtigt i forbindelse med denne bestemte virksomhed/praktikplads.

”Tilføj bilag” er en ny knap, som findes nederst på denne side. Hvis du klikker på denne, kan du hente filer fra den pc, du sidder ved og bruge dem som bilag til ansøgningen. Når du kommer tilbage til: ”Kontakt virksomhed”, vises alle de filer, du har hentet og så skal du bare markere de bilag, du gerne vil sende sammen med ansøgningen. Dette er elevens andet store ønske.

## Virksomhed

### Menu-punkterne er flyttet rundt

Virksomheder:	Forside Om Rediger virksomhedsprofil Godkendelser og stillingsopslag Status på opslag Søg elever Søg godkendte virksomheder Vejledning Relevante links Skift adgangskode Log ud	ændret til:	Forside Rediger virksomhedsprofil Godkendelser Stillingsopslag Vejledning  Søg elever  Om Relevante links Skift adgangskode Log ud
---------------	---	-------------	---

### Forsiden, den midterste del

Der er lagt en masse relevant information ind under de menupunkter, der er gentaget i den midterste del af virksomhedens forside:

- Rediger virksomhedsprofil: Ud over standardteksten får du at vide, hvis der mangler en beskrivelse af virksomheden eller hvis der mangler en link til virksomhedens hjemmeside.
- Godkendelser: Ud over standardteksten får du at vide, hvor mange godkendelser virksomheden har, hvor mange elever, der er i gang og hvornår den næste uddannelsesaftale udløber.
- Stillingsopslag: Ud over standardteksten får du at vide, hvor mange synlige stillingsopslag, virksomheden har slået op i systemet, samt hvornår det næste udløber.
- Søg elever: Ud over standardteksten får du at vide, hvor mange elever, der alt i alt søger praktikplads via praktikpladsen.dk netop nu.
- Vejledning: Ingen ændringer.

## Godkendelser og stillingsopslag hver for sig

Der er ikke blot byttet lidt rundt på rækkefølgen af menupunkterne, der er også sket ændringer i indholdet under menupunkterne. Før var godkendelser og stillingsopslag, herunder muligheden for at markere på en godkendelse, at man ikke ønsker elever i en periode, blandet sammen i menupunkterne: ”Godkendelser og stillingsopslag” og ”Status på opslag”. Nu holdes tingene adskilt på en logisk måde

### *Godkendelser*

Før var godkendelsen blot nævnt med uddannelse/speciale, information om evt. stillingsopslags status og en mulighed for at se opslaget. Hvis man ellers opdagede det, kunne man klikke på uddannelse/speciale og derved få mulighed for at oprette et stillingsopslag.

Nu nævnes godkendelsen fortsat med uddannelse/speciale, men du gives også overblik over:

- hvor mange elever, godkendelsen gælder,
- hvor mange elever, der er i gang under godkendelsen,
- hvornår næste aftale udløber,

Uopfordrede ansøgninger kan være uønskede. Hvis de er det, er der mulighed for at gøre opmærksom på det:

- Hvis virksomheden ikke ønsker elever i en periode skulle man før i menupunktet: ”Status på opslag” og vælge et tidspunkt ud i fremtiden under overskriften: ”Ingen ansøgninger før .....”.
- Nu skal man i menupunktet: ”Godkendelse” vælge et tidspunkt ud i fremtiden under overskriften: ”Uopfordrede ansøgninger frabedes”. Dette er mere korrekt, da man ikke kan forhindre uopfordrede ansøgninger, men blot signalere, at man ikke ønsker dem (i en periode på op til 6 måneder ad gangen).

### *Stillingsopslag*

Før var stillingsopslaget nærmest ”skjult” under godkendelsen og du skulle vide, at det at markere opslaget ”Aktiv” var det samme som at offentliggøre den.

Nu har stillingsopslag sit eget menupunkt, hvor du har overblik over disse og status på dem. Når du arbejder med et opslag kan du vælge at gemme det som kladde eller offentliggøre det. Mulighederne fremgår med klar tekst.